

W.P.

Alicja Isalska
Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Prudniku

Wielce Szanowna Pani Przewodnicząca

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku na podstawie § 14 statutu Ośrodka Pomocy Społecznej oraz pisma znak Or-VII.0002.3.2019 przedkłada sprawozdanie z działalności rzeczowej i finansowej za 2018 rok Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku (OPS) został powołany Uchwałą Nr XI/67/90 z dnia 22 marca 1990 roku Rady Narodowej w Prudniku. OPS prowadzi działalność w oparciu o ustawę z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.). Od 1 lipca 2016 roku Uchwałą Nr XXV/405/2016 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 30 czerwca 2016 roku połączono jednostki organizacyjne pomocy społecznej Gminy Prudnik to jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku i Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku, a Uchwałą Nr XXV/406/2016 z dnia 30 czerwca 2016 roku nowej jednostce pod nazwą Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku nadano nowy statut.

OPS obejmuje swoją działalnością teren Gminy Prudnik i realizuje zadania własne gminy (zgodnie z § 7 statutu) oraz zadania zlecone do prowadzenia gminie (zgodnie z § 8 statutu) wynikające z ustawy o pomocy społecznej. Struktura organizacyjna OPS to:

- Dział Pomocy Środowiskowej i Rodzinie
- Dział Usług Opiekuńczych
- Dział Świadczeń Rodzinnych i Dodatków Mieszkaniowych,
- Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku, ul. Parkowa 6,
- Środowiskowa Stołówka Gminy Prudnik
- Placówka Wsparcia Dziennego – Świetlica Opiekuńcza „Dąbrówka” działająca w Schronisku Młodzieżowym w Prudniku, ul. Dąbrowskiego 26,
- Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie
- Punkt Informacyjny – Konsultacyjny dla Uzależnionych i ich Rodzin oraz Ofiar i Sprawców Przemocy finansowany z Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie,
- Dom Dziennego Pobytu mieszczący się w Domu Pomocy Społecznej w Prudniku, ul. Młyńska 11,
- Klub „Senior +”,
- Dział Finansowy.

1. Dział Pomocy Środowiskowej i Rodzinie

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI DZIAŁU POMOCY ŚRODOWISKOWEJ ZA 2018 ROK

Dział Pomocy Środowiskowej umożliwia przewyższanie trudnych sytuacji życiowych tym, którzy nie są w stanie sami ich pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Wspiera ich w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Zadaniem pomocy społecznej jest także zapobieganie trudnym sytuacjom życiowym przez podejmowanie działań zmierzających do usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Zakres pomocy społecznej udzielanej przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku

W celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej w OPS można uzyskać pomoc w formie świadczeń pieniężnych i niepieniężnych.

Świadczenia pieniężne:

- *Zasilek stały*

Jest to świadczenie obligatoryjne (obowiązkowe) przysługujące na podstawie art. 37 ustawy o pomocy społecznej osobom całkowicie niezdolnym do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, spełniającym kryterium dochodowe i stanowi uzupełnienie dochodu tych osób do kryterium ustawowego. Kwota zasiłku nie może być niższa niż 30 zł miesięcznie. Od dnia 01 października 2018 r. maksymalna kwota zasiłku stałego wynosi 654,00 zł.

- *Zasilek okresowy*

Świadczenie przysługuje na podstawie art. 38 ustawy o pomocy społecznej. Adresowane jest do osób i rodzin bez dochodów lub o dochodach niższych niż ustawowe kryterium oraz zasobach pieniężnych nie wystarczających na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych, zwłaszcza ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego. Kwota zasiłku nie może być niższa niż 20,00 zł miesięcznie

- *Zasilek celowy i Specjalny zasilek celowy*

Jest to świadczenie fakultatywne przyznawane na podstawie art. 39 ustawy o pomocy społecznej na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu. Osobom bezdomnym i innym osobom nie posiadającym dochodu oraz możliwości uzyskania świadczeń zdrowotnych może być przyznany zasiłek celowy na pokrycie części lub całości wydatków na świadczenia zdrowotne. Zasiłek celowy może być przyznany również w formie biletu kredytowanego.

Specjalny zasiłek celowy – jest świadczeniem przysługującym na podstawie art. 41 ustawy o pomocy społecznej i może być przyznane w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium ustawowe - w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny.

- *Zasilek i pożyczka na ekonomiczne usamodzielnienie się*

Świadczenia niepieniężne:

- praca socjalna świadczona na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym
- interwencja kryzysowa – zespół działań podejmowanych na rzecz osób i rodzin dotkniętych problemem przemocy domowej
- niezbędne ubranie, tj. bielizna, odzież i obuwie
- zakup jednego gorącego posiłku dziennie dla osób dorosłych, a także dla dzieci
- pomoc rzeczowa, w tym na ekonomiczne usamodzielnienie się
- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, a także specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania kierowanie do domów pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu
- sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne osobom uprawnionym
- udzielenie schronienia poprzez przyznanie tymczasowego miejsca noclegowego w noclegowniach, schroniskach, domach dla bezdomnych i innych miejscach do tego przeznaczonych
- zapewnienie miejsc w placówkach wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych
- bilet kredytowany

Główne zasady udzielania pomocy społecznej

Osoba lub rodzina ubiegająca się o pomoc winna zgłosić się do ośrodka pomocy społecznej. Świadczenia udzielane są na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego. Pomoc społeczna może być udzielana również z urzędu. Następnie pracownik socjalny przeprowadza rodzinny wywiad środowiskowy w miejscu zamieszkania lub pobytu, w celu ustalenia sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osoby lub rodziny. Przyznanie lub odmowa świadczenia następuje w formie decyzji administracyjnej. Jedynie udzielenie świadczenia w postaci pracy socjalnej i poradnictwa, a także biletu kredytowanego nie wymaga wydania decyzji administracyjnej. Decyzje wydawane są w formie pisemnej, od każdej decyzji służy prawo odwołania.

Kryteria przyznawania świadczeń

Pomocy społecznej udziela się w szczególności z powodu:

- ✓ ubóstwa
- ✓ sieroctwa
- ✓ bezdomności
- ✓ bezrobocia
- ✓ niepełnosprawności
- ✓ długotrwałej lub ciężkiej choroby
- ✓ przemocy w rodzinie
- ✓ potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności
- ✓ bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych
- ✓ braku umiejętności w przystosowaniu do życia młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo – wychowawcze
- ✓ trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego
- ✓ alkoholizmu lub narkomanii
- ✓ zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej
- ✓ klęski żywiołowej lub ekologicznej

Prawo do świadczeń pieniężnych przysługuje osobom i rodzinom, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego – przy jednoczesnym wystąpieniu, co najmniej jednej z ww. okoliczności.

Kryterium dochodowe stanowią kwoty:

- 701,00 zł - dla osoby samotnie gospodarującej
- 528,00 zł - dla każdej osoby w rodzinie

Współpraca

Osoby i rodziny objęte pomocą społeczną są zobowiązane do współdziałania w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji życiowej oraz zgłaszanie każdej zmiany sytuacji rodzinnej, dochodowej i majątkowej (art. 109 Ustawy o pomocy społecznej).

W ramach działu zatrudnionych jest 11 pracowników socjalnych i 3 asystentów rodziny. W 2018 roku pracownicy socjalni przeprowadzili 4286 wywiadów środowiskowych przyznających świadczenia, a ponadto co 6 miesięcy zgodnie z ustawą o pomocy społecznej przeprowadzane są wywiady aktualizacyjne, które nie są ujęte w liczbie przeprowadzonych wywiadów. Tabela poniżej przedstawia szczegółowe wyliczenie wywiadów przyznających świadczenia

Świadczenie	Liczba decyzji
Zasiłek okresowy	1335
Zasiłek stały	341
Zasiłki celowe specjalne	285
Zasiłki celowe	786
Zasiłki celowe z programu wieloletniego: Pomoc Państwa w zakresie dożywiania na zakup żywności	520
Posiłek z programu wieloletniego: Pomoc Państwa w zakresie dożywiania	679
Skierowanie do domu pomocy społecznej	29
Skierowanie do ośrodka wsparcia	7
Sprawienie pogrzebu	9
Zasiłek celowy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego	6
Usługi opiekuńcze	146
Usługi opiekuńcze specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi	115

Na koniec roku 2018 w domach pomocy społecznej umieszczonych było 74 mieszkańców Gminy Prudnik. Roczny koszt pobytu ponoszony przez Gminę przedstawia tabela poniżej.

WYDATKI

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]
	852	Pomoc społeczna	1 886 000,00	1 883 371,23
	85202	Domy pomocy społecznej	1 886 000,00	1 883 371,23
1	852-85202-4330-10-10	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	1 886 000,00	1 883 371,23
Razem:			1 886 000,00	1 883 371,23

Część rodzin osób umieszczonych w domach pomocy społecznej partycypuje w kosztach ich pobytu co pomniejsza wydatki ponoszone przez Gminę. Tabela przedstawia roczne dochody z tego tytułu

DOCHODY

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]
	852	Pomoc społeczna	99 455,00	110 285,90
	85202	Domy pomocy społecznej	99 455,00	110 285,90
1	852-85202-0920-11-10	Wpływy z pozostałych odsetek	1,00	1,01
2	852-85202-0970-11-10	Wpływy z różnych dochodów	99 454,00	110 284,89
Razem:			99 455,00	110 285,90

OPS na podstawie Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 998) zapewnia wsparcie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, które polega w szczególności na:

- 1) analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
- 2) wzmocnieniu roli i funkcji rodziny;
- 3) rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
- 4) podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- 5) pomocy w integracji rodziny;
- 6) przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;
- 7) dążeniu do reintegracji rodziny.

Wspieranie rodziny jest prowadzone w formie:

- 1) pracy z rodziną;
- 2) pomocy w opiece i wychowaniu dziecka.

Wspieranie rodziny jest prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem przez asystentów rodziny, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego.

Opieką asystentów rodziny objętych było w 2018 roku 45 rodzin. Tabela poniżej przedstawia koszty tej działalności.

WYDATKI poniesione ze środków własnych gminy

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]
	855	Rodzina	132 558,00	96 334,56
	85504	Wspieranie rodziny	132 558,00	96 334,56
1	855-85504-4010-10-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	89 785,00	55 533,45
2	855-85504-4040-10-10	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10 193,00	10 192,08
3	855-85504-4110-10-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	21 073,00	20 836,35
4	855-85504-4120-10-10	Składki na Fundusz Pracy	3 500,00	2 949,52
5	855-85504-4280-10-10	Zakup usług zdrowotnych	197,00	106,00
6	855-85504-4410-10-10	Podróże służbowe krajowe	2 898,00	2 153,94
7	855-85504-4440-10-10	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 712,00	3 711,12
8	855-85504-4700-10-10	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 200,00	852,10
Razem:			132 558,00	96 334,56

2. Dział Usług Opiekuńczych

SPRAWOZDANIE W ZAKRESIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH ZA 2018 R.

Sporządziła: Kierownik działu

Wykonawca usługi : Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku

1. Ogólna liczba osób korzystających z pomocy usługowej 189
(w tym 25 osób to dzieci z usług specjalistycznych)
- w tym liczba osób samotnych 125
- liczba osób pozostających w rodzinie 39

2. Ogólny koszt pomocy usługowej w OPS (wykonanie na dzień 31.12.2017)

- zadania własne: 1 146 913,16 zł

- zadania zlecone: 560 399,00 zł

Razem 1 707 312,16 zł

Opłaty za usługi opiekuńcze przy 100% odpłatności

cena za 1 godz. usług opiekuńczych 26,57 zł

cena za 1 godz. usług specjalistycznych z zaburzeniami psychicznymi dla dorosłych 28,00 zł

cena za 1 godz. usług specjalistycznych z zaburzeniami psychicznymi dla dzieci 35,00 zł

3. Opiekunki zatrudnione – umowa o pracę 1 etat 18 osób
3/4 etatu 12 osób
1/2 etatu 1 osoba
Aspirant pracy socjalnej 3/4 etatu 1 osoba

4. Wnioski osób oczekujących 23 osoby

5. Średnia ilość godzin wypracowana w miesiącu: 3 682 godz.

Godziny wykonane:

- usługi opiekuńcze: 31 566 g.

- usł. spec. z zaburzeniami psychicznymi dorośli: 12 358 g.

- usł. spec. z zaburzeniami psychicznymi dzieci: 6 125 g.

Razem: 50 049 g.

Godziny przyznane wg decyzji:

- usługi opiekuńcze 49 478 g.

- usł. spec. z zaburzeniami psychicznymi dorośli: 15 356 g.

- usł. spec. z zaburzeniami psychicznymi dzieci: 6 277g.

Razem 71 111 g.

Tabele umieszczone poniżej przedstawiają wydatki ponoszone na usługi opiekuńcze

WYDATKI Dział Usług Opiekuńczych

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]
	852	Pomoc społeczna	1 272 715,00	1 146 913,16
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	1 272 715,00	1 146 913,16
1	852-85228-3020-10-10	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	8 625,00	6 942,90
2	852-85228-4010-10-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	934 532,00	873 000,69

3	852-85228-4040-10-10	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	60 400,00	58 971,89
4	852-85228-4110-10-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	177 567,00	152 392,05
5	852-85228-4120-10-10	Składki na Fundusz Pracy	17 650,00	14 321,74
6	852-85228-4170-10-10	Wynagrodzenia bezosobowe	15 603,00	0,00
7	852-85228-4210-10-10	Zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00	2 611,98
8	852-85228-4280-10-10	Zakup usług zdrowotnych	1 681,00	1 198,71
9	852-85228-4300-10-10	Zakup usług pozostałych	8 000,00	2 551,00
10	852-85228-4410-10-10	Podróże służbowe krajowe	15 045,00	7 177,49
11	852-85228-4440-10-10	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	27 362,00	25 467,98
12	852-85228-4700-10-10	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 250,00	2 276,73
Razem:			1 272 715,00	1 146 913,16

Odpłatność za usługi opiekuńcze stanowią dochody z tej działalności

DOCHODY

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]
	852	Pomoc społeczna	66 000,00	72 828,60
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	66 000,00	72 828,60
1	852-85228-0830-11-10	Wpływy z usług	66 000,00	72 828,60
Razem:			66 000,00	72 828,60

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi

WYDATKI

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]
	852	Pomoc społeczna	566 615,00	560 399,00
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	566 615,00	560 399,00
1	852-85228-3020-10-20	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 803,00	1 803,00
2	852-85228-4010-10-20	Wynagrodzenia osobowe pracowników	255 000,00	254 678,19
3	852-85228-4040-10-20	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	21 267,00	21 266,02
4	852-85228-4110-10-20	Składki na ubezpieczenia społeczne	51 333,00	51 318,35
5	852-85228-4120-10-20	Składki na Fundusz Pracy	6 000,00	4 865,88
6	852-85228-4170-10-20	Wynagrodzenia bezosobowe	143 325,00	143 325,00
7	852-85228-4210-10-20	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	757,50
8	852-85228-4280-10-20	Zakup usług zdrowotnych	166,00	165,29
9	852-85228-4300-10-20	Zakup usług pozostałych	72 214,00	71 050,00
10	852-85228-4410-10-20	Podróże służbowe krajowe	4 800,00	3 490,00
11	852-85228-4440-10-20	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7 707,00	7 422,23
12	852-85228-4700-10-20	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00	257,54
Razem:			566 615,00	560 399,00

Odpłatność za usługi specjalistyczne opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi stanowią dochody z tej działalności

DOCHODY

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]
	852	Pomoc społeczna	39 000,00	48 845,94
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	39 000,00	48 845,94
1	852-85228-0830-31-20	Wpływy z usług	39 000,00	48 845,94
Razem:			39 000,00	48 845,94

3. Dział Świadczeń Rodzinnych i Dodatków Mieszkaniowych

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI DZIAŁU ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH I DODATKÓW MIESZKANIOWYCH OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PRUDNIKU W ROKU 2018

Sporządziła: Kierownik działu

DODATKI MIESZKANIOWE

Zadanie realizowane było zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 180 ze zm.). W 2018 roku wypłacono łącznie 5766 świadczeń na kwotę 934301,76 zł. Pomocą objęto 646 rodzin. Złożono 1014 wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego i wydano 1237 decyzji administracyjnych w tym zakresie.

