



*Druk nr 1310*

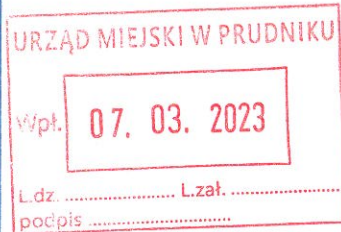
**Środowiskowy Dom Samopomocy**  
**ul. Parkowa 6**  
**48-200 Prudnik**  
**Tel. fax 077 4367127**  
**e-mail : sds@sdsprudnik.pl**  
**Regon 385167865**

**Rok powstania**  
**1996**



ŚDS-0211-3/2023

Prudnik, dnia 07 marca 2023 roku



**Alicja Isalska**  
**Przewodnicząca Rady Miejskiej**  
**w Prudniku**

*Wielce Szanowna Pani Przewodnicząca*

**GMINA**



**PRUDNIK**

Dyrektor Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku w odpowiedzi na pismo znak Or.VII.0002.8.2023 z dnia 02 marca 2023 roku przedkłada informację nt. działalności rzeczowej i finansowej za 2022 rok.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku (ŚDS) powstał 1 kwietnia 1996 roku na podstawie Uchwały nr XXII/195/96 z dnia 28 marca 1996 r. Rady Miejskiej w Prudniku. Zgodnie z Ustawą o ochronie zdrowia psychicznego z dnia 19 sierpnia 1994 r. tekst jednolity Dz. U. z 2022 roku poz. 2123 z późn. zm. jest zadaniem administracji rządowej zleconym do prowadzenia gminie w ramach pomocy społecznej. Działalność swoją prowadzi na podstawie Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku tekst jednolity Dz. U. z 2021 roku, poz. 2268 z późn. zm. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy z dnia 9 grudnia 2010 roku tekst jednolity Dz. U. z 2020 roku poz. 249 z późn. zm.

Rada Miejska w Prudniku Uchwałą Nr XVII/303/2019 z dnia 28 listopada 2019 roku ponownie utworzyła od 1 stycznia 2020 roku Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku, który od 01 lipca 2016 roku funkcjonował w strukturach organizacyjnych Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku.

ŚDS obejmuje swoją działalnością 60 uczestników z gmin: Prudnik, Lubrza, Biała, Głogówek, Korfantów, Głuchołazy. Bezpośrednią opiekę nad uczestnikami sprawują terapeuci zajęciowi, technik fizjoterapii, pielęgniarka, asystenci osób niepełnosprawnych.

Dom jest placówką pobytu dziennego dla osób upośledzonych umysłowo Typ B i osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych Typ C. Wśród uczestników są osoby z dysfunkcją narządów ruchu. Zajęcia prowadzone są od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>.

Zgodnie z § 4 pkt 3 wyżej wymienionego rozporządzenia opracowane zostały przez dyrektora w uzgodnieniu z Wojewodą Opolskim programy działalności dla każdego typu oddzielnie oraz plan pracy ŚDS na rok 2022. Treść uzgodnionych dokumentów zatwierdził Burmistrz Prudnika.

# 1. Formy i efekty prowadzonej działalności w 2022 roku.

W celu realizacji zadań statutowych prowadzone są następujące formy działalności:

Lp.	Cel	Zadanie i zamierzone ich efekty		Termin realizacji	Odpowiedzialny
I.	Postępowanie wspierająco – aktywizujące	Trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trening dbałości o wygląd zewnętrzny (właściwe dobieranie kolorystyki ubrań, dobór ubrań stosownie do panujących warunków pogodowych, schludne i czyste ubieranie się)</li> <li>2. Trening nauki higieny obejmujący: prowadzenie pogadank związanych z zachowaniami prozdrowotnymi, nauka dbania o higienę osobistą, dobór kosmetyków, nauka dbania o czystość i porządek.</li> <li>3. Trening kulinarny prowadzony codziennie w ramach, którego będzie przygotowywany ciepły posiłek. Trening ma na celu: estetyczne przygotowanie i spożywanie posiłków, kulturalne zachowanie się przy stole, poznawanie przepisów kulinarnych, nauka przygotowywania potraw, dobór artykułów spożywczych, poznawanie zasady zdrowego odżywiania się, układanie jadłospisu, obsługa sprzętu AGD.</li> <li>4. Trening umiejętności praktycznych obejmujący:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a) zajęcia plastyczno – krawiecko – tkackie, mające na celu: wykonywanie kartek okolicznościowych, wykonywanie sezonowych dekoracji placówki, nauka i doskonalenie wyszywania, nauka i doskonalenie haftowania w zakresie haftu: płaskiego, krzyżkowego, richelieu, nauka i doskonalenie szydełkowania, malowanie różnymi rodzajami materiału: farba plakatowa, farba akwarelowa, farba do szkła, farba olejna i akrylowa, węgiel drzewny, pastela olejna, pastela sucha, plastelina, kredki ołówkowe i świecowe, ołówek, nauka innych technik plastycznych: masa solna, masa papierowa, kaletnictwo, collage, odbijanka pastelowa, frotaż, ozdabianie szklanych naczyń, nauka układania kwiatów z liści, szycie</li> </ol> </li> </ol>	Styczeń – grudzień	Pracownicy zespołu wspierająco – aktywizującego

