

Prudnik, dnia 17.09.2021r.

**Findunited.com drukarnia**  
**Rafał Zagórski**  
**ul. Skłodowskiej 10**  
**39-200 Dębica**

**Oddział w Prudniku**  
**48-200 Prudnik**  
**ul. Słowicza 2a**

Gmina Prudnik z siedzibą: 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3 NIP 755-19-11-362

**z l e c a** wykonanie i montaż 1 szt jednostronnej tablicy informacyjnej o wym. 180 x 120cm z płyty kompozytowej ALU wraz z laminatem UV, montaż na konstrukcji stalowej w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę na ul. Grottgera w Prudniku ustawioną równolegle do drogi. Tablica informacyjna winna zawierać jak w załączonym wzorze:

1. barwy Rzeczypospolitej Polskiej i wizerunek godła Rzeczypospolitej Polskiej;
2. informację o dofinansowaniu zadania z państwowego funduszu celowego;
3. nazwę funduszu – Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg
4. nazwę zadania – „Przebudowa ulicy Grottgera w Prudniku”
5. Dofinansowanie 392 000 zł
6. Całkowita Wartość 490 000 zł

Wzoru tablicy nie można modyfikować, dodawać własnych znaków i informacji, poza uzupełnianiem treści we wskazanych polach. Tablica informacyjna nie może zawierać innych dodatkowych informacji i elementów graficznych. Tablica winna być wykonana zgodnie z zapisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych.

**Wartość zlecenia nie może przekroczyć kwoty: 1 044,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc czterdzieści cztery złote 00/100).**

**Termin wykonania i dostawy: 01.10.2021r.**

Należność płatna będzie przelewem po wykonaniu usługi, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury przez Zleceniobiorcę, na konto wskazane na fakturze.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczenia Zleceniobiorcy faktury w ciągu 7 dni od jej wystawienia. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy. Zleceniobiorca jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 8722022423.

**ZLECENIODAWCA:**  
**BURMISTRZ**

*Grzegorz Zawisłak*

SKARBNIK GMINY  
Naczelnik Wydziału  
Finansowo-Budżetowego

*mgr Wioleta Zator*

**ZLECENIOBIORCA:**

  
findunited.com  
ul. Słowicza 2a 48-200 Prudnik  
tel. 77 543 2555, 77 545 3353  
ul. Skłodowskiej 10 39-200 Dębica  
tel. 14 690 8002 info@orkama-online.net  
NIP 872 202 24 23

Wzrost do Księgowości

24.08.2021  
2021

Nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych

17.08.2021  
data

podpis

DISPONENT 104

Środki zabezpieczono w całości 600

rozdział 60016 § 6050

Prebu-ore chp. ul. Grottoere u Trudulu

Wydział jest uzasadniony

AGZELNIK WYDZIAŁU

17.08.2021

podpis Anz. Alexander Gacek

podpis osoby odpowiedzialnej

Lp. dzien- nika	Lp. poz.	Nr dowodu źródłowego data dowodu księgowego data operacji gospodarczej	Nr rozrachunkowy	Konto	Winien	Kwota	Konto	Ma	Kwota
		DB Klasyfikacja budżetowa Układ zadaniowy	Sposób finans.	Symbol budżetowy		Kwota wg klasyf. budż.	Symbol budżetowy		Kwota wg klasyf. budż.
		Klasyfikacja wydatków strukturalnych				Kwota wg klasyf. WS			Kwota wg klasyf. WS
1	WB	2021-07-22 R.25/AB/2021 dziennik budowy 2021-07-22 Przebudowa ul. Grotgera	25/AB/2021	201-1-00938		7,50	130-04-062		7,50
		Klasyf. budżetowa:							
		104 600-60016-6050 -	WI	Z		7,50			
		104 600-60016-6050 -	WI				W		7,50
<b>Razem:</b>						<b>7,50</b>			<b>7,50</b>