Szczegółowe kwestie związane z tym zadaniem zostały przedstawione w tabelach 1-2

Tabela 1. Wydatki na realizację dodatków mieszkaniowych

L.p.	Rodzaj świadczenia	Wydatki	Liczba świadczeń
1.	Dodatki mieszkaniowe	934301,76	5766
1.1	tworzących mieszkaniowy zasób gminy	588514,28	3965
1.2	spółdzielczych	192372,65	1001
1.3	wspólnot mieszkaniowych	17041,56	105
1.4	prywatnych	39525,34	152
1.5	TBS	94820,43	531
1.6	innych	2027,50	12

Tabela 2. Ilość wydanych decyzji administracyjnych

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba
1.	Ogólna liczba decyzji administracyjnych w sprawie przyznania dodatku Mieszkaniowego, w tym	1237
1.1	Decyzje przyznające	1192
1.2	Decyzje odmowne	45

ZRYCZAŁTOWANY DODATEK ENERGETYCZNY

Zadanie realizowane było zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2017r., poz. 220 ze zm.). W 2018 roku wypłacono łącznie 676 świadczeń na kwotę 9135,48 zł.

Pomocą objęto 82 rodziny. Złożono 150 wniosków o przyznanie zryczałtowanego dodatku energetycznego i wydano 150 decyzji administracyjnych w tym zakresie. Szczegółowe kwestie związane z tym zadaniem zostały przedstawione w tabelach 3-4.

Tabela 3. Wydatki na realizację dodatków energetycznych

L.p.	Rodzaj świadczenia	Wydatki	Liczba świadczeń
1.	Dodatek energetyczny, w tym	9135,48	676
1.1	gospodarstwo domowe prowadzone przez osobę samotną	3932,51	348
1.2	gospodarstwo domowe składające się z 2 do 4 osób	4882,43	311
1.3	gospodarstwo domowe składające się z co najmniej 5 osób	320,54	17

Tabela 4. Ilość wydanych decyzji administracyjnych

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba
1.	Ogólna liczba decyzji administracyjnych w sprawie przyznania dodatku energetycznego, w tym	150
1.1	Decyzje przyznające	150
1.2	Decyzje odmowne	0

ŚWIADCZENIA RODZINNE

W ramach realizacji świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2003r., o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 2220 z późn. zm.) w roku 2018 wypłacono świadczenia rodzinne na kwotę: 7692376,81 zł. Świadczenia rodzinne pobierały w 2018 roku 1482 rodziny, wydano 1773 decyzje administracyjne w tym zakresie. Szczegółowe kwestie związane z realizacją tego zadania przedstawiają tabele 5-8.

Tabela 5. Rodzaje świadczeń i środki finansowe na realizację świadczeń rodzinnych

L.p.	Rodzaj świadczenia	Wydatki	Liczba świadczeń
1.	Zasiłki rodzinne	1886143,58	16586
2.	Dodatki do zasiłków rodzinnych, w tym z tytułu	1043330,23	8639
2.1	urodzenia dziecka	93141,24	96
2.2	opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	111660,84	297
2.3	samotnego wychowywania dziecka	217884,75	1122
2.4	kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	237662,72	2272
2.5	rozpoczęcia roku szkolnego	91630,83	1555
2.6	podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania	48541,75	695
2.7	wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	242808,10	2602
3.	Zasiłki pielęgnacyjne	1823228	11530
4.	Świadczenia pielęgnacyjne	1822715	1242
5.	Specjalny zasiłek opiekuńczy	187348	351
6.	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka	171000	171
7.	Świadczenie rodzicielskie	758612	829
	RAZEM	6927853,03	7692376,81

Tabela 6. Ilość wydanych decyzji administracyjnych

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba
1.	Ogólna liczba decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń rodzinnych, w tym	1773
1.1	Decyzje przyznające	1703
1.2	Decyzje odmowne	70

Tabela 7. Informacje statystyczne

L.p.	Wyszczególnienie	Miesiąc											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	Liczba rodzin pobierających świadczenia rodzinne	1434	1450	1458	1480	1482	1470	1473	1475	1456	1464	1084	1395
2.	Liczba rodzin pobierających zasiłek rodzinny, w tym	671	686	689	703	713	712	718	722	698	701	270	636
2.1	na 1 dziecko	251	255	253	261	268	263	264	258	249	267	88	234
2.2	na 2 dzieci	280	285	288	292	294	299	301	310	298	295	118	268
2.3	na 3 dzieci	98	101	102	105	105	104	105	106	104	95	40	92
2.4	Na 4 i więcej dzieci	40	43	44	43	44	44	46	46	47	44	24	42

W 2018 roku Ośrodek prowadził postępowania administracyjne w zakresie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, w wyniku których odzyskał świadczenia nienależnie pobrane na łączną kwotę 28296,00 zł, z czego:

- kwota w wysokości 11308,00 zł pomniejszyła należną dotację, gdyż dotyczyła nienależnie pobranych świadczeń w 2018 roku;
- kwota w wysokości 16988,00 zł została zwrócona do budżetu państwa, gdyż dotyczyła nienależnie pobranych świadczeń z lat ubiegłych.

Ponadto za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne w przypadkach przewidzianych ustawą o świadczeniach rodzinnych zostały opłacone składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne.

Tabela 8. Wydatki na składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne opłacone na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych oraz przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników

L.p.	Rodzaj świadczenia	Wydatki	Liczba świadczeń
1.	Składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne	343923	865
2.	Składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, opłacane za osoby pobierające specjalny zasiłek opiekuńczy	28276	195
RAZEM		372199	1060
3.	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacana za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne	147375	1111

4.	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacana za osoby pobierające specjalny zasiłek opiekuńczy	14425	299
RAZEM		161800	1410

ZASIŁEK DLA OPIEKUNA

W ramach realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 2092) w roku 2018 wypłacono 328 świadczeń na kwotę 175392,00 zł. Szczegółowe kwestie związane z tym zadaniem przedstawione zostały w tabelach

Tabela 9. Wydatki na realizację zasiłków dla opiekunów

L.p.	Rodzaj świadczenia	Wydatki	Liczba świadczeń
1.	Zasiłek dla opiekuna	175392	328

Ustalono i odzyskano nienależnie pobrany zasiłek dla opiekuna na kwotę 727,00 zł który pomniejszył wydatek rozdziału ponieważ dotyczył świadczenia nienależnie pobranego w roku 2018.

Ponadto za osoby pobierające zasiłek dla opiekuna w przypadkach przewidzianych ustawą zostały opłacone składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne.

Tabela 10. Wydatki na składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne opłacone na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych oraz przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników

L.p.	Rodzaj świadczenia	Wydatki	Liczba świadczeń
1.	Składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, opłacane za osoby pobierające zasiłek dla opiekuna	17904	123
2.	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacana za osoby pobierające zasiłek dla opiekuna	13930	289

FUNDUSZ ALIMENTACYJNY

W ramach realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 554 z późn. zm.) w roku 2018 wypłacono 3070 świadczeń z funduszu alimentacyjnego na kwotę 1269280,00 zł. Szczegółowe kwestie związane z tym zadaniem przedstawione zostały w tabelach 11 i 12.

Tabela 11. Realizacja świadczeń z funduszu alimentacyjnego

L.p.	Rodzaj świadczenia	Wydatki	Liczba świadczeń
1.	Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	1401317	3378

Tabela 12. Ilość wydanych decyzji administracyjnych

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba
1.	Ogólna liczba decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego	198

W 2018 roku Ośrodek prowadził postępowania administracyjne w zakresie nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w wyniku których odzyskał świadczenia nienależnie pobrane na łączną kwotę 6789,00 zł. Kwota 2450,00 zł pomniejszyła wydatek rozdziału natomiast kwota 4339,00 zł została zwrócona do budżetu państwa, gdyż dotyczyła nienależnie pobranych świadczeń z lat ubiegłych.

Tabela 13. Informacje statystyczne

L.p.	Wyszczególnienie	Miesiąc											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	Liczba rodzin pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego	170	171	172	172	173	172	172	171	165	139	145	146
2.	Liczba osób uprawnionych otrzymujących świadczenia z funduszu alimentacyjnego	264	266	266	267	267	264	264	262	251	215	222	227

Zadłużenie dłużników alimentacyjnych wobec budżetu państwa oraz budżetu gminy wg stanu na dzień 31.12.2018 r. stanowiło kwotę:

- z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego 11856582 zł,
- z tytułu odsetek od wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego 4643935,30 zł,

W 2018r. na spłatę funduszu alimentacyjnego wyegzekwowano kwotę: 420535,42 zł (z odzyskanej kwoty: 420535,42 zł przekazano 118242,50 zł na dochody budżetu państwa, 78828,32 zł przekazano na dochody własne gminy, 223464,60 zł na spłatę odsetek).

ZALICZKA ALIMENTACYJNA

Zgodnie z art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 554 ze zm.), Dział świadczeń Rodzinnych i Dodatków Mieszkaniowych prowadzi nadal egzekucję należności z tytułu wypłaconych zaliczek alimentacyjnych aż do ich zaspokojenia na podstawie dotychczasowych przepisów.

Zadłużenie dłużników alimentacyjnych wobec budżetu państwa oraz budżetu gminy wg stanu na dzień 31.12.2018 r. , z tytułu wypłaconych zaliczek alimentacyjnych wynosiło : 1678081,77 zł.

Zatem dotychczasowe przepisy mają również zastosowanie do sposobu podziału wyegzekwowanych od dłużnika alimentacyjnego, należności z tytułu wypłaconej zaliczki alimentacyjnej. Tym samym kwoty wyegzekwowanych z tego tytułu należności podlegają zwrotowi do budżetu państwa w części określonej w art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej tj. w wysokości 50% wyegzekwowanych od dłużnika należności z tytułu wypłaconej zaliczki alimentacyjnej, zaś pozostała ich część jest dochodem własnym gminy. W roku 2018 na rzecz spłaty zadłużenia dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych zaliczek alimentacyjnych odnotowano kwotę 43610,74 zł , na dochód gminy 21804,96 zł oraz na dochód budżetu państwa 21805,78 zł.

DZIAŁANIA WOBEC DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH

Działania wobec dłużników alimentacyjnych przewidziane w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (DZ. U. z 2018 r., poz. 554 ze zm.) podejmuje organ właściwy dłużnika tj. wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania dłużnika alimentacyjnego.

Działania wobec dłużników alimentacyjnych podejmowane są na wniosek organu właściwego wierzyciela tj. wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby uprawnionej jeśli:

- 1) osobie uprawnionej zostało przyznane prawo do świadczenia z funduszu alimentacyjnego;
- 2) osoba uprawniona do świadczenia alimentacyjnego od rodzica lub jej przedstawiciel ustawowy złoży do organu właściwego wierzyciela wniosek o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego.

Organ właściwy dłużnika przeprowadza wywiad alimentacyjny, w celu ustalenia sytuacji rodzinnej, dochodowe i zawodowej dłużnika alimentacyjnego, a także jego stanu zdrowia oraz przyczyn nie łożenia na utrzymanie osoby uprawnionej oraz odbiera od niego oświadczenie majątkowe.

Następnie organ właściwy dłużnika przekazuje komornikowi sądowemu informacje mające wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji, w szczególności zawarte w wywiadzie alimentacyjnym oraz oświadczeniu majątkowym dłużnika alimentacyjnego.

W przypadku gdy dłużnik alimentacyjny nie może wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu braku zatrudnienia, organ właściwy dłużnika zobowiązuje go do zarejestrowania się jako bezrobotny albo jako poszukujący pracy w przypadku braku możliwości zarejestrowania się jako bezrobotny oraz informuje właściwy powiatowy urząd pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika.

Jeżeli dłużnik alimentacyjny uniemożliwia przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego lub odmówił:

- 1) złożenia oświadczenia majątkowego,
- 2) zarejestrowania się w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy,
- 3) bez uzasadnionej przyczyny, w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, wykonywania prac społecznie użytecznych, prac interwencyjnych, robót publicznych, prac na zasadach robót publicznych albo udziału w szkoleniu, stażu lub przygotowaniu zawodowym dorosłych - organ właściwy dłużnika wszczyna postępowanie dotyczące uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.

Decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych nie wydaje się wobec dłużnika alimentacyjnego, który przez okres 6 miesięcy wywiązywał się w każdym miesiącu ze zobowiązań alimentacyjnych w kwocie nie niższej niż 50% kwoty bieżąco ustalonych alimentów.

Jeżeli decyzja o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych stanie się ostateczna, organ właściwy po uzyskaniu z centralnej ewidencji kierowców informacji, że dłużnik posiada uprawnienia do kierowania pojazdami kieruje wniosek do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika, dołączając odpis tej decyzji, oraz składa wniosek o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 ustawy z dnia 6.06.1997 r. – Kodeks karny, a także w myśl art. 304 § 2 kpk zawiadomienie do prokuratury o możliwości popełnienia przestępstwa przez dłużnika z art. 209§1kk.

Na podstawie art. 8a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, organ właściwy wierzyciela przekazuje do biura informacji gospodarczej informację o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 tej ustawy, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Tabela 14. Podejmowane działania wobec dłużników alimentacyjnych w 2018 r.

Wyszczególnienie	Liczba
Przeprowadzone wywiady alimentacyjne	31
Skierowanie informacji do Starosty o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego	13
Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 Kk	16
Skierowanie wniosku o zatrzymanie prawa jazdy	17
Skierowanie wniosku do Starosty o zwrot zatrzymanego prawa jazdy	6
Decyzje uznające dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	16
Przekazanie informacji o zadłużeniach dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz zaliczek alimentacyjnych do BIG	63
Liczba wniosków do komorników sądowych o wszczęcie /przyłączenie należności dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego do egzekucji sądowej	184
Zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa przez dłużnika alimentacyjnego z art. 209§1 Kk w związku z art. 304§2 Kpk	66

ŚWIADCZENIE WYCHOWAWCZE 500+

Rządowy program „Rodzina 500+” jest realizowany przez Dział Świadczeń Rodzinnych i Dodatków Mieszkaniowych Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku od 1 kwietnia 2016 roku. W 2018r., zrealizowano 26875 świadczeń wychowawczych „500+” na łączną kwotę 13564666,40 zł.

Tabela 15. Informacja o liczbie rodzin pobierających świadczenia wychowawcze w 2018 r.

Lp.	Wyszczególnienie	wykonanie
1.	Liczba rodzin pobierających świadczenia wychowawcze	1729
1.1	- na pierwsze dziecko	1092
1.2	- na jedno dziecko	1494

Tabela 16. Informacja o liczbie świadczeń wychowawczych wypłaconych w 2018 r.

Lp.	Wyszczególnienie	wykonanie
1.	Liczba świadczeń wychowawczych wypłaconych w 2017r.	26875
1.1	- na pierwsze dziecko	10344
1.2	- na kolejne dzieci	16531

Tutejszy organ wydał w 2018r., 1503 decyzje w tym 1462 decyzje przyznające. Nie prowadzono postępowań w sprawie zmiany formy wypłaty świadczenia wychowawczego z pieniężnej na rzeczową lub na opłacenie usług. W ramach postępowań o nienależnie pobrane świadczenia wychowawcze w 2018r., odzyskano kwotę 25791,00 zł, z czego:

- kwota w wysokości 7400,00 zł pomniejszyła należną dotację, gdyż dotyczyła nienależnie pobranych świadczeń w 2018 roku;
- kwota w wysokości 18391,00 zł została zwrócona do budżetu państwa, gdyż dotyczyła nienależnie pobranych świadczeń z lat ubiegłych.

STYPENDIA I ZASIŁKI SZKOLNE

Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku realizuje pomoc materialną dla uczniów w postaci stypendiów i zasiłków szkolnych na podstawie Ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2018r., poz. 1457 z późn. zm.). Wydane decyzje administracyjne dotyczyły świadczeń przyznanych na rok szkolny 2017/2018, tj. od września 2017r. do czerwca 2018r. oraz rok szkolny 2018/2019, tj. od września 2018r. do czerwca 2019r.

Stypendium szkolne w okresie od 01-12/2018 otrzymało 206 uczniów, którzy spełnili ustawowe kryteria. Przyznano także jednorazowe świadczenie z powodu zdarzenia losowego tj. 8 zasiłków szkolnych. W minionym roku realizowano 214 decyzji dotyczących pomocy materialnej dla uczniów. Wysokość zrealizowanych świadczeń wyniosła ogółem 240584,03 zł, z czego 4720,00 zł na zasiłek szkolny. Niepełne wykorzystanie środków przeznaczonych na ten cel spowodowane było głównie niezłożeniem stosownych wniosków o przyznanie pomocy materialnej oraz nierozliczeniem się wnioskodawców z otrzymanej pomocy (brak dostarczenia faktur potwierdzających poniesione koszty).