kostiumów: jasełka, przedstawienia teatralne, cerowanie ubrań uczestników, grupowe wykonywanie plakatów o różnorodnej tematyce, papiero – plastyka: origami, laurki, zdobienie metodą decoupage, praca z gliną (przygotowywanie i wypalanie wsadu w piecu ceramicznym);

- b) zajęcia techniczne, w ramach których realizowane będą: prace w drewnie, to jest czyszczenie listew i kawałków drewna papierem ściernym, wykonywanie i malowanie ram, malowanie ławek, futryn, klejenie wikolem prac z zapalek, rysowanie i wycinanie w deskach różnorodnych konturów, wypalanie na desce wzorów, wycinanie elementów ze sklejki, zbijanie karmników dla ptaków, malowanie lakierem drewna, prace malarskie: szpachlowanie dziur, dorabianie farby, malowanie fragmentów ścian, malowanie futryn, inne prace: naprawa klamek, wiercenie dziur na obrazki, nauka posługiwania się wyrzynarką, wiertarką;
- c) zajęcia z ogrodnictwa w tym: pielęgnacja roślin doniczkowych, zakładanie i utrzymanie klombów, sianie kwiatów, utrzymanie porządku na terenach zielonych ośrodka – rozwój indywidualnych uzdolnień i własnych zainteresowań;
- d) zajęcia z zaradności życiowej w tym: nauka lub doskonalenie prania ręcznego, obsługi sprzętu AGD, nauka lub doskonalenie prasowania, składnia ubrań, rozwieszanie wypranej bielizny, krochmalenia serwetek, prowadzenie pogadarek związanych z zachowaniami prozdrowotnymi, nauka dbania o higienę osobistą - kosmetyki i wygląd zewnętrzny, nauka dbania o czystość i porządek;
- e) obsługa komputera i programów (nauka włączania komputera i przygotowania go do pracy, praca

			<p>w programach: Paint, edytorze tekstów, nauka zapisywania pliku, zapisywania na dyskietce, drukowanie – nauka, ostrożność w obsłudze, wyszukiwanie w internecie informacji dotyczących bieżących tematów i wydarzeń);</p> <p>f) przygotowywanie i prezentacja małych form teatralnych – według potrzeb.</p>			
			<p>5. Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi, w ramach którego uczestnicy poznają wartość pieniądza, uczą się robienia zakupów, przygotowywania listy potrzebnych artykułów, rozpoznawania przydatności zakupionych artykułów do spożycia, orientacji w cenach oraz zarządzania swoimi finansami.</p>			
		<p>Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów w tym:</p>	<p>1. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi.</p>	<p>Nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów społecznych, aktywność i odpowiedzialność, motywowanie do funkcjonowania w oparciu o własne możliwości. Kształcenie umiejętności współpracy i komunikowania się w grupie na zasadach otwartości, partnerstwa i wzajemności. Aktywizacja w celu znalezienia zatrudnienia przy współpracy z wyspecjalizowanymi instytucjami.</p>	<p>Styczeń – grudzień</p>	<p>Pracownicy zespołu wspierająco – aktywizującego</p>
			<p>2. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z sąsiadami.</p>			
			<p>3. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z innymi osobami w czasie zakupów.</p>			
			<p>4. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z innymi osobami w środkach komunikacji publicznej.</p>			
			<p>5. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z innymi osobami w urzędach.</p>			
			<p>6. Kształtowanie pozytywnych relacji</p>			