Dekretacja

Konto	Nazwa	Kwota WN	Kwota MA
130-04-062	Przebudowa ulicy Grotgera		7,50
201-1-00938	POWIAT PRUDNICKI	7,50	
<b>Razem:</b>		<b>7,50</b>	<b>7,50</b>

Dekretacja wg typów budżetowych

Symbol bud.	Nazwa	Kwota WN	Kwota MA
W	Wydatki	0,00	7,50
Z	ZOBOWIĄZANIA	7,50	0,00
<b>Razem:</b>		<b>7,50</b>	<b>7,50</b>

Wystawił:

  
\_\_\_\_\_

Zatwierdził:

\_\_\_\_\_

## Polecenie Przelewu / eCorponet-przel. wew.

Bank Spółdzielczy w Prudniku  
ul. Kościuszki 12, 48-200 Prudnik

<b>Strona:</b>	<b>Winien (Nadawca)</b>	<b>Strona:</b>	<b>Ma (Odbiorca)</b>
<b>Rachunek:</b>	57 89050000 2001 0000 0215 0104	<b>Rachunek:</b>	72 89050000 2000 0000 0202 0001
<b>Bank:</b>	Bank Spółdzielczy Prudnik ul.Kościuszki 12 48-200 Prudnik	<b>Bank:</b>	Bank Spółdzielczy Prudnik ul.Kościuszki 12 48-200 Prudnik
<b>Nadawca:</b>	GMINA PRUDNIK  48-200 PRUDNIK KOŚCIUSZKI 3	<b>Odbiorca:</b>	POWIAT PRUDNICKI  UL.KOŚCIUSZKI 76 48-200 PRUDNIK
<b>Tytuł operacji:</b>	25/AB/2021		
<b>Dodatkowa treść:</b>	PRZEL.ECO. 2298643		
<b>Numer referencyjny:</b>	1/6/194		
<b>Data operacji:</b>	2021-07-22		
<b>Data księgowania:</b>	2021-07-22		
<b>Kwota w walucie rachunku:</b>	7,50 PLN		

201100938 600600166050 750 130-04-062 6006001660E

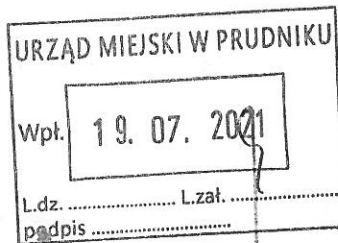
VII/2021 17

Data wystawienia dokumentu: 2021-08-05





STAROSTWO POWIATOWE  
w PRUDNIKU  
WYDZIAŁ ADMINISTRACJI BUDOWLANEJ  
ul. Kościuszki 76  
48-200 Prudnik



Miejsce wystawienia: Prudnik  
Data wystawienia: 2021-07-19  
Data sprzedaży: 2021-07-19

## RACHUNEK NR 25/AB/2021

ORYGINAŁ - ~~KOPIA~~

**SPRZEDAWCA:** Powiat Prudnicki  
**ADRES:** 48-200 PRUDNIK, UL. KOŚCIUSZKI 76  
TEL.(77) 4381700  
**NIP:** 755-19-17-146  
**REGON:** 531412600  
**KONTO BANKOWE:** BANK SPÓŁDZIELCZY W PRUDNIKU  
72 8905 0000 2000 0000 0202 0001

**NABYWCA:** Gmina Prudnik  
**ADRES:** ul. Kościuszki nr 3, 48-200 Prudnik  
**NIP:** 755-19-11-362

Zapłacono przelewem  
dnia 22. 07. 2021  
podpis .....