Tabela 17. Realizacja stypendiów i zasiłków szkolnych w 2018r.

L.p.	Rodzaj świadczenia	Wydatki	Liczba świadczeń
1.	Stypendia szkolne	240584,03	1938
2.	Zasiłek szkolny	4720	8

JEDNORAZOWE ŚWIADCZENIE „ZA ŻYCIEM”

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 17 listopada 2016r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, (Dz. U z 2016r. poz. 1860 ze zm.) tut. Organ na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Prudnika realizuje jednorazowe świadczenia w kwocie 4000 zł z tytułu urodzenia dziecka u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

W 2018r., wpłynął 1 wniosek o przedmiotowe świadczenie, wydano 1 decyzję przyznającą.

PROGRAM „DOBRY START”

Realizację programu „Dobry start” tut. Ośrodek rozpoczął od 1 lipca 2018r. zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2018r. poz. 998) oraz rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry Start” (M.P. poz. 514). Program „Dobry start” to 300 zł raz w roku (jednorazowego) wsparcia dla każdego uczącego się dziecka do ukończenia 20 roku życia, lub 24. roku życia w przypadku dziecka/osoby legitymującej się orzeczeniem o niepełnosprawności – bez względu na dochody rodziny.

W 2018 roku wypłacono łącznie 2725 świadczeń na kwotę 817500 zł. Pomocą objęto 2725 dzieci. Złożono 1980 wniosków o przyznanie świadczenia „Dobry start”, wszystkie wnioski rozpatrzono pozytywnie. Na zwrot wydatków rozdziału odzyskano 2 świadczenia nienależnie pobrane na kwotę 600,00 zł.

4. Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku, Środowiskowa Stołówka Gminy Prudnik, ul. Parkowa 6

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W PRUDNIKU I ŚRODOWISKOWEJ STOŁÓWKI GMINY PRUDNIK

Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku (ŚDS) powstał 1 kwietnia 1996 roku na podstawie Uchwały nr XXII/195/96 z dnia 28 marca 1996 r. Rady Miejskiej w Prudniku. Zgodnie z Ustawą o ochronie zdrowia psychicznego z dnia 19 sierpnia 1994 r. tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku poz. 1878 z późn. zm. jest zadaniem administracji rządowej zleconym do prowadzenia gminie w ramach pomocy społecznej. Działalność swoją prowadzi na podstawie Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 1508 z późn. zm. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy Dz. U. Nr 238 poz. 1586 z dnia 9 grudnia 2010 roku z późn. zm. 1 lipca 2016 roku uchwałą Nr XXV/405/2016 z dnia 30 czerwca 2016 roku Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku połączony został z ŚDS (ŚDS włączony został w strukturę organizacyjną OPS).

ŚDS obejmuje swoją działalnością 60 uczestników z gmin: Prudnik, Lubrza, Biała, Głogówek, Korfantów. Bezpośrednią opiekę nad uczestnikami sprawują terapeuci zajęciowi, fizjoterapeuta, pielęgniarka, instruktor ds. KO.

Dom jest placówką pobytu dziennego dla osób upośledzonych umysłowo Typ B i osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych Typ C. Wśród uczestników są osoby z dysfunkcją narządów ruchu. Zajęcia prowadzone są od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰-16⁰⁰.

Zgodnie z § 4 pkt 3 wyżej wymienionego rozporządzenia opracowane zostały przez kierownika w uzgodnieniu z Wojewodą Opolskim programy działalności dla każdego typu oddzielnie oraz plan pracy ŚDS na rok 2018. Treść uzgodnionych dokumentów zatwierdził Burmistrz Prudnika.

1. Formy i efekty prowadzonej działalności w 2018 roku

W celu realizacji zadań statutowych prowadzone są następujące formy działalności:

Lp.	Cel	Zadanie i zamierzone ich efekty	Termin realizacji	Odpowiedzialny
I.	Postępowanie wspierająco – aktywizujące	<p>Trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Trening dbałości o wygląd zewnętrzny (właściwe dobieranie kolorystyki ubrań, dobór ubrań stosownie do panujących warunków pogodowych, schludne i czyste ubieranie się) 2. Trening nauki higieny obejmujący: prowadzenie pogadank związanych z zachowaniami prozdrowotnymi, nauka dbania o higienę osobistą, dobór kosmetyków, nauka dbania o czystość i porządek. 3. Trening kulinarny prowadzony codziennie w ramach, którego będzie przygotowywany ciepły posiłek. Trening ma na celu: estetyczne przygotowanie i spożywanie posiłków, kulturalne zachowanie się przy stole, poznawanie przepisów kulinarnych, nauka przygotowywania potraw, dobór artykułów spożywczych, poznawanie zasady zdrowego odżywiania się, układanie jadłospisu, obsługa sprzętu AGD. 4. Trening umiejętności praktycznych obejmujący: <ol style="list-style-type: none"> a) zajęcia plastyczno – krawiecko – tkackie, mające na celu: wykonywanie kartek okolicznościowych, wykonywanie sezonowych dekoracji placówki, nauka i doskonalenie wyszywania, nauka i doskonalenie haftowania w zakresie haftu: płaskiego, krzyżkowego, richelieu, nauka i doskonalenie szydełkowania, malowanie różnymi rodzajami materiału: farba plakatowa, farba akwarelowa, farba do szkła, farba olejna i akrylowa, węgiel drzewny, pastela olejna, pastela sucha, plastelina, kredki ołówkowe i świecowe, ołówek, nauka innych technik plastycznych: masa solna, masa papierowa, kaletnictwo, collage, odbijanka pastelowa, frotaż, ozdabianie szklanych naczyń, nauka układania kwiatów z liści, szycie 	Styczeń – grudzień	Pracownicy zespołu wspierająco – aktywizującego

			<p>kostiumów: jasełka, przedstawienia teatralne, cerowanie ubrań uczestników, grupowe wykonywanie plakatów o różnorodnej tematyce, papiero – plastyka: origami, laurki, zdobienie metodą decoupage, praca z gliną (przygotowywanie i wypalanie wsadu w piecu ceramicznym);</p> <p>b) zajęcia techniczne, w ramach których realizowane będą: prace w drewnie, to jest czyszczenie listew i kawałków drewna papierem ściernym, wykonywanie i malowanie ram, malowanie ławek, futryn, klejenie wikolem prac z zapalek, rysowanie i wycinanie w deskach różnorodnych konturów, wypalanie na desce wzorów, wycinanie elementów ze sklejk, zbijanie karmników dla ptaków, malowanie lakierem drewna, prace malarskie: szpachlowanie dziur, dorabianie farby, malowanie fragmentów ścian, malowanie futryn, inne prace: naprawa klamek, wiercenie dziur na obrazki, nauka posługiwania się wyrzynarką, wiertarką;</p> <p>c) zajęcia z ogrodnictwa w tym: pielęgnacja roślin doniczkowych, zakładanie i utrzymanie klombów, sianie kwiatów, utrzymanie porządku na terenach zielonych ośrodka – rozwój indywidualnych uzdolnień i własnych zainteresowań;</p> <p>d) zajęcia z zaradności życiowej w tym: nauka lub doskonalenie prania ręcznego, obsługi sprzętu AGD, nauka lub doskonalenie prasowania, składnia ubrań, rozwieszanie wypranej bielizny, krochmalenia serwetek, prowadzenie pogadank związanych z zachowaniami prozdrowotnymi, nauka dbania o higienę osobistą - kosmetyki i wygląd zewnętrzny, nauka dbania o czystość i porządek);</p> <p>e) obsługa komputera i programów (nauka włączania komputera i przygotowania go do pracy, praca</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>w programach: Paint, edytorze tekstów, nauka zapisywania pliku, zapisywania na dyskietce, drukowanie – nauka, ostrożność w obsłudze, wyszukiwanie w internecie informacji dotyczących bieżących tematów i wydarzeń);</p> <p>f) przygotowywanie i prezentacja małych form teatralnych – według potrzeb.</p>			
			<p>5. Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi, w ramach którego uczestnicy poznają wartość pieniądza, uczą się robienia zakupów, przygotowywania listy potrzebnych artykułów, rozpoznawania przydatności zakupionych artykułów do spożycia, orientacji w cenach oraz zarządzania swoimi finansami.</p>			
		<p>Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów w tym:</p>	<p>1. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi.</p>	<p>Nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów społecznych, aktywność i odpowiedzialność, motywowanie do funkcjonowania w oparciu o własne możliwości. Kształcenie umiejętności współpracy i komunikowania się w grupie na zasadach otwartości, partnerstwa i wzajemności. Aktywizacja w celu znalezienia zatrudnienia przy współpracy z wyspecjalizowanymi instytucjami.</p>	<p>Styczeń – grudzień</p>	<p>Pracownicy zespołu wspierającego – aktywizującego</p>
			<p>2. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z sąsiadami.</p>			
			<p>3. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z innymi osobami w czasie zakupów.</p>			
			<p>4. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z innymi osobami w środkach komunikacji publicznej.</p>			
			<p>5. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z innymi osobami w urzędach.</p>			
			<p>6. Kształtowanie pozytywnych relacji</p>			

		uczestnika z innymi osobami w instytucjach kultury.			
	Trening umiejętności spędzania czasu wolnego w tym:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozwijanie zainteresowań literaturą. 2. Rozwijanie zainteresowań audycjami radiowymi. 3. Rozwijanie zainteresowań audycjami telewizyjnymi. 4. Rozwijanie zainteresowań Internetem. 5. Udział w spotkaniach towarzyskich. 	<p>Rozwijanie zainteresowań lekturą, czasopiśmem i książką, a także wybranymi audycjami radiowymi i TV.</p> <p>Udział w imprezach kulturalnych, sportowych, towarzyskich.</p> <p>Kontakt z ludźmi poprzez internet.</p> <p>Motywowanie do wychodzenia z domu (kino, teatr itp.)</p>	Styczeń – grudzień	
	Poradnictwo psychologiczne	Psychoterapia indywidualna i grupowa.		Styczeń – grudzień	Psycholog
	Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych	Zajęcia praktyczne poza siedzibą domu polegające na tym, że uczestnicy wspierani przez pracownika załatwiają samodzielnie swoje sprawy urzędowe, wypełniają dokumenty, prowadzą rozmowy z urzędnikami (poznawanie możliwości pozyskania zasiłku mieszkaniowego, skorzystania z zasiłków celowych, dofinansowania z środków PFRON indywidualnych potrzeb, dofinansowania z środków NFZ zaopatrzenia ortopedycznego, mat rehabilitacyjnych). Kształtowanie samodzielności i zasad współżycia w środowisku.		Styczeń – grudzień	Pracownik socjalny
	Pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza 2. Pomoc w zakupie leków 3. Pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia 		Styczeń – grudzień	Pielęgniarka
	Terapia ruchowa, w tym:	1. Zajęcia sportowe prowadzące do podtrzymania ogólnej sprawności ruchowej, usprawnienia motorycznego, rozładowania napięć psychicznych, poprawę stanu psychofizycznego, polepszenie		Styczeń – grudzień	Technik fizjoterapii, pracownicy zespołu wspierająco – aktywizującego

			<p>samopoczucia, pobudzenie aktywności, stymulowania samodzielności (ćwiczenia ogólnousprawniające, ćwiczenia manualne, ćwiczenia relaksacyjne, ćwiczenia oddechowe, ćwiczenia przy muzyce z elementami choreografii, gry i zabawy sportowe).</p> <p>2. Turystyka i rekreacja mająca na celu: organizowanie wycieczek pieszych i autokarowych, spacerów, wyjścia na baseny kryte i odkryte.</p>		
		Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy	Wszystkie zajęcia ujęte w treningu umiejętności praktycznych mają na celu przygotowanie do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym warunkach pracy chronionej.	Styczeń - grudzień	Pracownik socjalny, pracownicy zespołu wspierającego – aktywizującego
II.	Organizacja domu		1. Koordynowanie i monitorowanie pracy zespołu wspierającego - aktywizującego, kontrola realizacji indywidualnych planów wsparcia.	Styczeń – grudzień	Kierownik
			2. Opracowywanie Programu działalności domu oraz planu pracy.	Grudzień	Kierownik
			3. Zapewnienie wysokiej jakości świadczonych usług i jak najwyższej ich skuteczności.	Styczeń – grudzień	Pracownicy zespołu wspierającego – aktywizującego
			4. Współpraca z samorządem uczestników.	Styczeń – grudzień	Kierownik
			5. Zapewnienie bezpiecznego i higienicznego pobytu.	Styczeń – grudzień	Kierownik
			6. Współpraca z rodzicami lub prawnymi opiekunami w celu kształtowania odpowiednich postaw wobec uczestnika w zakresie udzielanej pomocy, aby poprawić efektywność wspólnie podejmowanych oraz realizowanych działań.	Styczeń – grudzień	Kierownik, pracownicy zespołu wspierającego – aktywizującego
			7. Reprezentowanie osób niepełnosprawnych oraz ich interesów w społeczności lokalnej w celu osiągnięcia ich pełnej integracji.	Styczeń – grudzień	Kierownik

Wszystkie te formy działalności realizowane są w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym.

Realizując w/w formy działalności dla osób upośledzonych umysłowo TYP B Dom koncentrował się na zajęciach, które poprawiają funkcjonowanie w zakresie funkcji deficytowych takich jak: usprawnianie w zakresie funkcji poznawczych (pamięć, operacje na liczbach, spostrzeganie, percepcja, myślenie), czyli te zajęcia, które usprawniają funkcjonowanie w wyżej wymienionym zakresie. Natomiast dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C Dom koncentrował się na zajęciach, które poprawiają funkcjonowanie w strefie emocjonalno - społecznej, to jest: relaksacyjnych, kontrolujących emocje, sprawności ruchowych, koordynacyjno- wzrokowo - ruchowych.

Pielęgniarka w ramach swoich obowiązków prowadzi zajęcia z higieny osobistej, przygotowuje i rozdziela leki dostarczone przez rodziców, prawnych opiekunów lub uczestników. Konsultacje i okresowa ocena zdrowia psychicznego odbywa się w ŚDS. Ponadto organizuje konsultacje u lekarzy specjalistów dla uczestników. W zależności od potrzeby zostały zorganizowane wizyty:

Konsultacje lekarskie w poradni	Ilość wizyt w roku
Zdrowia psychicznego	77
Stomatologicznej	25
Internistycznej	67
Ginekologicznej	26
Dermatologicznej	2
Rehabilitacyjnej w ramach NFZ	30
Protetyka	2
Laryngolog	3
Neurologicznej	5
Laboratorium	14
Okulista	8
Pracownia USG	4
Rentgen	4
Pracownia Audiofon	2
Pracownia gastrokopii	1
Razem wizyt w 2018 roku	270

ŚDS w trakcie 2018 roku organizował i brał udział w imprezach organizowanych przez inne domy na terenie województwa opolskiego.