		uczestnika z innymi osobami w instytucjach kultury.			
	Trening umiejętności spędzania czasu wolnego w tym:	1. Rozwijanie zainteresowań literaturą.	Rozwijanie zainteresowań lekturą, czasopiśmem i książką, a także wybranymi audycjami radiowymi i TV. Udział w imprezach kulturalnych, sportowych, towarzyskich. Kontakt z ludźmi poprzez internet. Motywowanie do wychodzenia z domu (kino, teatr itp.)	Styczeń – grudzień	
		2. Rozwijanie zainteresowań audycjami radiowymi.			
		3. Rozwijanie zainteresowań audycjami telewizyjnymi.			
		4. Rozwijanie zainteresowań Internetem.			
		5. Udział w spotkaniach towarzyskich.			
	Poradnictwo psychologiczne	Psychoterapia indywidualna i grupowa.		Styczeń – grudzień	Psycholog
	Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych	Zajęcia praktyczne poza siedzibą domu polegające na tym, że uczestnicy wspierani przez pracownika załatwiają samodzielnie swoje sprawy urzędowe, wypełniają dokumenty, prowadzą rozmowy z urzędnikami (poznawanie możliwości pozyskania zasiłku mieszkaniowego, skorzystania z zasiłków celowych, dofinansowania z środków PFRON indywidualnych potrzeb, dofinansowania z środków NFZ zaopatrzenia ortopedycznego, mat rehabilitacyjnych). Kształtowanie samodzielności i zasad współżycia w środowisku.		Styczeń – grudzień	Dyrektor, pracownicy zespołu wspierająco – aktywizującego
	Pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym:	1. Uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza		Styczeń – grudzień	Pielęgniarka
		2. Pomoc w zakupie leków			
		3. Pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia			
	Terapia ruchowa, w tym:	1. Zajęcia sportowe prowadzące do podtrzymania ogólnej sprawności ruchowej, usprawnienia motorycznego, rozładowania napięć psychicznych, poprawę stanu psychofizycznego, polepszenie		Styczeń – grudzień	Technik fizjoterapii, pracownicy zespołu wspierająco – aktywizującego

			<p>samopoczucia, pobudzenie aktywności, stymulowania samodzielności (ćwiczenia ogólnousprawniające, ćwiczenia manualne, ćwiczenia relaksacyjne, ćwiczenia oddechowe, ćwiczenia przy muzyce z elementami choreografii, gry i zabawy sportowe).</p> <p>2. Turystyka i rekreacja mająca na celu: organizowanie wycieczek pieszych i autokarowych, spacerów, wyjścia na basen kryty i odkryty.</p>		
		Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy	Wszystkie zajęcia ujęte w treningu umiejętności praktycznych mają na celu przygotowanie do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym warunkach pracy chronionej.	Styczeń - grudzień	Pracownicy zespołu wspierającego – aktywizującego
II.	Organizacja domu		1. Koordynowanie i monitorowanie pracy zespołu wspierającego - aktywizującego, kontrola realizacji indywidualnych planów wsparcia.	Styczeń – grudzień	Dyrektor
			2. Opracowywanie Programu działalności domu oraz planu pracy.	Grudzień	Dyrektor
			3. Zapewnienie wysokiej jakości świadczonych usług i jak najwyższej ich skuteczności.	Styczeń – grudzień	Pracownicy zespołu wspierającego – aktywizującego
			4. Współpraca z samorządem uczestników.	Styczeń – grudzień	Dyrektor
			5. Zapewnienie bezpiecznego i higienicznego pobytu.	Styczeń – grudzień	Dyrektor
			6. Współpraca z rodzicami lub prawnymi opiekunami w celu kształtowania odpowiednich postaw wobec uczestnika w zakresie udzielanej pomocy, aby poprawić efektywność wspólnie podejmowanych oraz realizowanych działań.	Styczeń – grudzień	Dyrektor, pracownicy zespołu wspierającego – aktywizującego
			7. Reprezentowanie osób niepełnosprawnych oraz ich interesów w społeczności lokalnej w celu osiągnięcia ich pełnej integracji.	Styczeń – grudzień	Dyrektor

Wszystkie te formy działalności realizowane są w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym.

Realizując w/w formy działalności dla osób upośledzonych umysłowo TYP B Dom koncentrował się na zajęciach, które poprawiają funkcjonowanie w zakresie funkcji deficytowych takich jak: usprawnianie w zakresie funkcji poznawczych (pamięć, operacje na liczbach, spostrzeganie, percepcja, myślenie), czyli te zajęcia, które usprawniają funkcjonowanie w wyżej wymienionym zakresie. Natomiast dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C Dom koncentrował się na zajęciach, które poprawiają funkcjonowanie w strefie emocjonalno - społecznej, to jest: relaksacyjnych, kontrolujących emocje, sprawności ruchowych, koordynacyjno-wzrokowo - ruchowych.