Nazwa towaru lub usługi	Jm.	Ilość	Cena jedn.	Wartość sprzedaży brutto
1	2	3	4	5
Dziennik budowy DB/C nr 285/2021	Szt	1	7,50	7,50
<b>RAZEM</b>				<b>7,50 zł</b>

Forma płatności: przelew 14 dni

Do zapłaty: **7,50 zł**

Słownie: siedem 50/100 zł

080062 7.50 201100938 000600166050

INSPEKTOR  
mgr Anna Wylęgała

podpis i pieczęć

VII / 2021 / 19

Stwierdzenie załącznikowe budżetowy dla potrzeb realizacji  
 zadanie "Przebudowa drogi ul. Grottkene" Piętno z Pe  
 600 Rozdz 60016 § 6050 poz "Przebudowa drogi ul.  
 Grottkene". Zadanie inwestycyjne. Środki własne Gminy  
 Puduń. Niekwalifikowane.

19.07.2021

Główny Specjalista  
 inż. Michał Pytel

Zastępca Naczelnika Wydziału  
 mgr inż. Jolanta Szablowska-Paron

*Am.*

DYSPOZENT 104

Sprawdzono pod względem merytorycznym dnia 19.07.2021	Zastępca Naczelnika Wydziału mgr inż. Jolanta Szablowska-Paron
Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym dnia 21.07.2021	<i>Y</i> podpis
Zatwierdzono sumę na zł = 4,50 = słownie siedem złotych 50/100	
Wyciągnięta z sumy fotokopie inwestycyjna	
Dział 600 Rozdz 60016 § 6050	<i>Am.</i> podpis

Środki zabezpieczono w dział 600  
 rozdział 60016 § 6050 nazwa zadanie  
 Przebudowa drogi ul. Grottkene  
 wydatek jest uzasadniony pod względem  
 legalności, gospodarki  
 Zastępca Naczelnika Wydziału  
 mgr inż. Jolanta Szablowska-Paron  
 data 19.07.2021  
 podpis osoby nadzorującej *Y*

Nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych  
 19.07.2021  
 data podpis *Am.*

Zatwierdzono 04/2021  
 Wykonanie nie osiągnięte  
 data 21.07.2021  
 bez zmian i aleccii *Y*

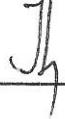
Lp. dzień- nika	Lp. poz.	Nr dowodu źródłowego data dowodu księgowego data operacji gospodarczej	Nr rozrachunkowy	Konto	Winien	Kwota	Konto	Ma	Kwota
		DB Klasyfikacja budżetowa Układ zadaniowy	Sposób finans.	Symbol budżetowy		Kwota wg klasyf.budż.	Symbol budżetowy		Kwota wg klasyf.budż.
		Klasyfikacja wydatków strukturalnych				Kwota wg klasyf.WS			Kwota wg klasyf.WS
1	PK	2020-09-23 Przeksięgowanie z oddz. 003 na oddz.006		080-062		17 700,00	800-04-062		17 700,00
2	PK	2020-09-23 Przeksięgowanie z oddz. 003 na oddz.006		080-080		240 683,58	800-04-080		240 683,58
<b>Razem:</b>						<b>258 383,58</b>			<b>258 383,58</b>

Dekretacja

Konto	Nazwa	Kwota WN	Kwota MA
080-062	Przebudowa ulicy Grotgerra	17 700,00	
080-080	Przebud. z rozb. i nad. bud. hali sport. na pot. OSP,	240 683,58	
800-04-062	Przebudowa ulicy Grotgerra		17 700,00
800-04-080	Przebud. z rozb. i nad. bud. hali sport. na pot. OSP,		240 683,58
<b>Razem:</b>		<b>258 383,58</b>	<b>258 383,58</b>

Wystawił:

Zatwierdził:

  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Lp. dziennika	Lp. poz.	Nr dowodu źródłowego data dowodu księgowego data operacji gospodarczej	Nr rozrachunkowy	Konto	Winien	Kwota	Konto	Ma	Kwota
		<i>DB</i> Klasyfikacja budżetowa Układ zadaniowy	Sposób finans.	Symbol budżetowy		Kwota wg klasyf. budż.	Symbol budżetowy		Kwota wg klasyf. budż.
		Klasyfikacja wydatków strukturalnych				Kwota wg klasyf. WS			Kwota wg klasyf. WS
1	PK	2020-09-23		Przebieganie na oddział 006	800-04-062	17 700,00	080-062		17 700,00
2	PK	2020-09-23		Przebieganie na oddział 006	800-04-080	240 683,58	080-080		240 683,58
<b>Razem:</b>						<b>258 383,58</b>			<b>258 383,58</b>