Zadania te realizowane były zgodnie z rocznym planem pracy, który przedstawia w rozbiciu na poszczególne miesiące poniższa tabela:

Lp.	Miesiąc	Dzień i rodzaj imprezy
1.	Styczeń	<ul style="list-style-type: none"> - Ocena postępów funkcjonowania uczestnika oraz realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizujących za rok 2017 - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia

		<p>czynności psychicznych TYP C</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie upominków na Dzień Babci i Dziadka - opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów
2.	Luty	<ul style="list-style-type: none"> - Opracowywanie indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizujących na rok 2018 - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C - zabawa karnawałowa - zajęcia ruchowe, spacery 08 - Tłusty czwartek – pieczenie pączków – zabawa 14 - „Walentynki” 28 - Wyjście do kina na film pt. „Cudowny chłopak” - opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów
3.	Marzec	<ul style="list-style-type: none"> - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C 08 - Dzień Kobiet 16 - Konkurs plastyczny „Wielkanoc 2018” - Kędzierzyn-Koźle 21 - pierwszy „Dzień Wiosny” zabawy integracyjne 28 - śniadanie wielkanocne - prace porządkowe wokół ośrodka (przycinanie drzewek ukwiecenie klombów wokół ŚDS) - opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów
4.	Kwiecień	<ul style="list-style-type: none"> - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C 03 - 22-lecie ŚDS w Prudniku 10 - Wyjście POK Prudnik na przedstawienia bajkowe „Nic, mrówka, Adam i Ewa” - porządki wiosenne w ŚDS - opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów
5.	Maj	<ul style="list-style-type: none"> - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C 17 - Przegląd działalności artystycznej ŚDS - Krapkowice 2017 18 – Wyjście do kina na 100-lecie „Niepodległej” (film dok. „Pilecki” i przedstawienie pt. „Zadanie z patriotyzmu” 28 - Dzień Matki 30 - ognisko i pieczenie kiełbasy - ukwiecenie terenu wokół ŚDS - opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów

6.	Czerwiec	<ul style="list-style-type: none"> - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C 22 - przywitanie lata – ognisko 25 - Warsztaty teatralne „Kierować każdy może” 27 - Wojewódzki Turniej Sportowy ŚDS Nowe Gołuszowice 2018 - prace porządkowe wokół ŚDS - opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów
7.	Lipiec	<ul style="list-style-type: none"> - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C 06 - Wycieczka rowerowa do Pokrzywnej - wyjścia na basen - socjoterapia – wyjścia do kawiarni na lody - zajęcia ruchowe w parku - prace porządkowe wokół ŚDS - opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów
8.	Sierpień	<ul style="list-style-type: none"> - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C - wyjścia na basen 30 - Piknik na „Klasztoru” zakończenie wakacji - prace porządkowe wokół ŚDS - opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów
9.	Wrzesień	<ul style="list-style-type: none"> - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C 06 - Wojewódzki Plener Artystyczny - Sportowy Sowczyce 2018 13 - Wrześniowe „Country” Nysa 2018 - Ognisko integracyjne 27 - IV Integracyjny Turniej Piłki Nożnej o Puchar Burmistrza Namysłowa 2018 30 - Dzień Chłopca - prace porządkowe wokół ŚDS - opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów
10.	Październik	<ul style="list-style-type: none"> - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C 04 - Wyjście do kina na film pt. „Dywizjon 303 Historia prawdziwa”

		<ul style="list-style-type: none"> - zajęcia ruchowe w parku – „Podchody” - prace porządkowe wokół ŚDS - opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów
11.	Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C <p>21 - Dzień Pracownika Socjalnego</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Andrzejki” - opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów
12.	Grudzień	<ul style="list-style-type: none"> - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B - Realizacja Programu działalności domu na rok 2018 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C <p>06 - „Mikołaj”</p> <p>07 - Wycieczka do Krośnic do zakładu produkującego bańki choinkowe wraz z linią edukacyjną</p> <p>20 - „Wigilia”</p> <ul style="list-style-type: none"> - opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów

W 2018 roku w zajęciach umiejętności spędzania czasu wolnego były wyjście do kina „Diana” w Prudniku oraz wycieczka do „Szklany Świat” Spółdzielnia Socjalna w Krośnicach. Spółdzielnia zajmuje się produkcją bańek choinkowych, a produkty swoje rozprowadza na teren całego świata. Uczestnicy ŚDS poznali całą linię produkcyjną bombek choinkowych oraz mieli możliwość zrobienia własnych bańek (malowanie). Przygotowane bańki przez każdego z uczestników udekorowały naszą choinkę. W uroczystościach organizowanych przez ŚDS udział brali: Poseł na Sejm RP Pani Katarzyna Czochara, Burmistrz i Wiceburmistrz Prudnika, Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej w Prudniku, Starosta Powiatu Prudnickiego, ks. Stanisław Bogaczewicz Proboszcz Parafii p.w. św. Michała Archanioła w Prudniku.

Efektom prowadzonej działalności ŚDS w 2018 roku jest pomoc w procesie usamodzielniania naszych uczestników, a mianowicie pomoc w zarządzaniu finansami, spłata zaciągniętych kredytów, systematyczne regulowanie opłat, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i sądowych, pomoc w różnego rodzaju zakupach i remontach mieszkań.

Ponadto Dyrektor OPS przygotowuje naszym uczestnikom pisma procesowe do sądów (pozwy, odpowiedzi na pozwy, apelacje, odpowiedzi na apelacje) oraz reprezentuje naszych uczestników przed Sądem.

Praca z naszymi uczestnikami w wyżej wymienionej formie pozwala im na ochronę godności osobistej, rozwój osobowości, poczucia intymności, dokonywania wyboru, rehabilitacji społecznej jak i zawodowej.

Dzięki dobrej współpracy z członkami Powiatowego Związku Żołnierzy Wojska Polskiego uczestnicy otrzymali w bardzo dobrym stanie używane meble i ubrania.

2. Zasoby ŚDS, przeznaczone na jego funkcjonowanie, w tym zakresie:

a) środki finansowe z budżetu wojewody:

Do 1 lipca 2016 roku Uchwałą Nr XXV/405/2016 Rady Miejskiej w Prudniku ŚDS został włączony w strukturę organizacyjną Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku. OPS jest

gminną jednostką budżetową. Swoją działalność finansową prowadził w oparciu o ustawę o finansach publicznych tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku poz. 2077 z późn. zm.

10 stycznia 2018 roku Gmina Prudnik wystąpiła z wnioskiem do Wojewody Opolskiego o dodatkowe środki finansowe w wysokości 100000,00 zł na inwestycję pod nazwą: „Budowa tarasu przy budynku ŚDS w Prudniku” jednak wniosek nie uzyskał dofinansowania.

W 2018 roku dotacja na jednego uczestnika od stycznia do września wynosiła 1458,20zł co stanowiło 230% kryterium dochodowego (634,00zł), a od października do grudnia 1612,30 co stanowiło 230% kryterium dochodowego (701,00zł). Zgodnie z ustawą „za życiem” otrzymaliśmy kwotę 72960zł ze względu na to, iż w ŚDS jest 16 uczestników ze sprzężoną niepełnosprawnością.

Łącznie przyznane środki finansowe z administracji rządowej na działalność ŚDS zamknęły się kwotą 1168709,00zł.

Poniżej w formie tabelarycznej zestawiono wykonanie budżetu ŚDS za 2018 rok zrealizowanego jako zadanie zlecone w ramach działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85203 ośrodki wsparcia.

Zadania zlecone

Paragraf	Opis	Plan po zmianach	Wykonanie
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 322,21	1 322,21
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	496 384,88	496 384,88
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	33 807,35	33 807,35
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	86 688,35	86 688,35
4120	Składki na Fundusz Pracy	10 408,66	10 408,66
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	154 711,78	154 711,78
4220	Zakup środków żywności	14 458,47	14 458,47
4260	Zakup energii	50 759,23	50 759,23
4270	Zakup usług remontowych	243 813,18	243 813,18
4280	Zakup usług zdrowotnych	641,00	641,00
4300	Zakup usług pozostałych	25 598,73	25 598,73
4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	2 045,91	2 045,91
4390	Zakup usług obejmujący wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	23 400,00	23 400,00
4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	0,00
4430	Różne opłaty i składki	4 439,00	4 439,00
4440	Odpis na ZFŚS	13 163,46	13 163,46
4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	2 766,49	2 766,49
4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	0,00	0,00
4700	Szkolenia pracowników	4 300,00	4 300,00
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	0,00
Razem		1 168 709,00	1 168 709,00

W ramach § 4390 (wydatki na analizy, ekspertyzy i opinie) ŚDS kupował usługi z zakresu psychologii oraz psychiatrii.

b) liczba pracowników zatrudnionych:

Domem kieruje oraz czuwa nad jego organizacją Dyrektor OPS w Prudniku, który działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Prudnika. Stan zatrudnienia w ŚDS na dzień 31 grudnia 2018 roku przedstawiał się następująco:

Stanowisko	Etat	Czas trwania umowy
Księgowy	1 etat	Nieokreślony
Terapeuci zajęciowi	2 etaty	Nieokreślony
Technik fizjoterapii	1 etat	Nieokreślony
Pracownik socjalny	1 etat	Nieokreślony
Instruktor ds. KO	1 etat	Nieokreślony
Asystent osoby niepełnosprawnej	1 etat	Określony
Starszy inspektor	1 etat	Nieokreślony
Starsza pielęgniarka	1 etat	Nieokreślony
Sprzątaczką	1 etat	Nieokreślony
Rzemieślnik - specjalista	1 etat	Nieokreślony
Razem etatów	11	

3. Ogólna liczba uczestników, którzy opuścili dom, wraz z podaniem przyczyny odejścia.

W roku 2018 ŚDS opuściło 3 uczestników. Przyczyną odejścia jest rezygnacja z uczestnictwa w ŚDS. W okresie sprawozdawczym uzyskano 3 decyzje kierujące do ŚDS.

4. Średnia liczba uczestników biorących udział w zajęciach w ciągu roku

Średnią frekwencję uczestników w zajęciach przedstawia poniższa tabela:

FREKWENCJA W ROKU 2018			
Lp.	Miesiąc	Liczba obecności	% obecności
1.	STYCZEŃ	675	51,13
2.	LUTY	789	62,61
3.	MARZEC	801	60,64
4.	KWIECIEŃ	798	66,50
5.	MAJ	797	66,40
6.	CZERWIEC	829	65,80
7.	LIPIEC	677	51,28
8.	SIERPIEŃ	709	53,71
9.	WRZESIEŃ	797	66,41
10.	PAŹDZIERNIK	656	47,53
11.	LISTOPAD	572	50,17
12.	GRUDZIEŃ	366	40,60
Średnia frekwencja w roku		≈706	56,90

5. Współpraca z instytucjami i jej efekt

ŚDS w Prudniku współpracuje z następującymi instytucjami :

Lp.	Nazwa instytucji	Efekt współpracy
1.	Opolski Urząd Wojewódzki	Współpraca z Wojewodą oraz z Wydziałem Polityki Społecznej
2.	Urząd Miejski w Prudniku	Współpraca z Burmistrzami, Skarbnikiem Gminy, Wydziałami Urzędu Miejskiego,
3.	Rada Miejska w Prudniku	Udział w pracach Komisji Rady Miejskiej, przygotowywanie projektów uchwał.
4.	Starostwo Powiatowe w Prudniku	Współpraca z Starostami, Wydziałami Starostwa Powiatowego
5.	Ośrodek Pomocy Społecznej w: Białej, Głogówku, Korfantowie, Lubrzy, Prudniku	Poszukiwanie nowych uczestników, współpraca przy ustalaniu potrzeb uczestników ŚDS, ich sytuacji bytowej
6.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w: Prudniku i Nysie	Współpraca w ustalaniu potrzeb uczestników ŚDS, ich sytuacji bytowej
7.	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu	Udział w nieodpłatnych szkoleniach w ramach EFS
8.	Prudnicki Ośrodek Kultury	Udział w imprezach kulturalnych, nieodpłatne wejścia na imprezy
9.	Muzeum Ziemi Prudnickiej	Nieodpłatne zwiedzanie wystaw,
10.	Okręgowa Prokuratura w Opolu	Ubezważnowolnienia, sprawy cywilne uczestników
11.	Rejonowa Prokuratura w Prudniku	Ubezważnowolnienia, sprawy cywilne uczestników
12.	Sąd Okręgowy w Opolu	Ubezważnowolnienia, sprawy cywilne uczestników
13.	Sąd Rejonowy w Prudniku	Sprawy cywilne i karne uczestników, współpraca z kuratorami sądowymi
14.	Policja	Współpraca z wydziałami: Cywilnym, Karnym Komendy Powiatowej Policji w Prudniku
15.	Zespół Szkół Rolniczych, II Liceum Ogólnokształcące w Prudniku	Stały wolontariat uczniów (Klub ośmiu)
16.	Parafia Rzymsko-katolicka p.w. św. Michała Archanioła	Uczestnictwo ks. Proboszcza w uroczystościach organizowanych przez ŚDS
17.	Ośrodek Sportu i Rekreacji w Prudniku	Korzystanie przez okres letni w miesiącach lipiec – sierpień z basenu odkrytego wstęp bezpłatny
18.	Zarząd Powiatowy Związku Żołnierzy Wojska Polskiego	Dary, używanych mebli, ubrań, urządzeń AGD
19.	Środowiskowe Domy Samopomocy województwa opolskiego	Udział w organizowanych cyklicznych imprezach
20.	Ośrodek Opieki i Rehabilitacji Psychiatrycznej w Raclawicach Śląskich (DPS)	Współpraca na płaszczyźnie kulturalnej.

6. Ocena realizacji zadań, wnioski, planowane zmiany w zakresie funkcjonowania domu.

ŚDS w 2018 roku realizował swoje zadania zgodnie z Ustawą o ochronie zdrowia psychicznego, Ustawą o pomocy społecznej, Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki

Spółecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy, Statutem i Regulaminem Organizacyjnym. Opracowane programy działalności ŚDS uzgodnione z wojewodą, a zatwierdzone przez burmistrza dla typu B i C były realizowane zgodnie z zaplanowanym harmonogramem. Zaplanowane zajęcia oraz praca z uczestnikiem zostały zrealizowane w dostatecznym stopniu. Pracownicy ŚDS posiadają wymagane kwalifikacje do pełnionych funkcji. Umiejętności, którymi dysponują są na wysokim poziomie, a uczestnicy biorący udział w zajęciach są zadowoleni.

W 2018 roku we wszystkich miesiącach liczba uczestników wynosiła 60, w trakcie roku trzech uczestników opuściło nasz dom, a w ich miejsce przyjęci zostali nowi. Średnia frekwencja (obecność uczestników) wyniosła 59,60%. Spadek frekwencji spowodowany był awarią samochodu (BUS Opel VIVARO) od 3 października 2018 roku do 18 grudnia 2018 roku (w ramach naprawy wykonany został remont kapitalny silnika i naprawa układu hamulcowego oraz sprzęgło). Pracownik socjalny regularnie prowadzi rozmowy telefoniczne lub odwiedza uczestników długotrwale nieobecnych w celu zwiększenia frekwencji.

Działania mające na celu utrzymanie wysokiej frekwencji w latach poprzednich przynosiły spodziewane rezultaty. Mając powyższe na uwadze będziemy w 2019 roku dokładać wszelkiej staranności, aby frekwencja wzrastała.

W ramach budżetu ŚDS w grudniu 2018 roku dokonano zakupu wyposażenia do pokoju wyciszeń.

7. Zadania własne gminy

W ramach zadań własnych gminy ŚDS prowadzi od 3 października 2011 roku Stołówkę Środowiskową Gminy Prudnik zgodnie z Zarządzeniem nr 224/2011 Burmistrza Prudnika z dnia 5 września 2011 roku w sprawie prowadzenia stołówki. W okresie od 2 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku stołówka wydawała posiłki dla 250 osób. Poniższa tabela przedstawia wydatki związane z działalnością stołówki środowiskowej:

Zadania własne

Paragraf	Opis	Plan po zmianach	Wykonanie
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	329,00	329,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	59 664,00	59 620,00
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4 573,00	4 525,48
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	11 140,00	11 099,49
4120	Składki na Fundusz Pracy	1 575,00	1 571,53
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	1 999,99
4220	Zakup środków żywności	42 471,00	0,00
4260	Zakup energii	13 860,00	13 407,50
4280	Zakup usług zdrowotnych	220,00	103,00
4300	Zakup usług pozostałych	2 985,00	2 856,11
4440	Odpis na ZFSS	2 372,00	2 371,32
4510	Opłaty na rzecz budżetu państwa	150,00	69,00
4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	2 724,00	2 724,00
4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	0,00
	Razem	144 063,00	100 676,42

Przyznane środki finansowe wydatkowano na: zakup środków żywności oraz zatrudnienie w okresie od 2 stycznia 2018 do 31 grudnia 2018 roku zgodnie z tabelą:

Stanowisko	Etat	Czas trwania umowy
Intendent	½ etat	Nieokreślony
Pomoc kuchenna	1 i ½ etatu	Nieokreślony
Razem etatów na 31 grudnia 2018 roku	2 etaty	

W okresie sprawozdawczym wydano łącznie 43038 obiadów oraz 395 paczek świątecznych (Wielkanoc, Boże Narodzenie). Posiłki wydawane w stołówce były odpłatne, a finansowane w drodze zasiłku pieniężnego na zakup posiłku, przyznanego na rzecz osoby lub rodziny przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku w formie decyzji. Cena jednego posiłku obejmowała koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku (koszt wsadu do kotła 4,00 zł.). Zatrudnienie od stycznia do grudnia 2018 roku w stołówce to 2 etaty. Ponadto w okresie sprawozdawczym przez dwie osoby realizowane były prace społecznie użyteczne.