Pielęgniarka w ramach swoich obowiązków prowadzi zajęcia z higieny osobistej, przygotowuje i rozdziela leki dostarczone przez rodziców, prawnych opiekunów lub uczestników. Konsultacje i okresowa ocena zdrowia psychicznego odbywa się w ŚDS. Ponadto organizuje konsultacje u lekarzy specjalistów dla uczestników. W zależności od potrzeby zostały zorganizowane wizyty:

Konsultacje lekarskie w poradni	Ilość wizyt w roku
Zdrowia psychicznego	72
Stomatologicznej	8
Internistycznej	33
Ginekologicznej	14
Teleporady	5
Rehabilitacyjnej w ramach NFZ	60
Protetyka	3
Neurologicznej	5
Laboratorium	13
Okulista	5
Kolonoskopia	1
Rentgen	2
Gastroskopia	1
Oddział Psychiatrii Opole	2
Izba przyjęć szpital	1
Laryngolog	3
<b>Razem wizyt w 2022 roku</b>	<b>228</b>

ŚDS w trakcie 2022 roku organizował i brał udział w imprezach organizowanych przez inne domy na terenie województwa opolskiego chociaż liczba ich była ograniczona ze względu na pandemię COVID-19 (niektóre były organizowane zdalnie).

Zadania te realizowane były zgodnie z rocznym planem pracy, który przedstawia w rozbiciu na poszczególne miesiące poniższa tabela:

Lp.	Miesiąc	Dzień i rodzaj imprezy
1.	Styczeń	- Ocena postępów funkcjonowania uczestnika oraz realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizujących za rok 2021 - Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla

		<p>uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>- przygotowanie upominków na Dzień Babci i Dziadka</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>
2.	Luty	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opracowywanie indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizujących na rok 2022</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>- zabawa karnawałowa</li> <li>- zajęcia ruchowe, spacery</li> </ul> <p>14 - „Walentynki”</p> <p>24 - Tłusty czwartek – pieczenie pączków – zabawa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>
3.	Marzec	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> </ul> <p>08 - Dzień Kobiet</p> <p>21 - pierwszy „Dzień Wiosny” zabawy integracyjne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prace porządkowe wokół ośrodka (przycinanie drzewek ukwiecenie klombów wokół ŚDS)</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>
4.	Kwiecień	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> </ul> <p>01 - <b>26-lecie istnienia ŚDS w Prudniku</b></p> <p>05 - XX edycja „Wielkanocnego Przeglądu Plastycznego” ŚDS Kędzieryn-Koźle 2022 (odbył się zdalnie)</p> <p>13 - Śniadanie Wielkanocne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- porządki wiosenne w ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>
5.	Maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> </ul> <p>26 - Dzień Matki</p> <p>30 - ognisko i pieczenie kiełbasy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ukwiecenie terenu wokół ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>
6.	Czerwiec	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>01 - Wojewódzki Turniej Sportowy ŚDS Nowe Gołuszowice 2022</li> <li>22 - III Prudnicki Przegląd Twórczości Artystycznej Osób Niepełnosprawnych „Festiwal Radości”</li> <li>23 - „Dzień Rodziny” spotkanie z rodzicami uczestników</li> <li>28 - przywitanie lata – ognisko</li> <li>- prace porządkowe wokół ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>
7.	Lipiec	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2019 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2019 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>- socjoterapia – wyjścia do kawiarni na lody</li> <li>- zajęcia ruchowe w parku</li> <li>- prace porządkowe wokół ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>
8.	Sierpień	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>- zajęcia ruchowe na terenie ŚDS i parku</li> <li>30 - Piknik na „Klasztorcu” zakończenie wakacji</li> <li>- prace porządkowe wokół ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>
9.	Wrzesień	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>08 - Wrześniowe „Country” Nysa 2022</li> <li>20 - Udział w XX edycji Przeglądu Twórczości Artystycznej Osób Niepełnosprawnych „Świat za sto lat” PFRON</li> <li>30 - Dzień Chłopca</li> <li>- Ognisko integracyjne</li> <li>- prace porządkowe wokół ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>
10.	Październik	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>26 - XIX Bal Kasztanowy ŚDS Województwa opolskiego Prudnik 2022 (tylko dla uczestników ŚDS w Prudniku)</li> <li>- zajęcia ruchowe w parku – „Podchody”</li> <li>- prace porządkowe wokół ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>