Dekretacja

Konto	Nazwa	Kwota WN	Kwota MA
080-062	Przebudowa ulicy Grotgerra		17 700,00
080-080	Przebud. z rozb. i nad. bud. hali sport. na pot. OSP,		240 683,58
800-04-062	Przebudowa ulicy Grotgerra	17 700,00	
800-04-080	Przebud. z rozb. i nad. bud. hali sport. na pot. OSP,	240 683,58	
<b>Razem:</b>		<b>258 383,58</b>	<b>258 383,58</b>

Wystawił:



Zatwierdził:

---

Lp. dzień- nika	Lp. poz.	Nr dowodu źródłowego data dowodu księgowego data operacji gospodarczej	Nr rozrachunkowy	Konto	Winien	Kwota	Konto	Ma	Kwota
		DB Klasyfikacja budżetowa Układ zadaniowy	Sposób finans.	Symbol budżetowy		Kwota wg klasyf. budż.	Symbol budżetowy		Kwota wg klasyf. budż.
		Klasyfikacja wydatków strukturalnych				Kwota wg klasyf. WS			Kwota wg klasyf. WS
1	WB	2020-07-16 F.38/2020 Przebudowa drogi ul. Grotgerra za ksero	38/2020	201-1-00103		120,00	130-04-062		120,00
		Klasyf. budżetowa:							
		104 600-60016-6050 -	WI	Z		120,00			
		104 600-60016-6050 -	WI				W		120,00
<b>Razem:</b>						<b>120,00</b>			<b>120,00</b>

Dekretacja

Konto	Nazwa	Kwota WN	Kwota MA
130-04-062	Przebudowa ulicy Grotgerra		120,00
201-1-00103	PRONABUD J.SYLWESTRZAK	120,00	
<b>Razem:</b>		<b>120,00</b>	<b>120,00</b>

Dekretacja wg typów budżetowych

Symbol bud.	Nazwa	Kwota WN	Kwota MA
W	Wydatki	0,00	120,00
Z	ZOBOWIĄZANIA	120,00	0,00
<b>Razem:</b>		<b>120,00</b>	<b>120,00</b>

Wystawił:



Zatwierdził:

## Polecenie Przelewu / eCorponet-przel. zew.

Bank Spółdzielczy w Prudniku  
ul. Kościuszki 12, 48-200 Prudnik

<b>Strona:</b>	<b>Winien (Nadawca)</b>	<b>Strona:</b>	<b>Ma (Odbiorca)</b>
<b>Rachunek:</b>	57 89050000 2001 0000 0215 0104	<b>Rachunek:</b>	11 12401688 1111 0000 2680 0411
<b>Bank:</b>	Bank Spółdzielczy Prudnik ul. Kościuszki 12 48-200 Prudnik	<b>Bank:</b>	PEKAO I O. w Prudniku ul. Damrota 10a 48-200 Prudnik
<b>Nadawca:</b>	GMINA PRUDNIK 48-200 PRUDNIK KOŚCIUSZKI 3	<b>Odbiorca:</b>	PROPANBUD JERZY SYLWESTRZAK WYBICKIEGO 13 48-200 PRUDNIK
<b>Tytuł operacji:</b>	38/2020		
<b>Dodatkowa treść:</b>	PRZEL.ECO. 1953228		
<b>Numer referencyjny:</b>	1/4/100		
<b>Data operacji:</b>	2020-07-16		
<b>Data księgowania:</b>	2020-07-16		
<b>Kwota w walucie rachunku:</b>	120,00 PLN		