5. Placówka Wsparcia Dziennego – Świetlica Opiekuńcza „Dąbrówka”

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ŚWIETLICY OPIEKUŃCZEJ „DĄBRÓWKA” W PRUDNIKU ZA ROK 2018

Sporządziła: Kierownik świetlicy

Świetlica opiekuńcza funkcjonuje od listopada 2013 roku. Zajęcia odbywają się w poniedziałki i we wtorki od godziny 11⁰⁰ do godziny 17⁰⁰. Łącznie 12 godzin tygodniowo. Liczba dzieci uczęszczających na zajęcia to 15 osób w wieku od 6 do 15 lat.

Na zajęcia chętnie uczęszczały młodsze i starsze dzieci mieszkające w Prudniku. Zaplecze świetlicy stanowiły zakupione gry planszowe, puzzle, układanki, artykuły sportowe (piłka nożna i ręczna, zestaw do gry w badmintona, gumy do skakania, skakanki), artykuły papiernicze oraz zakupione ze środków „Resortowego Programie dofinansowania placówek wsparcia dziennego w 2013 roku” komputery, tablica interaktywna, elektroniczny mikroskop, luneta, stół do ping-ponga.

Zajęcia i zabawy w świetlicy miały na celu zintegrowanie grupy, wprowadzenie przyjaznej atmosfery, ukazanie kodeksu zachowań i zasad wspólnej pracy. Na zajęciach realizowane były elementy programów profilaktycznych dotyczących zdrowia i bezpieczeństwa, zagrożeń cywilizacyjnych takich jak alkoholizm, nikotynizm, kształtowanie postaw moralnych, kultury zachowania. Wychowankowie mający problemy w nauce zawsze mogli liczyć na pomoc i dodatkowe ćwiczenia. Uczniowie w czasie zajęć świetlicowych rozwijali swoje zainteresowania artystyczne poprzez poznawanie technik i wykonywanie prac plastyczno-technicznych, przygotowywanie występów taneczno-muzycznych, poznawanie literatury dziecięcej i filmu. Kiedy tylko pozwalały na to warunki pogodowe, organizowane były gry i zabawy ruchowe na boisku z wykorzystaniem dostępnego sprzętu sportowego.

W ramach zajęć świetlicowych zorganizowano:

Spotkanie z Panem Rafałem Kaszą z Nadleśnictwa w Prudniku

Dnia 23 stycznia 2018 r. w świetlicy gościł Pan Rafał Kasza z Nadleśnictwa w Prudniku. Pan leśniczy opowiadał o zwierzętach mieszkających w lesie, ich zwyczajach i miejscach, które wybierają na swoje legowiska, nory i dziuple. Dzieci dużo dowiedziały się o drzewach, o tym w jaki sposób rozpoznawać je po liściach. Na koniec odbył się quiz

z nagrodami, które otrzymali: Ania, Natalka, Rafał oraz Kamil. **Teraz podopieczni mogą się pochwalić, że dużo wiedzą na temat życia w ekosystemie LAS.**

Turystyczny Konkurs Plastyczny pt.: "Odznaka dla Dzieciaka"

W styczniu 2018r. dzieci ze świetlicy opiekuńczej wzięły udział w Turystycznym Konkursie Plastycznym pt.: „Odznaka dla Dzieciaka”, zorganizowanym przez Szkolne Schronisko Młodzieżowe ‘Dąbrówka” w Prudniku. Zadaniem konkursu było wykonanie bez użycia komputera pracy plastycznej, przedstawiającej projekt odznaki turystycznej dla dzieci i młodzieży związany z Prudnikiem, Górą Opawskimi lub Schroniskiem Młodzieżowym w Prudniku lub Wieszczyń. **Dzieci za udział w konkursie otrzymały odznakami turystyczne.**

Warsztaty świetlicowe pod hasłem: "Poznajemy świat czterech żywiołów"

Warsztaty ceramiczne są niezwykle cenioną formą spędzania czasu wolnego. Pozwalają oderwać się od codzienności, zrelaksować się i sprawdzić swój twórczy potencjał. Z myślą o wychowankach, którzy poszukują sposobów na ciekawe spędzanie czasu wolnego, nowych wyzwań i pragnących rozwijać się w sposób twórczy, w miesiącu lutym i marcu 2018 w świetlicy opiekuńczej odbywał się cykl warsztatów ceramicznych dopasowanych do możliwości i oczekiwań dzieci. **Przy pomocy czterech żywiołów: wody, ognia, powietrza i ziemi stworzyli oni swoje własne, unikatowe prace kamionkowe**, które można podziwiać na wystawie w świetlicy.

Ogólnopolski Konkurs Ekologiczny EKO-PLANETA

W marcu 2018 r. nasza świetlica wzięła udział w XV edycji Ogólnopolskiego Konkursu Ekologicznego EKO-PLANETA. **Dzieci miały za zadanie rozwiązać test konkursowy z zakresu wiedzy o przyrodzie, biologii i ochronie środowiska**, zgodnie z obowiązującym programem nauczania. Poprzez udział w konkursie dzieci poszerzyły swoją wiedzę, rozwinęły umiejętności oraz pasję do przyrody i biologii co przyczyniło się do wzrostu świadomości ekologicznej. Wyróżnienie za udział w konkursie otrzymał Rafał.

Dzień Dziecka pod hasłem: „Wolność szanuję i 100-ną rocznicę odzyskania niepodległości świętuję”.

Dzień Dziecka wychowankowie świętowali 4 czerwca 2018r. Ten niezwykle ciepły dzień dzieci spędziły na świeżym powietrzu, rywalizując w wielu konkurencjach:

1. Wykonywały godło państwowe – Orła Białego, gdzie skrzydłami były odbite na papierze kontury dłoni.
2. Wycinały białe i czerwone serca, które utworzyły polską flagę.
3. Opisywały swoimi marzeniami kolorowe balony.
4. Za udział w konkurencjach wychowankowie nagrodzeni zostali upominki w postaci przyborów szkolnych.

Podczas imprezy goszczono się lodami, napojami i słodkościami sponsorowanymi przez Panią Barbarę Starzyk Dyrektora SSM "Dąbrówka" oraz Cukiernię „Górka” w Prudniku za co sponsorom serdecznie dziękujemy.

Spotkanie z policjantem Panią Katarzyną Żegleń

Dnia 5 lipca 2018r. odbyło się spotkanie z funkcjonariuszem Komendy Powiatowej Policji w Prudniku, Panią Katarzyną Żegleń. Wygłosiła ona prelekcje na temat bezpiecznych zachowań dzieci w różnych sytuacjach w okresie wakacji. **Przedstawiła zasady bezpiecznego poruszania się na drodze, właściwego przechodzenia przez jezdnię, rozważnego korzystania z kąpielisk oraz zasady ograniczonego zaufania w stosunku do obcych osób.** Na zakończenie spotkania dzieci oglądały wyposażenie samochodu policyjnego oraz podziękowały Pani policjant za poświęcony czas i dobre rady.

Wycieczka do Wieszczyzny

Dnia 10 lipca 2018 r. dzieci uczęszczające do świetlicy wzięły udział w wycieczce w Góry Opawskie. Najpierw poprowadzeni krętymi ścieżkami wychowankowie podziwiali okolice Biskupiej Kopy. Pełna wrażeń wędrówka zakończyła się w Wieszczyźnie, gdzie na terenie bardzo gościnnego i pięknie położonego schroniska czekało rozpalone przez Pana Szymona ognisko. Trzeba przyznać, że **samodzielne pieczenie kielbasek na prawdziwym ogniu dla niektórych było nowością**. Na ogrodzonym terenie dzieci bawiły się w chowanego i rozegrany został turniej piłki nożnej. Na zakończenie wychowankowie wykonywali figurki z balonów do modelowania. Dzieci wróciły pełne miłych wrażeń i już myślą o kolejnej wycieczce!

Wycieczka do Straży Pożarnej

Dnia 16 lipca 2018 r. dzieci odwiedziły remizę strażacką w Prudniku. Na wycieczce został zaprezentowany sprzęt pożarniczy stanowiący wyposażenie jednostki Straży Pożarnej. Wychowankowie oglądali różnorodne wozy i łodzie strażackie, sprzęt do gaszenia pożarów. Dzieci mogły usiąść za kierownicą, przymierzyć hełm strażacki, spróbować potrzymać wąż strażacki. W formie pogadanki **dzieci zapoznały się z zadaniami realizowanymi przez straż pożarną, sposobami alarmowania oraz zachowania się w przypadku zagrożenia. Dzieci utrwaliły sobie numer telefonu do Straży Pożarnej – 998 i numer alarmowy – 112**. Na koniec wychowankowie zrobili sobie pamiątkowe zdjęcie ze st. ogn. Robertem Trzyną, który był odpowiedzialny za naszą grupę podczas wycieczki.

Warsztaty enkaustyczne

W czasie wakacji 2018 dzieci naszej świetlicy wzięły udział w warsztatach enkaustycznych. **Najpierw obejrzały film na temat tej niezwykle efektownej techniki plastycznej, do której wykonania potrzebne są specjalne żelazka, kredki świecowe i papier kredowy**. Technika malowania bardzo ich zaintrygowała i chętnie zaangażowały się w pracę, a efekty zaskoczyły samych twórców. Prace dzieci można było zobaczyć podczas wakacji na wystawie pt.: „Enkaustyka” w SSM „Dąbrówka” w Prudniku.

Warsztaty ceramiczne

Na wakacjach 2018 podczas warsztatów ceramicznych wychowankowie mogli przeżyć dłuższą ceramiczną przygodę. **Po procesie tworzenia prac kamionkowych, a następnie ich wypalania w piecu, nadszedł czas zdobienia (inaczej szklenia) kamionek**. Dzieci krok po kroku wprowadzone zostały w niezwykły świat ceramiki, nauczyły się pracy z gliną, zapoznały z kolejnymi etapami produkcji i omówiono podstawowe zasady zdobienia. Reszta zależało od ich samych – od ich zaangażowania i wyobraźni!

Nordic walking czyli marsz z kijkami

Dnia 12 września 2018 r. dzieci ze świetlicy wzięły udział w nordic walking czyli marszu **ze specjalnymi kijkami wraz z inicjatorem Wesoly Borsuk Time**. Dzieci miały możliwość nauczenia się chodzenia i rozpoczęły swoją przygodę z kijkami. Dzieci spróbowały swoich sił ochoczo maszerując i relaksując się na łonie natury.

Dzień Piezonego Ziemniaka

Dzień Ziemniaka dzieci świętowały 29 września 2018 r. w Wieszczyźnie. Minął on pod znakiem zabawy dla każdego. Było ognisko, kielbaski, konkursy z nagrodami i oczywiście bohater dnia czyli ziemniak prosto z ogniska. Czas umilała muzyka wszelaka dla małych i dużych.

Świetlicowe Halloween

W nawiązaniu do kultury krajów anglojęzycznych, 29 października 2018r. w świetlicy obchodziliśmy Halloween. Dzieci oglądnęły prezentację na temat obchodów Święta Halloween oraz tradycji z nim związanych. Następnie wzięły udział w konkursach: jak najszybszego bez użycia rąk, zjedzenie jabłka zawieszzonego na nitce; konkursie z rolkami papieru toaletowego, polegającego na owinięciu rolką papieru drugiego uczestnika tworząc mumię. Nie zabrakło konkurencji z malowaniem balonów o tematyce Halloween. Na koniec odbyło się szukanie ukrytych w sali słodkości. Impreza przebiegała w radosnej i miłej atmosferze. Dzieci opuściły świetlicę pełne wrażeń.

Ogólnopolski Konkurs Plastyczny „TECZA”

W listopadzie 2018r. wychowankowie wzięli udział w Ogólnopolskim Konkursie Plastycznym „TECZA”. **Tematem XVI Edycji Konkursu było: „Piękno otaczającego nas świata”.** Udział w konkursie polegał na wykonaniu indywidualnej (bez pomocy osoby trzeciej) pracy plastycznej. Konkurs był prowadzony przez Stowarzyszenie Upowszechniania Wiedzy i Kultury Regionalnej „Pokolenie” – Ogólnopolskiego Organizatora Konkursu w Grodzisku Mazowieckim przy współpracy merytorycznej z Wydziałem Grafiki Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi 30 kwietnia 2019 r.

Mikołajki

Dnia 5 grudnia 2018 roku do świetlicy opiekuńczej „Dąbrówka” w Prudniku przybył niecodzienny gość - MIKOŁAJ.

Dzieci ubrały choinkę, posprzątały salę i założyły odświętne mikołajkowe czapeczki. Czekając na gości wychowankowie uczyli się śpiewać piosenki na jego powitanie oraz słuchali opowiadania o świętym Mikołaju. Punktualnie o godz. 17:00 przybył Mikołaj wraz z dwiema Śnieżynkami. Jeden z wychowanków, Bartek, poprowadził przybyszów do wcześniej przygotowanych krzeseł. Mikołaj przywitał się z dziećmi. Śnieżynki przeprowadziły konkurs wiedzy o Mikołaju. Dzieci były kolejno wyczytywane i za prawidłową odpowiedź otrzymywały prezent. Po wręczeniu paczek zaprosiły Mikołaja do wspólnego zdjęcia, następnie na poczęstunek i mikołajkową dyskotekę.

To był cudowny czas. Nigdy go nie zapomnimy.

Dziękujemy Wolontariuszom Klubu Ośmiu wraz z opiekunem mgr Marzanną Zawadzką–Ciępką za zorganizowanie paczek mikołajkowych i wręczenie ich dzieciom uczęszczającym do świetlicy opiekuńczej „Dąbrówka” w Prudniku.

Zajęcia w świetlicy miały charakter socjoterapeutyczny. Dzieci miały również czas na swobodne zabawy, zgodnie z ich zainteresowaniami pod kierunkiem nauczyciela.

Najważniejsze wydarzenia działalności świetlicy prezentowane są na stronie internetowej SSM „Dąbrówka” w zakładce Świetlica Środowiskowa.

Świetlica współpracuje z Komendą Powiatową Policji, Szkolnym Schroniskiem Młodzieżowym, Zespołem Szkół Rolniczych, Prudnickim Ośrodkiem Kultury, Publiczną Szkołą Podstawową nr 4.

Koszty działalności Świetlicy Opiekuńczej „Dąbrówka”

Wydatki ze środków Gminnego Programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

WYDATKI

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]
	855	Rodzina	26 000,00	26 000,00

	85504	Wspieranie rodziny	26 000,00	26 000,00
1	855-85504-4010-10-11	Wynagrodzenia osobowe pracowników	18 232,80	18 232,80
2	855-85504-4040-10-11	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 172,17	1 172,17
3	855-85504-4110-10-11	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 357,97	3 357,97
4	855-85504-4120-10-11	Składki na Fundusz Pracy	364,08	364,08
5	855-85504-4210-10-11	Zakup materiałów i wyposażenia	2 431,28	2 431,28
6	855-85504-4280-10-11	Zakup usług zdrowotnych	86,00	86,00
7	855-85504-4440-10-11	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	355,70	355,70
Razem:			26 000,00	26 000,00

6. Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO DS. PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE W 2018 ROKU.

Sporządził: Przewodniczący zespołu

Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie został powołany Zarządzeniem Burmistrza Prudnika Nr 67/2011 z dnia 8 kwietnia 2011 roku.

W skład Zespołu interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie obecnie wchodzi: przedstawiciele Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku, Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania, Komendy Powiatowej Policji w Prudniku, Powiatowego Centrum Pomocy w Rodzinie w Prudniku, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Prudniku, Starostwa Powiatowego w Prudniku, Prudnickiego Centrum Medycznego S.A., Sądu Rejonowego w Prudniku, NZOZ OPTIMA Medycyna S.A. w Prudniku.

W 2018 roku Zespół Interdyscyplinarny spotykał się siedmiokrotnie. W trakcie posiedzeń omawiano aktualnie obowiązujące przepisy dot. przemocy w rodzinie min. założenia i rolę Zespołu w realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2016-2020, zadania określone w przepisach ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Poruszano kwestie dotyczące aktualnych problemów w pracach grup roboczych powoływanych w trakcie realizacji procedury „NIEBIESKIE KARTY” w rodzinach uwikłanych w przemoc domową. Tak jak w minionych latach Zespół podejmował starania aby prace grup roboczych realizujących procedurę „NK” przebiegały sprawnie i efektywnie.

Powtarzającym się i trudnym do rozwiązania pozostaje problem nałożenia dodatkowych obowiązków na przedstawicieli instytucji realizujących procedurę, czyniących to w ramach pełnionych dotychczas obowiązków bez zwiększenia nakładów finansowych w celu np.: utworzenia odrębnych komórek, zwiększenia liczby istniejących etatów osób zajmujących się problematyką przemocy lub chociażby zwrotu kosztów dojazdu do siedziby OPS gdzie odbywają się posiedzenia grup roboczych.