11.	Listopad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>18 - Udział w Międzypokoleniowych Integracyjnych Warsztatach Teatralnych dla Osób Niepełnosprawnych w ramach programu Polska Jutra w Kulturze POK.</li> <li><b>21 - Dzień Pracownika Socjalnego</b></li> <li>- „Andrzejki”</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>
12.	Grudzień	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2022 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>02 - Udział w Festiwalu Polskiej Piosenki i Twórczości Osób Niepełnosprawnych w Opolu</li> <li>06 - „Mikołaj”</li> <li>06 - Wyjście do kina na film „Bella i Sebastian”</li> <li>12 - „Przygoda z iluzją” pokaz prestidigitatora</li> <li>22 - „Wigilia”</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>

W 2022 roku w zajęciach umiejętności spędzania czasu wolnego były wyjście do kina „Diana” w Prudniku. W tym roku zorganizowaliśmy śniadanie wielkanocne i wieczerzę wigilijną. 26 października 2022 roku zorganizowany został **XIX Bal Kasztanowy – Prudnik 2022** (tylko dla uczestników ŚDS w Prudniku). Impreza oparta była na wspólnej zabawie tanecznej uczestników ŚDS w Prudniku.

W uroczystościach organizowanych przez ŚDS udział brali: Poseł na Sejm RP Pani Katarzyna Czochara, Wicewojewoda Opolski, Burmistrz i Wiceburmistrz Prudnika, Przewodnicząca i Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Prudniku, Dyrektor PCPR w Prudniku, Dyrektorzy jednostek budżetowych oraz ks. Stanisław Bogaczewicz Proboszcz Parafii p.w. św. Michała Archanioła w Prudniku.

Efektom prowadzonej działalności ŚDS w 2022 roku jest pomoc w procesie usamodzielniania naszych uczestników, a mianowicie pomoc w zarządzaniu finansami, spłata zaciągniętych kredytów, systematyczne regulowanie opłat, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i sądowych, pomoc w różnego rodzaju zakupach i remontach mieszkań.

Ponadto Dyrektor ŚDS przygotowuje naszym uczestnikom pisma procesowe do sądów (pozwy, odpowiedzi na pozwy, apelacje, odpowiedzi na apelacje) oraz reprezentuje naszych uczestników przed Sądem.

Praca z naszymi uczestnikami w wyżej wymienionej formie pozwala im na ochronę godności osobistej, rozwój osobowości, poczucia intymności, dokonywania wyboru, rehabilitacji społecznej jak i zawodowej.

Dzięki bardzo dobrej współpracy z „Klubem ośmiu” ŚDS i uczestnicy ŚDS są objęci wolontariatem.

## **2. Zasoby ŚDS, przeznaczone na jego funkcjonowanie, w tym zakresie:**

### **a) środki finansowe z budżetu wojewody:**

Do 1 stycznia 2020 roku Uchwałą Nr XVII/303/2019 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 29 listopada 2019 roku ponownie został utworzony ŚDS, który od 1 lipca 2016 roku

został włączony w strukturę organizacyjną Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku. ŚDS jest gminną jednostką budżetową. Swoją działalność finansową prowadził w oparciu o ustawę o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku tekst jednolity Dz. U. z 2022 roku poz. 1634 z późn. zm.

Dyrektor ŚDS złożył wniosek o dodatkowe środki finansowe w wysokości 100000 zł na malowanie ośrodka, ale nie zostało to uwzględnione przez Wojewodę Opolskiego. W ramach budżetu ŚDS dokonano remontu samochodu Opel Vivaro przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich, który jest eksploatowany przez nas od 6 stycznia 2010 roku.

W 2022 roku dotacja na jednego uczestnika od stycznia do grudnia wynosiła 1940,00zł co stanowiło 250% kryterium dochodowego (776,00zł). Zgodnie z ustawą „za życiem” otrzymaliśmy kwotę 112155,00zł ze względu na to, iż w ŚDS jest 17 uczestników ze sprzężoną niepełnosprawnością i znacznym stopniem niepełnosprawności. W trakcie roku Wojewoda zwiększał dotację na jednego uczestnika oraz na jedną osobę z ustawy „za życiem”.

Łącznie przyznane środki finansowe z administracji rządowej na działalność ŚDS zamknęły się kwotą 1538178,80 zł.