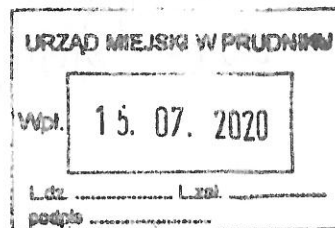
201100103 600600166050 120,00 130-04-062 600600166050

11/2020/2  
3

Data wystawienia dokumentu: 2020-07-20

Sprzedawca: "PRONABUD" Jerzy Sylwestrzak  
Adres: 48-200 Prudnik, Wybickiego 13  
NIP: 755-100-00-57  
REGON: 530947309  
Bank: BANK POLSKA KASA OPIEKI SA I O/Prudnik  
Nr r-ku: 11 1240 1688 1111 0000 2680 0411

Data wystawienia: 2020-07-15  
Data sprzedaży: 2020-07-15



## FAKTURA VAT 38/2020

Nabywca: Gmina Prudnik  
Adres: ul. Kościuszki 3  
48-200 Prudnik  
NIP: 755-19-11-362

Zapłacono przelewem  
dnia 16.07.2020  
nadbis

### Nazwa:

#### Ksero wielkoformatowe

J.M.	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość netto	Podatek VAT [23%]	Wartość brutto
Kpl.	1	97,56	97,56	22,44	120,00 zł
		Razem:	97,56	22,44	120,00 zł

Do zapłaty zł: 120,00 zł  
Słownie: sto dwadzieścia złotych zero groszy  
Sposób zapłaty: przelew  
Termin zapłaty: 14 dni

**"PRONABUD"**  
Jerzy Sylwestrzak  
48-200 Prudnik, ul. J. Wybickiego 13  
NIP 755100057, tel. 535 949 691

080062 120,00 201100103 60060066050

VII/2020/4



f-w ze wykonanie kserokopii wielofunkcyjnej dokumentacji  
 zadanie pn. "Przebudowa drogi w Grotperze" celem dofinansowania  
 do wniosku o dofinansowanie do realizacji zadanie  
 zadanie inwestycyjne. Dotyczy dział 600, rozdz. 60016 § 6050  
 środki własne gminy

Naczelnik Wydziału  
*[Signature]*

15.07.2020

*[Signature]*

INSPEKTOR  
*[Signature]*  
 inż. Bernarda Zub...

DYSPONENT 104

Sprawdzono pod względem merytorycznym data 15.07.2020 Naczelnik Wydziału <i>[Signature]</i>
Sprawdzono pod względem formalno-technicznym dnia 16.07.2020 <i>[Signature]</i>
Zatwierdzono sumę na zł = 120,00 = słownie sto dwadzieścia złotych 00/100 Wyodrębnić z budżetu inwestycyjnego
Dział 600 Rozdz. 60016 § 6050 <i>[Signature]</i>

Środki zabezpieczono w dział 600  
 rozdział 60016 § 6050  
 Przebudowa drogi w Grotperze  
 Wydatek jest ujęty pod względem  
 merności, gospod. m. b. i. g. g. g. g.  
 data 15.07.2020  
*[Signature]*  
 podpis osoby nadzorującej

*[Signature]*

Na podstawie art. 4 pkt. 8  
 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień  
 publicznych (tj. Dz.U.2018.1986)  
 nie stosuje się  
 15.07.2020  
 data *[Signature]*  
 podpis

zatwierdzono  
 Wpłynęło do Księgowości  
 data 16.07.2020  
*[Signature]*  
 bez umów i allego

Lp. dzień-nika	Lp. poz.	Nr dowodu źródłowego data dowodu księgowego data operacji gospodarczej	Nr rozrachunkowy	Konto	Winien	Kwota	Konto	Ma	Kwota
		DB Klasyfikacja budżetowa Układ zadaniowy	Sposób finans.	Symbol budżetowy		Kwota wg klasyf.budż.	Symbol budżetowy		Kwota wg klasyf.budż.
		Klasyfikacja wydatków strukturalnych				Kwota wg klasyf.WS			Kwota wg klasyf.WS
1	WB	2020-06-23 F-ra 1/06/2020 Przebudowa ul. Grottgera projekt	1/06/2020	201-1-03128		17 700,00	130-03		17 700,00
		Klasyf. budżetowa:							
		104 600-60016-6050 -	WN	X		17 700,00			
		104 600-60016-6050 -	WN				W		17 700,00
<b>Razem:</b>						<b>17 700,00</b>			<b>17 700,00</b>

