

Projekt

z dnia 21 maja 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PRUDNIKU**

z dnia 29 maja 2025 r.

w sprawie budżetu obywatelskiego w Gminie Prudnik

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i poz. 1940) Rada Miejska w Prudniku uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Prudnik dotyczące budżetu obywatelskiego, w ramach budżetu gminy Prudnik, w których nastąpi wybór projektów do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Prudnik.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Budżecie obywatelskim – należy przez to rozumieć formę konsultacji społecznych w sprawie przeznaczenia części wydatków z budżetu Gminy Prudnik na wskazane przez mieszkańców propozycje projektów mieszczące się w katalogu projektów własnych gminy, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Prudnik;
- 3) osobach uprawnionych – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Prudnik;
- 4) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Prudnika;
- 5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Prudniku;
- 6) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego w Gminie Prudnik, powołany zarządzeniem Burmistrza Prudnika;
- 7) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Prudniku;
- 8) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną zgłaszającą projekt do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego.

§ 2. 1. Rozpoczęcie konsultacji w sprawie budżetu obywatelskiego następuje z dniem zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu. Ogłoszenie może zostać także opublikowane w prasie lokalnej.

2. Ogłoszenie zawiera:

- 1) opis trybu i podmiotów uprawnionych do zgłoszenia projektów;
- 2) wskazanie terminu zgłoszenia projektów;
- 3) wskazanie miejsc i adresu poczty elektronicznej do składania formularzy zgłoszenia projektu.

3. Szczegółowy Harmonogram przeprowadzenia konsultacji ustala i podaje do publicznej wiadomości Burmistrz Prudnika.

§ 3. 1. Tworzy się okręgi głosowania na potrzeby przeprowadzenia konsultacji społecznych na temat budżetu obywatelskiego gminy Prudnik zgodnie z załącznikiem do uchwały.

2. Planowana kwota środków przeznaczona na realizację budżetu obywatelskiego w okręgu jest iloczynem liczby jego mieszkańców wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego procedurę przeprowadzenia konsultacji i kwoty wskazanej przez Burmistrza, przy czym kwota ta dla okręgów o których mowa w załączniku do uchwały od numeru 1 do numeru – 8 nie może być mniejsza niż 20 zł a dla okręgów od numeru 9 do numeru 13 nie może być mniejsza niż 40 zł.

3. Kosztorysy projektów realizowanych w okręgach dysponujących funduszem sołeckim mogą być powiększone o przypadające dla poszczególnych sołectw środki tego funduszu na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 4. Propozycja projektów do realizacji w ramach Budżetu obywatelskiego w okręgu winna być podpisana przez mieszkańców okręgów, o których mowa w załączniku do uchwały, w liczbie:

- 1) dla okręgów od numeru 1 do numeru 8 – 50 mieszkańców;
- 2) dla okręgów od numeru 9 do numeru 13 – 10 mieszkańców.

§ 5. 1. Formularz zgłoszenia projektów do realizacji w ramach Budżetu obywatelskiego ustala Burmistrz i udostępnia go na stronie internetowej Urzędu oraz w formie papierowej w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu.

2. Projekty mogą dotyczyć:

- 1) wszystkich spraw należących do zadań własnych gminy określonych przepisami prawa;
- 2) projektów polegających na organizacji wydarzeń o charakterze kulturalnym, oświatowym, sportowym, edukacyjnym, ekologicznym w ramach kwot określonych w § 3 ust. 2 lub stanowiących ich część – z zastrzeżeniem, że kwota przeznaczona na ich organizację nie może przekroczyć 10 000 zł;
- 3) nieruchomości stanowiących własność Gminy;
- 4) roku budżetowego następującego po roku, w którym przeprowadza się konsultacje.

3. Proponowane do realizacji projekty nie mogą dotyczyć zadań, które:

- 1) zostały sfinansowane wcześniej z budżetu obywatelskiego w tym również ich modernizacji, rozbudowy, remontu;
- 2) polegają na wykonaniu wyłącznie dokumentacji technicznej.
- 3) naruszają obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawo własności,
- 4) nie są ogólnodostępne, tzn. z efektów realizacji projektu nie może korzystać ogół mieszkańców gminy lub różne grupy odbiorców,
- 5) stoją w sprzeczności z obowiązującymi w gminie planami i programami, w tym w szczególności z planami zagospodarowania przestrzennego, programami branżowymi, unijnymi, przedsięwzięciami wpisanymi do Wieloletniej Prognozy Finansowej, itp.;
- 6) po realizacji generowałyby koszty niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego projektu, o których mowa w § 6 ust 5 pkt 2 lit „c”.
- 7) wymagają współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych, jeżeli te nie przedstawiły wyraźnej gotowości do współpracy w formie oświadczenia,

4. Zgłoszenie projektów do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Wnioskodawca składa w wersji pisemnej w sekretariacie Urzędu pokój 102 lub na adres Urząd Miejski w Prudniku, 48-200 Prudnik ul. Kościuszki 3 lub drogą elektroniczną na adres budzetobywatelski@prudnik.pl.