Poniżej w formie tabelarycznej zestawiono wykonanie budżetu ŚDS za 2022 rok zrealizowanego jako zadanie zlecone w ramach działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85203 ośrodki wsparcia.

#### Zadania zlecone.

Paragraf	Opis	Plan po zmianach	Wykonanie
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 860,00	1 860,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	879 026,16	879 026,16
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	64 234,34	64 234,34
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	155 676,75	155 676,75
4120	Składki na Fundusz Pracy	19 087,86	19 087,86
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	124 161,07	124 161,07
4220	Zakup środków żywności	23 444,00	23 444,00
4260	Zakup energii	69 593,47	69 593,47
4270	Zakup usług remontowych	42 299,03	42 299,03
4280	Zakup usług zdrowotnych	475,00	475,00
4300	Zakup usług pozostałych	83 602,21	83 602,21
4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	2 040,02	2 040,02
4390	Zakup usług obejmujący wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	36 100,00	36 100,00
4430	Różne opłaty i składki	6 342,28	6 342,28
4440	Odpis na ZFŚS	23 830,36	23 830,36
4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	42,49	42,49
4610	Koszty postępowania sądowego i administracyjnego	321,30	321,30
4700	Szkolenia pracowników	4 340,00	4 340,00
4710	Wpłaty na PPK	1 702,46	1 702,46
<b>Razem</b>		<b>1 538 178,80</b>	<b>1 538 178,80</b>

W ramach § 4390 (wydatki na analizy, ekspertyzy i opinie) ŚDS kupował usługi z zakresu psychologii oraz psychiatrii.

**b) liczba pracowników zatrudnionych:**

Domem kieruje oraz czuwa nad jego organizacją Dyrektor ŚDS w Prudniku, który działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Prudnika. Stan zatrudnienia w ŚDS na dzień 31 grudnia 2022 roku przedstawiał się następująco:

Stanowisko	Etat	Czas trwania umowy
Główny Księgowy	1 etat	Nieokreślony
Terapeuci zajęciowi	4 etaty	Nieokreślony
Technik fizjoterapii	1 etat	Nieokreślony
Asystent osoby niepełnosprawnej	1 etat	Na czas określony
Asystent osoby niepełnosprawnej	2 etat	Nieokreślony
Starszy inspektor	1 etat	Nieokreślony
Starsza pielęgniarka	1 etat	Nieokreślony
Sprzątaczką	1 etat	Nieokreślony
Rzemieślnik - specjalista	1 etat	Nieokreślony
Dyrektor	1 etat	Nieokreślony
<b>Razem etatów</b>	<b>14</b>	

**3. Ogólna liczba uczestników, którzy opuścili dom, wraz z podaniem przyczyny odejścia.**

W roku 2022 ŚDS opuściło 9 uczestników. Przyczyną odejścia 2 uczestników było przejście do Warsztatów Terapii Zajęciowej w Prudniku, 1 uczestnik przeszedł do Domu Pomocy Społecznej w Jędrzejowie, 6 uczestników zrezygnowało (dwóch wróciło ponownie).

W okresie sprawozdawczym uzyskano 12 decyzji kierujących do ŚDS.

**4. Średnia liczba uczestników biorących udział w zajęciach w ciągu roku.**

Średnią frekwencję uczestników w zajęciach przedstawia poniższa tabela:

FREKWENCJA W ROKU 2022						
Lp.	Miesiąc	Liczba obecności	% obecności	Liczba uczestników z decyzjami	Śred. liczba obecnych uczestników	Uwagi
1.	STYCZEŃ	657	58,61	59	35	
2.	LUTY	721	61,10	59	36	
3.	MARZEC	771	57,80	58	34	
4.	KWIECIEŃ	633	54,57	58	32	
5.	MAJ	699	54,42	59	32	
6.	CZERWIEC	701	55,63	60	33	
7.	LIPIEC	783	62,14	60	37	
8.	SIERPIEŃ	668	50,61	60	30	
9.	WRZESIEŃ	782	59,24	60	36	
10.	PAŹDZIERNIK	779	61,83	60	37	
11.	LISTOPAD	828	69,00	60	41	



12.	GRUDZIEŃ	594	58,24	60	35	5 uczestników było na turnusie rehabilitacyjnym w terminie od 20-12-2022 do 03-01-2023 roku.
Średnia frekwencja w roku		718	≈58,60	X	X	