Wnioskowano o przyznanie środków na realizację szkoleń dla pracowników służb realizujących procedurę Niebieskie Karty ze środków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Dzięki pozyskanym środkom zorganizowano szkolenie „Bliski sprawcą przemocy seksualnej. Symptomy wykorzystania oraz postępowanie w przypadku podejrzenia ich wystąpienia (aspekty psychologiczne oraz prawne).” W związku z dużym zainteresowaniem tematyką, szkolenie przeprowadzono dwukrotnie.

Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych uczestniczyli w realizacji programu readaptacji społecznej skazanych pod nazwą „Ostatni krok do wolności” Aresztu Śledczego w Prudniku.

Posiedzenia Grup Roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego oraz odbywały się w siedzibie OPS. W 2018 roku wpłynęło 60 nowych formularzy „Niebieska Karta – A” w wyniku czego powołano 55 nowych grup roboczych. Łącznie w 2018 roku pomocą Zespołu Interdyscyplinarnego objętych było łącznie 90 rodzin. W tym czasie grupy robocze spotykały się 286 razy. Spisano 60 formularzy „Niebieska Karta - C” i 35 formularzy „Niebieska Karta – D”, stanowiących plany pracy z osobą, co do której istnieje podejrzenie, że doznaje lub stosuje przemoc. W efekcie skierowano 55 osób do działu w programie ochrony ofiar przemocy, 32 osoby do udziału w programie korekcyjno edukacyjnym. W ramach podejmowanych działań pomocowych współpracowano z Zespołami Interdyscyplinarnymi w Gminach: Biała, Głogówek, Głuchołazy, Lubrza, Opole i Zdzeszowice.

W swoich działaniach w 2018 roku Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie skupiał się na koordynowaniu pracy podmiotów realizujących procedurę „Niebieskie Karty” wymienionych w przepisach ustawy. Propagowaniu wiedzy dot. przemocy domowej wśród osób i instytucji mających bezpośredni kontakt z rodzinami. W kolejnym roku swojej działalności Zespół Interdyscyplinarny będzie skupiać się także na realizacji powierzonych mu zadań, aplikowaniu o udział w szkoleniach, a także inicjowaniu szkoleń wynikających z bieżących potrzeb oraz założeń Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2016-2020.

Koszty działalności

WYDATKI za 2018 rok Punkt Informacyjno-Konsultacyjny oraz Zespołu interdyscyplinarnego

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]
	852	Pomoc społeczna	35 900,00	34 217,16
	85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	35 900,00	34 217,16
1	852-85205-4170-10-11	Wynagrodzenia bezosobowe	12 000,00	12 000,00
2	852-85205-4210-10-11	Zakup materiałów i wyposażenia	1 010,00	1 010,00
3	852-85205-4300-10-11	Zakup usług pozostałych	22 890,00	21 207,16
Razem:			35 900,00	34 217,16

7. Punkt Informacyjno – Konsultacyjny dla Uzależnionych i ich Rodzin oraz Ofiar i Sprawców Przemocy

Praca punktu finansowana jest ze środków z Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie. Zatrudnia na podstawie umowy zlecenia psychologa i psychoterapeutę, a na podstawie umowy o świadczeniu usług radcę prawnego.

SPRAWOZDANIE Z PRACY RADCY PRAWNEGO ZA 2018 ROK.

Sporządziła: Radca Prawny

W okresie sprawozdawczym z zakresu pomocy prawnej udzielono **298** osoboporady (w poprzednim okresie sprawozdawczym - 306).

Przeważającą liczbę osób stanowią osoby, którym porada została udzielona jednorazowo, ale nadal z poradnictwa Punktu korzystają także osoby, którym udzielano porad wielokrotnie. Najczęściej gdy na skutek udzielonych porad klienci tut. Ośrodka stawali się uczestnikami postępowania sądowego i w jego toku potrzebowali pomocy w zrozumieniu treści pism procesowych oraz znaczenia dokonywanych czynności procesowych. Nadal częściej korzystającymi z porad są kobiety, jednak wzrosła o połowę liczba mężczyzn korzystających z porad - w stosunku do poprzedniego okresu sprawozdawczego. Obecnie 1/3 osób, które skorzystały z porad prawnych to mężczyźni, co należy ocenić pozytywnie.

Zestawienie I

Struktura osoboporad wg płci:

Kobiety – 207

Mężczyźni – 91

Osoby korzystające z porad prawnych to w większości osoby o wykształceniu zawodowym albo średnim, są także osoby bez zawodu lub trudniące się pracą w rolnictwie. Jedynie w kilku przypadkach osoby deklarowały wykształcenie wyższe lub podstawowe. Często osoby z wykształceniem wyższym nie wykonywały pracy zgodnej ze swoimi kwalifikacjami. Pod tym względem struktura osób korzystających z porad nie uległa zmianie.

Osoby korzystające z porad prawnych utrzymują się z wynagrodzenia za pracę na poziomie minimalnego wynagrodzenia, zasiłków z OPS, alimentów na małoletnie dzieci, pracy dorywczej – także za granicą, pomocy rodziny. Wielu z członków rodzin osób korzystających pracuje za granicą. W tym zakresie przekrój społeczny nie zmienił się zasadniczo w stosunku do poprzedniego okresu sprawozdawczego. Osoby korzystające z pomocy socjalnej OPS chętniej korzystają z porad prawnych, bowiem uznają, że OPS jest w stanie zapewnić im kompleksową pomoc socjalną – zarówno w zakresie świadczeń z pomocy społecznej jak i w zakresie poradnictwa prawnego i psychologicznego.

W okresie sprawozdawczym niewiele osób jako główny problem zgłaszały przemoc w rodzinie lub alkoholizm. Raczej były to okoliczności towarzyszące, ale nie jedyne zgłaszane w ramach porad z zakresu spraw rodzinnych, w tym rozwodowych.

Osobom tym zostało zaproponowane skorzystanie z terapii prowadzonej przez tut. Centrum. Odpowiadając na potrzeby społeczne Centrum prowadzi poradnictwo prawne w szerokim zakresie.

Zestawienie II

Struktura osoboporad w/g kategorii spraw:

Sprawy rodzinne, cywilne – 234

Sprawy karne – 11

Inne – 53

Osoby korzystające z pomocy prawnej w zakresie spraw rodzinnych są często jednocześnie także objęte pracą terapeutyczną i psychologiczną tut. Centrum, bowiem ich problemy; zwłaszcza w sferze życia rodzinnego wymagają specjalistycznej wielopłaszczyznowej pomocy psychoterapeutycznej. Dzięki temu osoby te w ramach działalności tut. Centrum otrzymują kompleksową pomoc w rozwiązywaniu swoich problemów.

Liczba udzielonych osoboporad w stosunku do ubiegłego roku utrzymuje się na podobnym poziomie – 306 w roku 2017, obecnie 298. Spotkania z radcą prawnym odbywają

się raz w tygodniu. Od roku 2016 obowiązuje zasada wcześniejszych zapisów na porady prawne na określoną godzinę, aby zaoszczędzić Klientom długotrwałego oczekiwania w kolejce. Zachowują oni w ten sposób pełniejszą anonimowość w stosunku do innych Klientów, gdyż nie muszą oczekiwać na udzielenie porady w grupie. Zapisy prowadzone są w sposób anonimizujący dane osobowe Klientów.

Łącznie odbyto 47 spotkań z radcą prawnym, (o 2 więcej niż w roku ubiegłym 2017), co daje średnią liczbę osób jakim udzielana jest porada w ciągu jednego spotkania 6,3 osoby. Stałe zainteresowanie poradami prawnymi organizowanymi przez OPS w Prudniku i utrzymująca się liczba osób korzystających, wskazuje na niezmienną potrzebę społeczności lokalnej do korzystania z tego rodzaju bezpłatnego poradnictwa prawnego, mimo, że w Prudniku udzielane są porady prawne organizowane przez Starostwo Powiatowe w ramach ustawowego programu ogólnopolskiego. Przekłada się to na wzrost w społeczeństwie świadomości prawnej. Zjawisko to należy niezmiennie ocenić bardzo pozytywnie.

SPRAWOZDANIE Z PRACY PSYCHOLOGA ZA 2018 ROK.

Sporządziła: Psycholog

W trakcie pełnionego dyżuru psychologicznego w okresie od 02.01.2018 do 31.12.2018 łącznie udzielono 224 osobo - porad. Konsultacje miały charakter jednorazowych spotkań, bądź w większości przypadków osoby uczestniczyły w nich regularnie .

Udzielając pomocy psychologicznej przeprowadzono na terenie punktu rozmowy zarówno z osobami pełnoletnimi (32) jak i dziećmi (27) . Należały do nich

- konsultacje i porady
- rozmowy psychologiczne o charakterze diagnostycznym
- rozmowy psychologiczne o charakterze wspierającym
- rozmowy psychologiczne o charakterze wychowawczym
- spotkania o charakterze terapeutycznym
- psychoedukacja
- działania profilaktyczne
- działania mediacyjne
- kierowanie do innych instytucji wspierających prawidłowy rozwój dziecka oraz prawidłowe funkcjonowanie rodziny.

W roku 2018 do punktu zgłosiło się bardzo dużo osób mających problemy wychowawcze i edukacyjne ze swoimi dziećmi. Prowadzona psychoedukacja rodziców dotyczyła; problematyki umiejętnego stawiania granic, umiejętnego wyznaczania zasad i reguł w wychowaniu, trudności komunikacyjnych, mechanizmów powstawania trudności emocjonalnych dziecka, mechanizmów powstawania zaburzeń zachowania, prawidłowych relacji rodzinnych, umiejętnego motywowania dziecka do nauki i stosowania technik uczenia się.

Zgłaszające się do punktu osoby dorosłe najczęściej prosiły o pomoc w związku z doznawaniem przemocy ze strony najbliższych, kryzysem w małżeństwie czy trudną sytuacją rodzinną w jakiej się znalazły. Często w rozmowach pojawiał się problem: nadużywania alkoholu przez jednego z współmałżonków czy braku stabilności finansowej spowodowanej bezrobociem. Wśród zgłaszających się osób podjęto pracę terapeutyczną z 10 osobami będącymi ofiarami przemocy oraz z 1 osobą stosującą przemoc w rodzinie. Udzielano również wsparcia osobom znajdującym się w głębokim kryzysie (śmierć bliskiej osoby, utrata pracy, uzależnienia, zespół stresu pourazowego).

Podjęmowano również pracę terapeutyczną z osobami cierpiącymi na choroby psychiczne (depresja, schizofrenia, nerwica lękowa) .

Objęto opieką psychologiczną rodzinę, która w wyniku pożaru straciła dorobek swojego życia. Ponadto psycholog odbywał wizyty domowe u cierpiącej na nerwicę i depresję kobiety.

W przypadku osób niepełnoletnich głównym celem prowadzonej terapii było minimalizowanie problemów emocjonalnych w związku z wzrastaniem małoletnich w środowisku niewydolnym wychowawczo. Często dzieci pochodziły z domów, w których prowadzona jest Niebieska Karta, bądź występuje problem nadużywania alkoholu przez jednego z rodziców.

Nieodzownym elementem prowadzonych przez psychologa działań była ścisła współpraca z pracownikami socjalnymi jak i również z asystentami rodzinnymi Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku.

Ponadto psycholog współpracował z pedagogami szkolnymi a także kuratorami sądowymi, i policją.

Zestawienie

	Ilość przypadków
Dziecko z rodziny, w której występuje przemoc	8
Dorosły- ofiara przemocy	2
Dorosły- Sprawca przemocy	1
Dorosły posiadający orzeczenie o niepełnosprawności	4
Dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności	6
Dorosły uzależniony od alkoholu	4
Dorosły z diagnozą choroby psychicznej	3

SPRAWOZDANIE Z PRACY PSYCHOTERAPEUTY ZA 2018 ROK

Sporządziła: Specjalista psychoterapii uzależnień.

W Punkcie Konsultacyjnym przy OPS w Prudniku prowadzono diagnozowanie problemów rodziny i planowano pomoc dla wszystkich jej członków (dorosłych i dzieci) skierowanych przez Pracowników Socjalnych Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku oraz Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Prudniku.

Problemy uzależnień występujące w rodzinie diagnozowane były w poniedziałki w godz. 8⁰⁰ - 11⁰⁰.

Osoby motywowane były do zmiany swoich szkodliwych zachowań przez ;
Certyfikowanego Specjalistę Psychoterapii Uzależnień/Terapeutę Motywującego.

Problemy dot. przemocy, zaniedbywania dzieci, szkód doznanych przez osoby pijące, ubóstwo - udzielano pomocy psychologicznej (nawiązanie kontaktu, udzielenie wsparcia, motywowanie, poradnictwo) oraz przekazanie wiedzy na temat:

- picia szkodliwego, uzależnienia, współuzależnienia, sytuacji dzieci w rodzinie alkoholowej,
- zjawiska przemocy w rodzinie i problemów osób pijących oraz ich rodzin,
- bazy adresów i ofert profesjonalnych placówek pomocowych na terenie gminy, powiatu i województwa.

Zestawienie oddziaływań dla osób uzależnionych i ich rodzin w PK w Prudniku za 2018r.

Ilość osób zarejestrowanych 32 (8 kobiet, 24 mężczyzn)
Ilość udzielonych konsultacji 209 (50 kobiet, 159 mężczyzn)

liczba osób uzależnionych -	27
w tym kobiet	5
mężczyzn	22
liczba osób współuzależnionych -	5
w tym kobiet	3
mężczyzn	2
liczba konsultacji dla osób uzależnionych -	181
w tym kobiet	30
mężczyzn	151
liczba konsultacji dla osób współuzależnionych -	28
w tym kobiet	20
mężczyzn	8

Głównie z Punktu Konsultacyjnego w Prudniku korzystały osoby głęboko uzależnione, wielokrotnie leczone w programach nakierowanych na całkowitą abstynencję oraz mające trudności z utrzymaniem abstynencji. W PK osoby uzyskały świadomość istnienia problemów wynikających z używania substancji psychoaktywnych i zachowań kompulsywnych oraz korzyści wynikających ze zmiany.

Wdrażano aktywności alternatywne wobec zachowań destrukcyjnych. Rozpoznawano sytuacje kryzysowe oraz wynikające z nich problemy i potrzeby. Omawiano dotychczasowe sposoby radzenia sobie z kryzysem. Wzmacniano motywację do zmiany.

Kobiety, które korzystały z Punktu Konsultacyjnego w Prudniku doświadczały problemów zdrowotnych, problemów wychowawczych z dziećmi, przeżywały traumę na skutek trwającego lub przebytego maltretowania fizycznego i psychicznego.

Z obserwacji wynika, że zarówno kobiety jak i mężczyźni to w większości osoby zmotywowane.

Można by sądzić, że związane z nadużywaniem alkoholu obrażenia, zaniki pamięci, aresztowania i zepsute relacje, przekonywały te osoby do wprowadzenia zmian w swoim życiu min. dot. picia, zażywania i agresywnego zachowania.

Z doświadczenia i obserwacji wynika również, że potrzebny jest oparty na współpracy, cykliczny proces pielęgnowania wewnętrznej motywacji tych osób do utrzymania pozytywnej zmiany. Dotychczasowe obserwacje potwierdzają, że poprzez systematyczne sesje indywidualne w Punkcie Konsultacyjnym; podopieczni OPS deklarują poprawę stanu zdrowia i funkcjonowania psychospołecznego. W częstych przypadkach zgłaszają, zwiększenie kompetencji życiowych pozwalających na zabezpieczenie podstawowych potrzeb, „boją” się wykluczenia społecznego.

W większości przypadków doceniają, że w Punkcie Konsultacyjnym uzyskują wsparcie, podtrzymują nadzieję na „swoją wewnętrzną potrzebę” zmiany dotychczasowego stylu życia.

Koszty funkcjonowania Punktu

WYDATKI na działalność Punktu – Konsultacyjnego dla Uzależnionych i ich Rodzin oraz Ofiar i Sprawców Przemocy podano w tabeli na str. 35

8. Dom Dziennego Pobytu

OPS w Prudniku zawarł porozumienie z Domem Pomocy Społecznej w Prudniku na prowadzenie Domu Dziennego Pobytu z możliwością spożycia ciepłego obiadu. Osoby korzystające ponosiły odpłatność za posiłek, która w 2018 roku wynosiła 5,81 zł. W zamian za świadczone usługi OPS oddelegował do pracy w DPS dwie pracownice. Z usług korzystało 60 mieszkańców naszej gminy.