Dekretacja

Konto	Nazwa	Kwota WN	Kwota MA
130-03	niewygasające wydatki		17 700,00
201-1-03128	BIURO PROJEKTOWE OFFICIUM MGR INŻ. ARCH. JAROSŁAW	17 700,00	
<b>Razem:</b>		<b>17 700,00</b>	<b>17 700,00</b>

Dekretacja wg typów budżetowych

Symbol bud.	Nazwa	Kwota WN	Kwota MA
W	Wydatki	0,00	17 700,00
X	ZOBOWIĄZANIA WNW	17 700,00	0,00
<b>Razem:</b>		<b>17 700,00</b>	<b>17 700,00</b>

Wystawił:



Zatwierdził:

---

## Polecenie Przelewu / eCorponet-przel. zew.

Bank Spółdzielczy w Prudniku  
ul. Kościuszki 12, 48-200 Prudnik

<b>Strona:</b>	<b>Winien (Nadawca)</b>	<b>Strona:</b>	<b>Ma (Odbiorca)</b>
<b>Rachunek:</b>	73 89050000 2001 0000 0215 0107	<b>Rachunek:</b>	59 10501490 1000 0091 2226 1283
<b>Bank:</b>	Bank Spółdzielczy Prudnik ul. Kościuszki 12 48-200 Prudnik	<b>Bank:</b>	ING Bank Śląski S.A. ul. Sokolska 34 40-086 Katowice
<b>Nadawca:</b>	GMINA PRUDNIK  48-200 PRUDNIK KOŚCIUSZKI 3	<b>Odbiorca:</b>	BIURO PROJEKTOWE OFFICIUM JAROSŁAW HOŁÓWKO UL. BOLESŁAWA PRUSA 9 48-303 NYSA
<b>Tytuł operacji:</b>	F-ra nr 1/06/2020		
<b>Dodatkowa treść:</b>	PRZEL.ECO. 1931821		
<b>Numer referencyjny:</b>	1/7/637		
<b>Data operacji:</b>	2020-06-23		
<b>Data księgowania:</b>	2020-06-23		
<b>Kwota w walucie rachunku:</b>	17 700,00 PLN		

201103128 600600166050 17700,00 13003 600600166050

VI/2020/17

Data wystawienia dokumentu: 2020-06-26

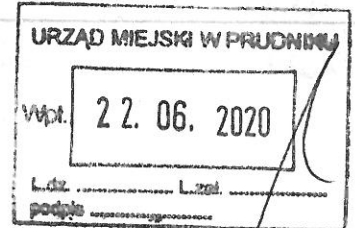
Oryginał  
Miejsce wystawienia: Nysa  
Data wystawienia: 2020-06-16  
Data sprzedaży: 2020-06-16

Sprzedawca:

**Biuro Projektowe OFFICIUM mgr inż. arch.  
Jarosław Hołówko**  
Bolesława Prusa 9  
48-303 Nysa, Polska  
NIP 7531241148  
bp.officium@gmail.com  
Telefon: 665677788

Nabywca:

**GMINA PRUDNIK**  
ul. Kościuszki 3  
48-200 Prudnik, Polska  
NIP 7551911362



Zapłacono przelewem  
dnia 23.06.2020  
podpis \_\_\_\_\_

LP	Nazwa towaru / usługi	Ilość	Cena	Wartość
1	Sporządzenie dokumentacji projektowej: "REMONT DROGI GMINNEJ ULICA GROTTGERA W PRUDNIKU, BUDOWA OŚWIETLENIA, BUDOWA KANAŁU TECHNOLOGICZNEGO"	1 kpl.	17 700,00	17 700,00