### 5. Współpraca z instytucjami i jej efekt.

ŚDS w Prudniku współpracuje z następującymi instytucjami :

Lp.	Nazwa instytucji	Efekt współpracy
1.	Opolski Urząd Wojewódzki	Współpraca z Wojewodą oraz z Wydziałem Zdrowia i Polityki Społecznej, zapotrzebowanie środków finansowych, rozliczanie dotacji, podległość merytoryczna
2.	Urząd Miejski w Prudniku	Współpraca z Burmistrzami, Skarbnikiem Gminy, Wydziałami Urzędu Miejskiego, przeprowadzanie przetargów, pomoc w prowadzeniu inwestycji i remontów
3.	Rada Miejska w Prudniku	Udział w pracach Komisji Rady Miejskiej, przygotowywanie projektów uchwał, składanie sprawozdania z działalności
4.	Starostwo Powiatowe w Prudniku	Współpraca z Starostami, Wydziałami Starostwa Powiatowego, pozwolenia na budowę, zgłoszenia zakończenia inwestycji
5.	Ośrodek Pomocy Społecznej w: Białej, Głogówku, Korfantowie, Lubrzy, Prudniku	Poszukiwanie nowych uczestników, współpraca przy ustalaniu potrzeb uczestników ŚDS, ich sytuacji bytowej
6.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w: Prudniku i Nysie	Współpraca w ustalaniu potrzeb uczestników ŚDS, ich sytuacji bytowej, pomoc w wypełnianiu wniosków: – na turnusy rehabilitacyjne, – dopłatę do usuwania barier architektonicznych (remonty łazienek), – zakup urządzeń rehabilitacyjnych.
7.	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu	Udział w projekcie pn. „Nie-Sami-Dzielni – rozwój usług społecznych oraz wspierających osoby niesamodzielne” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014 – 2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. ŚDS otrzymał nieodpłatnie urządzenia mające na celu zapobieganie, przeciwdziałanie i zwalczanie COVID-19 (2 urządzenia do

		dezynfekcji rąk, 1 urządzenie do dezynfekcji korespondencji oraz 2 lampy UV)
8.	Sąd Rejonowy w Prudniku	Sprawy cywilne i rodzinne uczestników, współpraca z kuratorami sądowymi
9.	Policja	Współpraca z wydziałami: Cywilnym, Karnym Komendy Powiatowej Policji w Prudniku
10.	Prudnicki Ośrodek Kultury	Udział w Programie „Polska Jutra w Kulturze” Inter dyscyplinarny Międzypokoleniowy Projekt Edukacyjny
11.	Współpraca z Klubem Siedmiu Wspaniałych	Wolontariat na rzecz uczestników ŚDS w Prudniku (pomoc w zajęciach z uczestnikami ŚDS)

## 6. Ocena realizacji zadań, wnioski, planowane zmiany w zakresie funkcjonowania domu.

ŚDS w 2022 roku realizował swoje zadania zgodnie z Ustawą o ochronie zdrowia psychicznego, Ustawą o pomocy społecznej, Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy, Statutem i Regulaminem Organizacyjnym. Opracowane programy działalności ŚDS uzgodnione z wojewodą, a zatwierdzone przez Burmistrza Prudnika dla typu B i C były realizowane w ramach możliwości zgodnie z zaplanowanym harmonogramem i zachowaniem wszystkich obostrzeń sanitarnych. Zaplanowane zajęcia oraz praca z uczestnikiem zostały zrealizowane w dostatecznym stopniu. Pracownicy ŚDS posiadają wymagane kwalifikacje do pełnionych funkcji. Umiejętności, którymi dysponują są na wysokim poziomie, a uczestnicy biorący udział w zajęciach są zadowoleni.

W 2022 roku w miesiącach styczniu i lutym liczba uczestników wynosiła 59, w marcu i kwietniu 58, w maju 59, a od czerwca do grudnia 60. W trakcie roku dziewięciu uczestników opuściło nasz dom, a w wolne miejsca przyjęto 12 nowych. Średnia frekwencja (obecność uczestników) wyniosła 58,60% (wpływ na średni procent frekwencji miał turnus rehabilitacyjny w grudniu). Średnia frekwencja wzrosła o 13,26% w stosunku do poprzedniego roku. ŚDS w 2022 roku pracował stacjonarnie.

W ramach budżetu ŚDS w grudniu 2022 roku dokonano zakupu wyposażenia pracowni oraz materiałów do pracy z uczestnikami.