9. Klub Senior+

W dniu 17 grudnia 2018 roku uroczysto otwarto Klub „Senior+”. Uroczystego otwarcia dokonał Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego Pan Mieczysław Wojtaszek oraz Burmistrz Prudnika Pan Grzegorz Zawisłak. Klub mieści się w wyremontowanym na ten cel budynku po byłej szkole przy ul. Traugutta. Remont pomieszczeń wraz z wyposażeniem zamknął się kwotą 223000 zł. w tym 150000 zł to dofinansowanie, które gmina otrzymała w ramach rządowego Programu „Senior+” od państwa. Koszty działalności jakie zostały poniesione do końca roku 2018 przedstawia tabela.

Wydatki

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]
	852	Pomoc społeczna	5 977,00	3 783,15
	85203	Ośrodki wsparcia	5 977,00	3 783,15
1	852-85203-4010-10-13	Wynagrodzenia osobowe pracowników - Klub Senior+	3 150,00	1 823,68
2	852-85203-4110-10-13	Składki na ubezpieczenia społeczne - Klub Senior+	545,00	316,23
3	852-85203-4120-10-13	Składki na Fundusz Pracy - Klub Senior+	77,00	44,68
4	852-85203-4210-10-13	Zakup materiałów i wyposażenia - Klub Senior+	2 000,00	1 499,96
5	852-85203-4280-10-13	Zakup usług zdrowotnych - Klub Senior+	79,00	0,00
6	852-85203-4300-10-13	Zakup usług pozostałych	50,00	49,20
7	852-85203-4440-10-13	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - Klub Senior+	76,00	49,40
Razem:			5 977,00	3 783,15

10. Zasoby OPS, przeznaczone na jego funkcjonowanie, w tym zakresie:

- a) środki finansowe na działalność OPS łącznie zadania własne i zlecone przedstawia załącznik do sprawozdania str. 44 do 51.
- b) liczba pracowników zatrudnionych:

Jednostką kieruje oraz czuwa nad jej organizacją Dyrektor OPS w Prudniku, który działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Prudnika. Stan zatrudnienia w OPS na dzień 31 grudnia 2018 roku przedstawiał się następująco:

Stanowisko	Etat	Czas trwania umowy
Dyrektor	1 etat	Nieokreślony
Główny księgowy	1 etat	Nieokreślony
Kierownik Działu Usług Opiekuńczych	1 etat	Nieokreślony

Kierownik Działu Świadczeń Rodzinnych i Dodatków Mieszkaniowych	1 etat	Nieokreślony
Kierownik Działu Pomocy Środowiskowej	1 etat	Nieokreślony
Kierownik Świetlicy Opiekuńczej „Dąbrówka”	0,3 etatu	Nieokreślony
Kierownik Klubu Senior +	1 etat	Nieokreślony
Starszy Księgowy	1 etat	Nieokreślony
Księgowy	2 etaty	Nieokreślony
Informatyk	1 etat	Nieokreślony
Terapeuci zajęciowi	3 etaty	Nieokreślony
Technik fizjoterapii	1 etat	Nieokreślony
Starszy Pracownik Socjalny	7 etatów	Nieokreślony
Pracownik socjalny	5 etatów	Nieokreślony
Asystent Rodziny	3 etaty	Nieokreślony
Aspirant Pracy Socjalnej	0,75 etatu	Nieokreślony
Instruktor ds. KO	1 etat	Nieokreślony
Starszy inspektor	1 etat	Nieokreślony
Inspektor	1 etat	Nieokreślony
Starsza pielęgniarka	1 etat	Nieokreślony
Samodzielny Referent	3 etat	Nieokreślony
Referent	3 etaty	Nieokreślony
Asystent osoby niepełnosprawnej	1 etat	Określony
Instruktor	0,50 etatu	Nieokreślony
Opiekunka	27,50 etatu 22,50 etatu 5 etatów	Nieokreślony Określony
Sprzątaczką	2,75 etatu	Nieokreślony
Rzemieślnik - specjalista	1 etat	Nieokreślony
Intendent	0,5 etatu	Nieokreślony
Pomoc Kuchenna	4,5 etatu	Nieokreślony
Razem etatów	77,80	

c) staż pracy kadry OPS oraz wykształcenie

STAŻ PRACY	Pracownicy socjalni	Pracownicy administracji	Opiekunki	Pracownicy fizyczni
do roku	-----	1	-----	
od 1-5 lat	2	4	1	1
od 5-10 lat	2	5	2	1
od 10-20 lat	4	6	3	3
pow. 20 lat	3	13	26	4
WYKSZTAŁCENIE	Wyższe - 11	Wyższe - 27 Średnie - 2	Średnie - 30 w tym: kwalifikacje zawodowe jako: - opiekunka	Średnie - 8 Podstawowe - 1

			środowiskowa - 9 - opiekun medyczny - 6 - asystent osób niepełnosprawnych – 4 - opiekun w DPS- 2 Podstawowe - 2	
--	--	--	---	--

11. Potrzeby w zakresie pomocy społecznej w gminie

Zgłaszane potrzeby przez poszczególne działy OPS w Prudniku

➤ Dział Pomocy Środowiskowej

Zwiększenie zatrudnienia zgodnie z art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.), ośrodki pomocy społecznej zobowiązane są do zatrudniania pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku: jeden pracownik socjalny na 2 tysiące mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników socjalnych w danej jednostce. Na dzień 31 grudnia 2018 roku liczba mieszkańców Gminy Prudnik wynosiła 26018 osób. Zgodnie z powyższym $26018 : 2000 = 13,009$ winno być zatrudnionych 14 pracowników, a zatrudnionych obecnie jest 11. Jednak obecne warunki lokalowe nie dają takiej możliwości.

Wzrastająca w bardzo dużym tempie liczba osób starszych ze względu na starzejące się społeczeństwo wymagać będzie przygotowania gminy do ponoszenia coraz większych kosztów utrzymania mieszkańców w domach pomocy społecznej oraz ustalanie coraz wyższych średnich miesięcznych kosztów utrzymania przez domy pomocy społecznej.

Nawiązanie współpracy z organizacjami pozarządowymi w celu utworzenia na terenie gminy schroniska, noclegowni lub ogrzewalni dla bezdomnych.

➤ Dział Usług Opiekuńczych

Świadczenie usług opiekuńczych na terenie wiejskim – coraz większa grupa osób potrzebujących opieki na tym terenie.

➤ Dział Świadczeń Rodzinnych i Dodatków Mieszkaniowych,

Zgodnie z wnioskami zgłaszanymi przez kierownika działu w 2018 roku zostało zwiększone zatrudnienie w celu zapewnienia płynnej obsługi świadczeń z funduszu alimentacyjnego, świadczeń wychowawczych 500+, świadczeń rodzinnych, oraz obsługi rządowego programu „Dobry start”.

➤ Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku, ul. Parkowa 6,

Zwiększenie zatrudnienia w celu uzyskania standardu do końca 2022 roku.

➤ Placówka Wsparcia Dziennego – Świetlica Opiekuńcza „Dąbrówka”

Rozważenie możliwości, aby placówka funkcjonowała przez 5 dni w tygodniu (obecnie funkcjonuje dwa dni w tygodniu).

➤ Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie

Utworzenie odrębnych komórek dla obecnie współpracujących instytucji, zwiększenia liczby istniejących etatów osób zajmujących się problematyką przemocy, zwrotu kosztów dojazdu do siedziby OPS, gdzie odbywają się posiedzenia grup roboczych.

➤ Klub Senior +

Potrzeba otwarcia następnych klubów, ponieważ otwarty klub nie zaspakaja oczekiwań seniorów w naszej gminie.

PODSUMOWANIE POTRZEB

OPS zgłasza potrzebę zwiększenia kadry łącznie o **5 pracowników** z przeznaczeniem na zatrudnienie:

- ✓ 3 pracowników socjalnych,
- ✓ 2 opiekunki

Przystąpienie do aktualizacji Strategii Gminy

Na mocy art. 17 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508, z późn. zm.), do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy również **opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych**. Obecna strategia wymaga aktualizacji ze względu na to, iż nie obejmuje już realizowanych różnych programów rządowych w tym 500+, „Dobry start”, Klub Senior+.

Natomiast art. 17 ust. 2 pkt. 4 zobowiązuje gminy do podejmowania innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenia i realizacji **programów osłonowych**.

Gmina Prudnik podjęła działania w programie:

- „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020.

Zmiana warunków lokalowych

Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku mieści się w wynajmowanym budynku Starostwa Powiatowego w Prudniku, a roczny czynsz łącznie z centralnym ogrzewaniem wynosi 60263,20zł. Budynek z barierami architektonicznymi (brak windy). Warunki pracy pracowników należy ocenić jako złe (w każdym z pomieszczeń są umieszczone trzy lub więcej stanowiska pracy pracowników). W 2019 roku planuje się około miesiąca marca lub kwietnia przeprowadzkę do remontowanego budynku po byłej szkole przy ul. Traugutta na siedzibę OPS.

Na koniec mojego sprawozdania z działalności rzeczowej i finansowej chciałbym podziękować Burmistrzom, Radzie Miejskiej, wszystkim pracownikom Urzędu Miasta w Prudniku oraz wszystkim Dyrektorom instytucji współpracujących z OPS w Prudniku.

Wyrazami szacunku

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Tadeusz Piętkowski

Zestawienie wykonanych wydatków

za 2018r dla wszystkich źródeł finansowania

Wydatki

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]
	851	Ochrona zdrowia	3 216,00	3 216,00
	85195	Pozostała działalność	3 216,00	3 216,00
1	851-85195-4010-10-20	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 684,70	2 684,70
2	851-85195-4110-10-20	Składki na ubezpieczenia społeczne	465,53	465,53
3	851-85195-4120-10-20	Składki na Fundusz Pracy	65,77	65,77
	852	Pomoc społeczna	11 781 718,17	11 311 202,80
	85202	Domy pomocy społecznej	1 886 000,00	1 883 371,23
4	852-85202-4330-10-10	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	1 886 000,00	1 883 371,23
	85203	Ośrodki wsparcia	1 587 745,00	1 534 670,05
5	852-85203-3020-10-10	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 197,00	439,00
6	852-85203-3020-50-10	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	329,00	329,00
7	852-85203-3020-50-20	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 322,21	1 322,21
8	852-85203-4010-10-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	127 248,00	126 234,52
9	852-85203-4010-10-13	Wynagrodzenia osobowe pracowników - Klub Senior+	3 150,00	1 823,68
10	852-85203-4010-50-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	59 664,00	59 620,00
11	852-85203-4010-50-20	Wynagrodzenia osobowe pracowników	496 384,88	496 384,88
12	852-85203-4040-10-10	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9 407,00	9 270,15
13	852-85203-4040-50-10	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4 573,00	4 525,48
14	852-85203-4040-50-20	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	33 807,35	33 807,35
15	852-85203-4110-10-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	23 025,00	22 502,91
16	852-85203-4110-10-13	Składki na ubezpieczenia społeczne - Klub Senior+	545,00	316,23
17	852-85203-4110-50-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	11 140,00	11 099,49
18	852-85203-4110-50-20	Składki na ubezpieczenia społeczne	86 688,35	86 688,35
19	852-85203-4120-10-10	Składki na Fundusz Pracy	3 255,00	3 187,89
20	852-85203-4120-10-13	Składki na Fundusz Pracy - Klub Senior+	77,00	44,68
21	852-85203-4120-50-10	Składki na Fundusz Pracy	1 575,00	1 571,53
22	852-85203-4120-50-20	Składki na Fundusz Pracy	10 408,66	10 408,66
23	852-85203-4210-10-13	Zakup materiałów i wyposażenia - Klub Senior+	2 000,00	1 499,96
24	852-85203-4210-50-10	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	1 999,99
25	852-85203-4210-50-20	Zakup materiałów i wyposażenia	154 711,78	154 711,78
26	852-85203-4220-50-10	Zakup środków żywności	42 471,00	0,00
27	852-85203-4220-50-20	Zakup środków żywności	14 458,47	14 458,47
28	852-85203-4260-50-10	Zakup energii	13 860,00	13 407,50
29	852-85203-4260-50-20	Zakup energii	50 759,23	50 759,23
30	852-85203-4270-50-20	Zakup usług remontowych	243 813,18	243 813,18

31	852-85203-4280-10-10	Zakup usług zdrowotnych	73,00	0,00
32	852-85203-4280-10-13	Zakup usług zdrowotnych - Klub Senior+	79,00	0,00
33	852-85203-4280-50-10	Zakup usług zdrowotnych	220,00	103,00
34	852-85203-4280-50-20	Zakup usług zdrowotnych	641,00	641,00
35	852-85203-4300-10-10	Zakup usług pozostałych	100 000,00	95 076,94
36	852-85203-4300-10-13	Zakup usług pozostałych	50,00	49,20
37	852-85203-4300-50-10	Zakup usług pozostałych	2 985,00	2 856,11
38	852-85203-4300-50-20	Zakup usług pozostałych	25 598,73	25 598,73
39	852-85203-4360-50-20	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	2 045,91	2 045,91
40	852-85203-4390-50-20	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	23 400,00	23 400,00
41	852-85203-4430-50-20	Różne opłaty i składki	4 439,00	4 439,00
42	852-85203-4440-10-10	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4 791,00	4 790,07
43	852-85203-4440-10-13	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - Klub Senior+	76,00	49,40
44	852-85203-4440-50-10	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 372,00	2 371,32
45	852-85203-4440-50-20	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13 163,46	13 163,46
46	852-85203-4510-50-10	Opłaty na rzecz budżetu państwa	150,00	69,00
47	852-85203-4520-50-10	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	2 724,00	2 724,00
48	852-85203-4520-50-20	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	2 766,49	2 766,49
49	852-85203-4700-50-20	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4 300,30	4 300,30
	85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	35 900,00	34 217,16
50	852-85205-4170-10-11	Wynagrodzenia bezosobowe	12 000,00	12 000,00
51	852-85205-4210-10-11	Zakup materiałów i wyposażenia	1 010,00	1 010,00
52	852-85205-4300-10-11	Zakup usług pozostałych	22 890,00	21 207,16
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	272 095,00	271 830,04
53	852-85213-4130-10-20	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	175 995,00	175 730,04
54	852-85213-4130-10-30	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	96 100,00	96 100,00
	85214	Zasilki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	1 777 650,00	1 702 112,55
55	852-85214-3110-10-10	świadczenia społeczne	479 000,00	405 327,27
56	852-85214-3110-10-30	świadczenia społeczne	1 298 650,00	1 296 785,28
	85215	Dodatki mieszkaniowe	949 610,17	943 778,95
57	852-85215-3110-10-10	świadczenia społeczne	940 000,00	934 460,76
58	852-85215-3110-10-20	świadczenia społeczne	9 421,74	9 135,48
59	852-85215-4210-10-20	Zakup materiałów i wyposażenia	188,43	182,71
	85216	Zasilki stałe	1 083 057,00	1 074 674,67
60	852-85216-3110-10-30	świadczenia społeczne	1 083 057,00	1 074 674,67
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	1 720 569,00	1 622 381,81
61	852-85219-3020-10-10	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	4 941,00	2 302,88
62	852-85219-3110-10-10	Świadczenia społeczne	9 456,00	9 456,00
63	852-85219-3110-10-20	świadczenia społeczne	5 178,00	5 178,00