§ 6. 1. Ocena projektów zgłoszonych do Budżetu obywatelskiego przebiega w dwóch etapach.

2. Pierwszy etap weryfikacji formalno – prawny przeprowadza Burmistrz przy pomocy Urzędu w zakresie zgodności projektu z:

- 1) § 4 i § 5 uchwały;
- 2) ustalonym formularzem;
- 3) sytuacją prawną nieruchomości, której dotyczy zadanie, w tym czy nieruchomość stanowi własność gminy Prudnik (dotyczy sytuacji, gdy środek trwały powstały w wyniku realizacji projektu jest trwale związany

z nieruchomością) oraz czy wnioskowane zadanie jest zgodne z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

3. Stwierdzenie niezgodności zgłoszenia z formularzem, o którym mowa w § 5 ust. 1 powoduje wezwanie przez Komisję Wnioskodawców do usunięcia braków w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania.

4. Nie usunięcie braków formalnych, o których mowa w ust. 3 w wyznaczonym terminie lub stwierdzenie niezgodności, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 2, 3 i 4 powoduje pozostawienie projektu bez rozpatrzenia.

5. Drugi etap weryfikacji przeprowadza Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego w Gminie Prudnik, który powołuje Burmistrz

6. Zespół stwierdza zgodność złożonych projektów z:

- 1) dokumentami strategicznymi i perspektywicznymi planami inwestycyjnymi Gminy na danym terenie;
- 2) planem wykonalności technicznej;
- 3) kosztorysem projektu nie przekraczającym kwoty określonej w § 3 ust. 2 uchwały;
- 4) założonym harmonogramem, tj. możliwością realizacji projektu przy uwzględnieniu jego uwarunkowań;
- 5) zasadą gospodarności, tj. wysokości kosztów rocznego utrzymania projektu po jego zrealizowaniu w stosunku do jego wartości (nie więcej niż 10%);
- 6) zasadą bezpieczeństwa planowanego do realizacji projektu dla jego użytkowników i innych osób oraz odpowiedzialności gminy z tego tytułu.

7. Wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Burmistrza od decyzji Zespołu o odrzuceniu projektu w następujący sposób:

- 1) odwołanie wnosi się w formie pisemnej w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o odrzuceniu wniosku;
- 2) odwołanie musi zawierać uzasadnienie;

8. Odwołanie pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku wniesienia go po terminie lub nie odnosi się do uzasadnienia wyniku weryfikacji projektu.

9. W przypadku uznania odwołania za zasadne projekt zostaje dopisany do listy zgłoszonych projektów.

10. Rozstrzygnięcie Burmistrza jest ostateczne.

11. W przypadku, gdy dla realizacji zgłoszonego projektu wymagane jest sporządzenie dokumentacji technicznej, kosztorys projektu winien uwzględniać również koszty jej sporządzenia.

12. Po przeprowadzeniu weryfikacji, Burmistrz zatwierdza ostateczną listę dopuszczonych do głosowania projektów oraz listę projektów odrzuconych wraz z uzasadnieniem i podaje je do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu.

§ 7. 1. Za dopuszczone do głosowania uznaje się projekty, które otrzymały pozytywny wynik oceny przez Zespół i zostały zatwierdzone przez Burmistrza.

2. Kolejność projektów na karcie do głosowania ustalana jest przez Zespół według kolejności wpływu wniosków.

3. W celu promocji projektów poddanych pod głosowanie, a także zachęcenia mieszkańców do udziału w głosowaniu, mogą być organizowane spotkania promocyjne.

§ 8. 1. Głosowanie przeprowadza się w okręgach głosowania, o których mowa w § 3 ust. 1 w wyznaczonych punktach do głosowania lub internetowo.

2. Termin głosowania, listę punktów do głosowania tradycyjnego oraz wybór aplikacji do głosowania internetowego oraz termin głosowania ustala i podaje do publicznej wiadomości Burmistrz.

3. Każdy mieszkaniec może oddać tylko jeden głos.

§ 9. 1. Oddanie głosu w sposób tradycyjny następuje poprzez wrzucenie karty do urny, po uprzednim i złożeniu podpisu potwierdzającego oddanie głosu.

2. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy jednym z wybranych do realizacji projektów.

3. Jeżeli głosujący nie zaznaczył żadnego projektu lub zaznaczył więcej niż jedno zadanie głos uważany jest za nieważny.

4. Na karcie do głosowania podaje się tytuły projektów, skrócony opis projektu, szacunkowy koszt ich realizacji oraz informację jak prawidłowo oddać głos.

§ 10. Obliczenie wyników głosowania polega na zsumowaniu liczby głosów oddanych na każdy z projektów z kart oddanych w głosowaniu tradycyjnym i z aplikacji internetowej.

§ 11. 1. Do realizacji są skierowane projekty, które w danym okręgu uzyskają największą liczbę głosów aż do wyczerpania środków, o których mowa w § 3 ust. 2 uchwały.

2. Aby projekt mógł być wybrany musi uzyskać minimum 20% głosów w okręgu.

3. W przypadku projektów, które otrzymały tę samą liczbę głosów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji wszystkich projektów wybór wniosku do realizacji następuje w drodze losowania przeprowadzonego przez Zespół.