## 7. Zadania własne gminy.

W ramach zadań własnych gminy ŚDS prowadzi od 3 października 2011 roku Stołówkę Środowiskową Gminy Prudnik zgodnie z Zarządzeniem nr 224/2011 Burmistrza Prudnika z dnia 5 września 2011 roku w sprawie prowadzenia stołówki. W okresie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku stołówka wydawała średnio w miesiącu posiłki dla 130 osób. Poniższa tabela przedstawia wydatki związane z działalnością stołówki:

### Zadania własne gminy (stołówka).

Paragraf	Opis	Plan po zmianach	Wykonanie
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 840,00	939,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	176 316,00	172 569,39
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7 340,00	7 034,43
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	29 447,60	28 587,80
4120	Składki na Fundusz Pracy	5 989,54	4 834,67

4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 700,00	4 382,46
4220	Zakup środków żywności	176 646,00	160 404,99
4260	Zakup energii	24 000,00	21 835,23
4280	Zakup usług zdrowotnych	800,00	440,00
4300	Zakup usług pozostałych	10 000,00	8 342,50
4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	0,0
4440	Odpis na ZFŚS	9 978,46	7 483,37
4510	Oplaty na rzecz budżetu państwa	150,00	0,00
4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	300,00	180,00
4710	Wpłaty na PPK	100,00	0,00
<b>Razem</b>		<b>448 107,60</b>	<b>417 033,84</b>

Przyznane środki finansowe wydatkowano na: zakup środków żywności, energii elektrycznej, gazu oraz zatrudnienie. 1 kwietnia 2022 roku z Ośrodka Pomocy Społecznej w Prudniku przeszły do pracy w ŚDS dwie Panie na stanowiska pomoc kuchenna wraz z budżetem związanym na utrzymanie etatów. Mając powyższe na uwadze poniższa tabela przedstawia stan zatrudnienia w stołówce na dzień 31 grudnia 2022 roku:

Stanowisko	Etat	Czas trwania umowy
Intendent	½ etat	Nieokreślony
Pomoc kuchenna	2 i ½ etatu	Nieokreślony
Pomoc Kuchenna	1 etat	Na czas określony
<b>Razem etatów na 31 grudnia 2022 roku</b>	<b>4 etaty</b>	

W okresie sprawozdawczym wydano łącznie 31932 obiady oraz 277 paczek świątecznych (Wielkanoc, Boże Narodzenie). Posiłki wydawane w stołówce były odpłatne, a finansowane w drodze zasiłku pieniężnego na zakup posiłku współfinansowanego z programu rządowego na lata 2019 – 2023 „Posiłek w szkole i w domu”, przyznanego na rzecz osoby lub rodziny przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku w formie decyzji. Cena jednego posiłku obejmowała koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku (koszt wsadu do kotła 6,00 zł do 30 kwietnia 2022 roku, a od 1 maja do 31 grudnia 8,00 zł). Zatrudnienie od 01 stycznia do 31 marca 2022 roku to 2 etaty, a od 1 kwietnia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku to 4 etaty. Ponadto w okresie sprawozdawczym przez jedną osobę realizowane były prace społecznie użyteczne.

Od 15 marca 2022 roku do 7 października 2022 roku w związku z wojną toczącą się w Ukrainie ŚDS prowadził Punkt Pomocy Uchodźcą. Od 28 marca 2022 roku do 27 września 2022 roku do kuchni zostały zatrudnione dwie Panie skierowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Prudniku w ramach prac interwencyjnych. Stołówka Środowiskowa Gminy Prudnik od 15 marca do 7 października 2022 roku przygotowywała posiłki dla uchodźców od poniedziałku do niedzieli. Łącznie wydano 7935 posiłków. Posiłki były dowożone do Schroniska „Dąbrówka” w Wieszczyńcu i Prudniku.

Reasumując, chciałbym serdecznie podziękować Wojewodzie Opolskiemu, Burmistrzom Prudnika, radnym Rady Miejskiej w Prudniku na czele z przewodniczącą i wiceprzewodniczącym, wszystkim wydziałom Urzędu Miejskiego, Ośrodkowi Pomocy Społecznej, Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku i innym instytucjom, ich dyrektorom za okazane wsparcie i otwarte serce na potrzeby naszych sprawnych inaczej uczestników.

*Z wyrazami szacunku*

**DYREKTOR**  
Środowiskowego Dому Samopomocy  
mgr Tadeusz Piątkowski