64	852-85219-4010-10-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	599 466,00	547 247,08
65	852-85219-4010-10-30	Wynagrodzenia osobowe pracowników	580 678,00	580 417,32
66	852-85219-4040-10-10	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	86 853,00	84 006,60
67	852-85219-4110-10-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	214 430,00	205 602,90
68	852-85219-4120-10-10	Składki na Fundusz Pracy	26 430,00	24 377,67
69	852-85219-4170-10-10	Wynagrodzenia bezosobowe	500,00	0,00
70	852-85219-4210-10-10	Zakup materiałów i wyposażenia	18 000,00	17 629,62
71	852-85219-4210-10-20	Zakup materiałów i wyposażenia	79,00	78,85
72	852-85219-4260-10-10	Zakup energii	27 513,00	21 734,48
73	852-85219-4270-10-10	Zakup usług remontowych	1 500,00	1 041,60
74	852-85219-4280-10-10	Zakup usług zdrowotnych	1 520,00	1 170,00
75	852-85219-4300-10-10	Zakup usług pozostałych	50 270,00	40 671,51
76	852-85219-4360-10-10	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	5 910,00	5 902,98
77	852-85219-4400-10-10	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	44 661,00	36 692,46
78	852-85219-4410-10-10	Podróże służbowe krajowe	5 015,00	4 194,74
79	852-85219-4430-10-10	Różne opłaty i składki	2 500,00	1 836,00
80	852-85219-4440-10-10	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	27 765,00	27 588,99
81	852-85219-4520-10-10	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	2 664,00	2 664,00
82	852-85219-4610-10-10	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1 990,00	300,49
83	852-85219-4700-10-10	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 250,00	2 287,64
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	1 839 330,00	1 707 312,16
84	852-85228-3020-10-10	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	8 625,00	6 942,90
85	852-85228-3020-10-20	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 803,00	1 803,00
86	852-85228-4010-10-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	934 532,00	873 000,69
87	852-85228-4010-10-20	Wynagrodzenia osobowe pracowników	255 000,00	254 678,19
88	852-85228-4040-10-10	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	60 400,00	58 971,89
89	852-85228-4040-10-20	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	21 267,00	21 266,02
90	852-85228-4110-10-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	177 567,00	152 392,05
91	852-85228-4110-10-20	Składki na ubezpieczenia społeczne	51 333,00	51 318,35
92	852-85228-4120-10-10	Składki na Fundusz Pracy	17 650,00	14 321,74
93	852-85228-4120-10-20	Składki na Fundusz Pracy	6 000,00	4 865,88
94	852-85228-4170-10-10	Wynagrodzenia bezosobowe	15 603,00	0,00
95	852-85228-4170-10-20	Wynagrodzenia bezosobowe	143 325,00	143 325,00
96	852-85228-4210-10-10	Zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00	2 611,98
97	852-85228-4210-10-20	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	757,50
98	852-85228-4280-10-10	Zakup usług zdrowotnych	1 681,00	1 198,71
99	852-85228-4280-10-20	Zakup usług zdrowotnych	166,00	165,29
100	852-85228-4300-10-10	Zakup usług pozostałych	8 000,00	2 551,00
101	852-85228-4300-10-20	Zakup usług pozostałych	72 214,00	71 050,00
102	852-85228-4410-10-10	Podróże służbowe krajowe	15 045,00	7 177,49
103	852-85228-4410-10-20	Podróże służbowe krajowe	4 800,00	3 490,00

104	852-85228-4440-10-10	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	27 362,00	25 467,98
105	852-85228-4440-10-20	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7 707,00	7 422,23
106	852-85228-4700-10-10	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 250,00	2 276,73
107	852-85228-4700-10-20	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00	257,54
	85230	Pomoc w zakresie dożywiania	601 000,00	508 092,18
108	852-85230-3110-10-10	Świadczenia społeczne	70 000,00	0,00
109	852-85230-3110-10-30	Świadczenia społeczne	531 000,00	508 092,18
	85278	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	28 762,00	28 762,00
110	852-85278-3110-10-20	Świadczenia społeczne	28 762,00	28 762,00
	854	Edukacyjna opieka wychowawcza	364 310,00	245 304,03
	85415	Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	364 310,00	245 304,03
111	854-85415-3240-10-10	Stypendia dla uczniów	70 230,00	48 116,81
112	854-85415-3240-10-30	Stypendia dla uczniów	284 050,00	192 467,22
113	854-85415-3260-10-10	Inne formy pomocy dla uczniów	1 770,00	944,00
114	854-85415-3260-10-30	Inne formy pomocy dla uczniów	8 260,00	3 776,00
	855	Rodzina	25 082 409,71	25 008 313,21
	85501	Świadczenie wychowawcze	13 771 641,00	13 771 220,95
115	855-85501-3020-10-20	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	600,00	600,00
116	855-85501-3110-10-20	Świadczenia społeczne	13 565 066,38	13 564 666,40
117	855-85501-4010-10-20	Wynagrodzenia osobowe pracowników	145 299,65	145 299,65
118	855-85501-4040-10-20	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	8 308,14	8 308,14
119	855-85501-4110-10-20	Składki na ubezpieczenia społeczne	26 520,17	26 520,17
120	855-85501-4120-10-20	Składki na Fundusz Pracy	3 277,39	3 277,39
121	855-85501-4210-10-20	Zakup materiałów i wyposażenia	1 507,24	1 487,17
122	855-85501-4260-10-20	Zakup energii	3 085,73	3 085,73
123	855-85501-4280-10-20	Zakup usług zdrowotnych	220,00	220,00
124	855-85501-4300-10-20	Zakup usług pozostałych	5 390,57	5 390,57
125	855-85501-4360-10-20	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	113,30	113,30
126	855-85501-4400-10-20	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	8 167,19	8 167,19
127	855-85501-4440-10-20	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 604,41	3 604,41
128	855-85501-4700-10-20	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	480,83	480,83
	85502	Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	9 840 105,71	9 837 756,98
129	855-85502-3020-10-10	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	600,00	0,00
130	855-85502-3020-10-20	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	300,00	300,00
131	855-85502-3110-10-20	Świadczenia społeczne	9 126 563,59	9 126 561,55
132	855-85502-4010-10-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	26 016,00	25 999,17
133	855-85502-4010-10-20	Wynagrodzenia osobowe pracowników	200 147,68	200 147,68
134	855-85502-4040-10-20	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	18 294,94	18 294,94
135	855-85502-4110-10-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	4 512,00	4 479,62
136	855-85502-4110-10-20	Składki na ubezpieczenia społeczne	427 570,17	427 570,17

137	855-85502-4120-10-10	Składki na Fundusz Pracy	638,00	262,59
138	855-85502-4120-10-20	Składki na Fundusz Pracy	3 703,89	3 703,89
139	855-85502-4210-10-10	Zakup materiałów i wyposażenia	1 150,00	1 023,99
140	855-85502-4210-10-20	Zakup materiałów i wyposażenia	4 513,15	4 513,09
141	855-85502-4280-10-10	Zakup usług zdrowotnych	125,00	29,00
142	855-85502-4280-10-20	Zakup usług zdrowotnych	125,00	125,00
143	855-85502-4300-10-10	Zakup usług pozostałych	16 000,00	16 000,00
144	855-85502-4300-10-20	Zakup usług pozostałych	4 003,65	4 003,65
145	855-85502-4440-10-20	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4 742,64	4 742,64
146	855-85502-4610-10-10	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	100,00	0,00
147	855-85502-4700-10-10	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00	0,00
	85504	Wspieranie rodziny	1 054 140,00	1 010 241,15
148	855-85504-3110-10-20	Świadczenia społeczne	824 100,00	816 900,00
149	855-85504-4010-10-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	89 785,00	55 533,45
150	855-85504-4010-10-11	Wynagrodzenia osobowe pracowników	18 232,80	18 232,80
151	855-85504-4010-10-20	Wynagrodzenia osobowe pracowników	18 427,00	18 298,33
152	855-85504-4010-10-30	Wynagrodzenia osobowe pracowników	44 012,00	43 776,59
153	855-85504-4040-10-10	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10 193,00	10 192,08
154	855-85504-4040-10-11	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 172,17	1 172,17
155	855-85504-4110-10-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	21 073,00	20 836,35
156	855-85504-4110-10-11	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 357,97	3 357,97
157	855-85504-4110-10-20	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 196,00	3 172,93
158	855-85504-4120-10-10	Składki na Fundusz Pracy	3 500,00	2 949,52
159	855-85504-4120-10-11	Składki na Fundusz Pracy	364,08	364,08
160	855-85504-4120-10-20	Składki na Fundusz Pracy	353,00	336,02
161	855-85504-4210-10-11	Zakup materiałów i wyposażenia	2 431,28	2 431,28
162	855-85504-4210-10-20	Zakup materiałów i wyposażenia	2 840,03	2 768,75
163	855-85504-4280-10-10	Zakup usług zdrowotnych	197,00	106,00
164	855-85504-4280-10-11	Zakup usług zdrowotnych	86,00	86,00
165	855-85504-4300-10-20	Zakup usług pozostałych	1 992,60	1 992,60
166	855-85504-4410-10-10	Podróże służbowe krajowe	2 898,00	2 153,94
167	855-85504-4440-10-10	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 712,00	3 711,12
168	855-85504-4440-10-11	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	355,70	355,70
169	855-85504-4700-10-10	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 200,00	852,10
170	855-85504-4700-10-20	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	661,37	661,37
	85508	Rodziny zastępcze	186 655,00	159 227,07
171	855-85508-3110-10-10	Świadczenia społeczne	186 655,00	159 227,07
	85510	Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych	229 868,00	229 867,06
172	855-85510-4330-10-10	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	229 868,00	229 867,06
		Razem:	37 231 653,88	36 568 036,04

Zestawienie wykonanych wydatków
za 2018r środki własne Gminy

Wydatki

Lp.	Paragraf	Nazwa	Plan	Wykonanie [zł]
	852	Pomoc społeczna	6 093 222,00	5 706 281,85
	85202	Domy pomocy społecznej	1 886 000,00	1 883 371,23
1	852-85202-4330-10-10	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	1 886 000,00	1 883 371,23
	85203	Ośrodki wsparcia	274 973,00	265 284,63
2	852-85203-3020-10-10	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 197,00	439,00
3	852-85203-4010-10-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	127 248,00	126 234,52
4	852-85203-4010-10-13	Wynagrodzenia osobowe pracowników - Klub Senior+	3 150,00	1 823,68
5	852-85203-4040-10-10	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9 407,00	9 270,15
6	852-85203-4110-10-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	23 025,00	22 502,91
7	852-85203-4110-10-13	Składki na ubezpieczenia społeczne - Klub Senior+	545,00	316,23
8	852-85203-4120-10-10	Składki na Fundusz Pracy	3 255,00	3 187,89
9	852-85203-4120-10-13	Składki na Fundusz Pracy - Klub Senior+	77,00	44,68
10	852-85203-4210-10-13	Zakup materiałów i wyposażenia - Klub Senior+	2 000,00	1 499,96
11	852-85203-4280-10-10	Zakup usług zdrowotnych	73,00	0,00
12	852-85203-4280-10-13	Zakup usług zdrowotnych - Klub Senior+	79,00	0,00
13	852-85203-4300-10-10	Zakup usług pozostałych	100 000,00	95 076,94
14	852-85203-4300-10-13	Zakup usług pozostałych	50,00	49,20
15	852-85203-4440-10-10	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4 791,00	4 790,07
16	852-85203-4440-10-13	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - Klub Senior+	76,00	49,40
	85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	35 900,00	34 217,16
17	852-85205-4170-10-11	Wynagrodzenia bezosobowe	12 000,00	12 000,00
18	852-85205-4210-10-11	Zakup materiałów i wyposażenia	1 010,00	1 010,00
19	852-85205-4300-10-11	Zakup usług pozostałych	22 890,00	21 207,16
	85214	Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	479 000,00	405 327,27
20	852-85214-3110-10-10	świadczenia społeczne	479 000,00	405 327,27
	85215	Dodatki mieszkaniowe	940 000,00	934 460,76
21	852-85215-3110-10-10	świadczenia społeczne	940 000,00	934 460,76
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	1 134 634,00	1 036 707,64
22	852-85219-3020-10-10	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	4 941,00	2 302,88
23	852-85219-3110-10-10	Świadczenia społeczne	9 456,00	9 456,00
24	852-85219-4010-10-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	599 466,00	547 247,08
25	852-85219-4040-10-10	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	86 853,00	84 006,60
26	852-85219-4110-10-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	214 430,00	205 602,90
27	852-85219-4120-10-10	Składki na Fundusz Pracy	26 430,00	24 377,67

28	852-85219-4170-10-10	Wynagrodzenia bezosobowe	500,00	0,00
29	852-85219-4210-10-10	Zakup materiałów i wyposażenia	18 000,00	17 629,62
30	852-85219-4260-10-10	Zakup energii	27 513,00	21 734,48
31	852-85219-4270-10-10	Zakup usług remontowych	1 500,00	1 041,60
32	852-85219-4280-10-10	Zakup usług zdrowotnych	1 520,00	1 170,00
33	852-85219-4300-10-10	Zakup usług pozostałych	50 270,00	40 671,51
34	852-85219-4360-10-10	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	5 910,00	5 902,98
35	852-85219-4400-10-10	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	44 661,00	36 692,46
36	852-85219-4410-10-10	Podróże służbowe krajowe	5 015,00	4 194,74
37	852-85219-4430-10-10	Różne opłaty i składki	2 500,00	1 836,00
38	852-85219-4440-10-10	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	27 765,00	27 588,99
39	852-85219-4520-10-10	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	2 664,00	2 664,00
40	852-85219-4610-10-10	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1 990,00	300,49
41	852-85219-4700-10-10	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 250,00	2 287,64
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	1 272 715,00	1 146 913,16
42	852-85228-3020-10-10	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	8 625,00	6 942,90
43	852-85228-4010-10-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	934 532,00	873 000,69
44	852-85228-4040-10-10	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	60 400,00	58 971,89
45	852-85228-4110-10-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	177 567,00	152 392,05
46	852-85228-4120-10-10	Składki na Fundusz Pracy	17 650,00	14 321,74
47	852-85228-4170-10-10	Wynagrodzenia bezosobowe	15 603,00	0,00
48	852-85228-4210-10-10	Zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00	2 611,98
49	852-85228-4280-10-10	Zakup usług zdrowotnych	1 681,00	1 198,71
50	852-85228-4300-10-10	Zakup usług pozostałych	8 000,00	2 551,00
51	852-85228-4410-10-10	Podróże służbowe krajowe	15 045,00	7 177,49
52	852-85228-4440-10-10	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	27 362,00	25 467,98
53	852-85228-4700-10-10	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 250,00	2 276,73
	85230	Pomoc w zakresie żywienia	70 000,00	0,00
54	852-85230-3110-10-10	Świadczenia społeczne	70 000,00	0,00
	854	Edukacyjna opieka wychowawcza	72 000,00	49 060,81
	85415	Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	72 000,00	49 060,81
55	854-85415-3240-10-10	Stypendia dla uczniów	70 230,00	48 116,81
56	854-85415-3260-10-10	Inne formy pomocy dla uczniów	1 770,00	944,00
	855	Rodzina	625 222,00	559 223,06
	85502	Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	50 141,00	47 794,37
57	855-85502-3020-10-10	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	600,00	0,00
58	855-85502-4010-10-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	26 016,00	25 999,17
59	855-85502-4110-10-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	4 512,00	4 479,62
60	855-85502-4120-10-10	Składki na Fundusz Pracy	638,00	262,59
61	855-85502-4210-10-10	Zakup materiałów i wyposażenia	1 150,00	1 023,99

62	855-85502-4280-10-10	Zakup usług zdrowotnych	125,00	29,00
63	855-85502-4300-10-10	Zakup usług pozostałych	16 000,00	16 000,00
64	855-85502-4610-10-10	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	100,00	0,00
65	855-85502-4700-10-10	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00	0,00
	85504	Wspieranie rodziny	158 558,00	122 334,56
66	855-85504-4010-10-10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	89 785,00	55 533,45
67	855-85504-4010-10-11	Wynagrodzenia osobowe pracowników	18 232,80	18 232,80
68	855-85504-4040-10-10	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10 193,00	10 192,08
69	855-85504-4040-10-11	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 172,17	1 172,17
70	855-85504-4110-10-10	Składki na ubezpieczenia społeczne	21 073,00	20 836,35
71	855-85504-4110-10-11	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 357,97	3 357,97
72	855-85504-4120-10-10	Składki na Fundusz Pracy	3 500,00	2 949,52
73	855-85504-4120-10-11	Składki na Fundusz Pracy	364,08	364,08
74	855-85504-4210-10-11	Zakup materiałów i wyposażenia	2 431,28	2 431,28
75	855-85504-4280-10-10	Zakup usług zdrowotnych	197,00	106,00
76	855-85504-4280-10-11	Zakup usług zdrowotnych	86,00	86,00
77	855-85504-4410-10-10	Podróże służbowe krajowe	2 898,00	2 153,94
78	855-85504-4440-10-10	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 712,00	3 711,12
79	855-85504-4440-10-11	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	355,70	355,70
80	855-85504-4700-10-10	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 200,00	852,10
	85508	Rodziny zastępcze	186 655,00	159 227,07
81	855-85508-3110-10-10	Świadczenia społeczne	186 655,00	159 227,07
	85510	Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych	229 868,00	229 867,06
82	855-85510-4330-10-10	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	229 868,00	229 867,06
		Razem:	6 790 444,00	6 314 565,72