§ 12. W przypadku, gdy w wyniku wyczerpania procedur, o których mowa w § 11 pozostaną niewykorzystane środki w poszczególnych okręgach, sumuje się ich wartość i dopuszcza się do realizacji kolejny projekt z listy, który otrzymał najwyższą ilość głosów pod warunkiem, że ilość tych środków jest zgodna z kosztorysem projektu, w przeciwnym wypadku wskazuje się kolejne projekty aż do wyboru projektu zgodnego z kosztorysem nie przekraczającym kwoty niewykorzystanych środków.

§ 13. 1. Informacja o wynikach głosowania podawana jest niezwłocznie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu. Informacja może być również podana w formie komunikatu prasowego do mediów.

2. Projekty, które zostały zakwalifikowane do realizacji ujmowane są w projekcie budżetu Gminy Prudnik na kolejny rok po roku, w którym przeprowadzone zostały konsultacje.

3. Zrealizowany projekt oznacza się tablicą informacyjną „ZREALIZOWANO W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO” z podaniem roku realizacji projektu.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Prudnika

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Katarzyna Staniasek

RADCA PRAWNY

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Prudniku

z dnia 29 maja 2025 r.

Okręgi głosowania na potrzeby przeprowadzenia konsultacji społecznych na temat na temat części wydatków budżetowych

Numer okręgu głosowania	Granice okręgu głosowania
1	Miasto Prudnik, ulice: Akacyjowa, Adama Asnyka, Aleja Lipowa, Azaliowa, Broniewskiego, Księcia Adama Czartoryskiego, Dąbrowskiego, Dębowa, Józefa Dwernickiego, Dworcowa, Wojciecha Bartosza Głowackiego, Grunwaldzka, Jaśminowa, Kalinowa, Jana Kilińskiego, Kolejowa od Nr 36 do końca, Kołłątaja, Tadeusza Bora-Komorowskiego, Kopernika, Kościuszki, Kraszewskiego, Kwiatowa, Mariana Langiewicza, Legionów, Legnicka, Maków, Ludwika Mierosławskiego, Nyska, Ogrodowa, Paderewskiego, Parkowa, Piastowska, Plac Wolności, Emilii Plater, Poniatowskiego, Ignacego Prądzyńskiego, Prusa, Mikołaja Reja, Reymonta, Sadowa, Zygmunta Sierakowskiego, Skłodowskiej, Słowiańska, Józefa Sowińskiego, Strzelecka, Szpitalna, Słowicza, Topolowa, Tysiąclecia, Włoska, Wojska Polskiego, Walerego Wróblewskiego, Piotra Wysockiego, Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Zwycięstwa, Żeromskiego, Żołnierska
2	Miasto Prudnik, ulice: Aleja Miła, Armii Krajowej, Batorego, Ciasna, Chopina, Chrobrego, Damrota, Gimnazjalna, Górna, Inwalidów Wojennych, Jagiellońska, Klasztorna, Kochanowskiego, Kościelna, Krótka, Królowej Jadwigi, Krzywa, Bolesława Krzywoustego, Łucznicza, Łukowa, Małachowskiego, Mickiewicza, Młyńska, Moniuszki, Morcinka, Plac Farny, Plac Szarych Szeregów, Plac Zamkowy, Plebiscytowa, Poczтовая, Pod Bramami, Ratuszowa, Rynek, Sienkiewicza, Sobieskiego, Stara, Staszica, Stroma, Szkolna, Tkacka, Traugutta, Tuwima, Wandy, Melchiora Wańkowicza, Wąska, Zamkowa
3	Miasto Prudnik, ulice: gen. Andersa, Bema, Bończyka, Arki Bożka, Budowlanych, Cicha, Cybisa, Samuela Frankla, Grottgera, Jesionkowa, Jana Kazimierza, Kolejowa od Nr 1 do Nr 35, Kombatantów, Konopnickiej, Wojciecha Korfantego, Kossaka, Księdza Karola Koziółka, Ligonja, Lompy, Lwowska, Łangowskiego, Władysława Łokietka, gen. Stanisława Maczka, Matejki, Meblarska, Karola Miarki, Mieszka I, Monte Cassino, Walerii Nabzdyk, Nowa, Podgórna, Polna, Polna Bloki, Powstańców Śląskich, Prężyńska, Przemysłowa, Robotnicza, Filipa Roboty, Rostka, Sadowa, Księdza Skowrońskiego, Słowackiego, Alojzego Smolki, Soboty, Spokojna, Sportowa, Sybiraków, Tabory, Towarowa, Wiejska, Wileńska, Józefa Wybickiego, Zielna, Zielona
4	Sołectwo Łąka Prudnicka, osada Chocim
5	Sołectwo Moszczanka, Moszczanka - Kolonia
6	Sołectwo Szybowice
7	Sołectwo Niemysłowice
8	Sołectwo Rudziczka

9	Sołectwo Czyżowice
10	Sołectwo Wierzbiec
11	Sołectwo Mieszkowice
12	Sołectwo Piorunkowice
13	Sołectwo Dębowiec, osada Wieszczyzna