Wartość 17 700,00 PLN

Do zapłaty: **17 700,00 PLN**

Słownie: siedemnaście tysięcy siedemset PLN zero gr

Termin płatności: 2020-07-16

Płatność: Przelew

Bank: ING Konto: 59 1050 1490 1000 0091 2226 1283

Imię i nazwisko wystawcy

Imię i nazwisko odbiorcy

**Biuro Projektowe OFFICIUM**  
mgr inż. arch. Jarosław Hołówko  
48-303 Nysa, ul. Bolesława Prusa 9  
tel.: 665 677 788  
NIP 7531241148, REGON 530562733

~~201103128 600600166050 17 700,00 13003~~

080062 17.700,00 201103128 600600166050

VI/2020/17

F-16 za wykonanie dokumentacji zadanie pn. "Przebudowa drogi w. Gortpiewe", zgodnie z umową nr. J-V.2011.2.2019 z dn. 03.10.2019 - aneks nr. 1 z dn. 11.10.2019, aneks nr 2 z dn. 16.12.2019, aneks nr. 3 z dn. 28.02.2020, aneks nr 4 z dn. 28.04.2020, aneks nr 5 z dn. 22.06.2020  
 zadanie inwestycyjne potrącone z budżetu 600 w rub. 60016 § 6050  
 środki własne firmy potrącone z miesięcznych wypieków

22.06.2020

Naczelnik Wydziału

mgr inż. Bernarda Heda

INSPEKTOR

inż. Bernarda Zub

DYSPONENT 104

Sprawdzono pod względem merytorycznym dnia 22.06.2020	mgr inż. Bernarda Heda
Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym dnia 23.06.2020	Ol
Zatwierdzono sumę na zł. = 17.700,00 = słownie Siędemnaście tysięcy siedemset - wójtów 20/100	
Wyasygnować z sumy budżetowej - nie wyasygnować z sumy budżetowej	
Dział 600	Rub. 60016 § 6050

Środki zabezpieczono w dziale 600  
 rozdział 60016 § 6050  
 Przebudowa drogi w. Gortpiewe  
 Wydatek jest uzasadniony pod względem legalności, gospodarności i celowości  
 data 22.06.2020  
 podpis osoby nadzorującej

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień Publicznych (tj. Dz.U.2018.1986) nie stosuje się

22.06.2020  
 data

podpis

Wpięto do Księgowości

23.06.2020  
 podpis Ol

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

spisany w dniu 16. 06. 2020 r.  
w siedzibie Urzędu Miejskiego w Prudniku przy ul. Kościuszki 3,

Wykonanej dokumentacji projektowej w ramach zadania pn. „Przebudowa drogi ul. Grotgera”.  
zleconej na podstawie umowy nr I-VI. 7011. 2. 2020 z dnia 03.10.2019r.

### Wykonawca :

Biuro Projektowe OFFICIUM mgr inż. arch. Jarosław Hołowko z siedzibą 48 – 303 Nysa, ul. Bolesława Prusa nr 9,

### Zamawiający:

Gmina Prudnik, 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3.

### **I. Wykaz opracowań:**

1. Projekt budowlany dla całego zamierzenia projektowego – 6 egz.
2. Projektu wykonawczy dla całego zamierzenia projektowego w rozbiciu na:
  - branża drogowa - 4 egz.,
  - branża elektryczna - 4 egz.,
  - branża teletechniczna - 4 egz.,
3. Przedmiar robót dla całego zakresu wykonywanych robót w rozbiciu na:
  - branża drogowa - 2 egz.,
  - branża elektryczna - 2 egz.,
  - branża teletechniczna - 2 egz.,
4. Kosztorys inwestorski dla całego zakresu wykonywanych robót w rozbiciu na:
  - branża drogowa - 2 egz.,
  - branża elektryczna - 2 egz.,
  - branża teletechniczna - 2 egz.
5. Szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych branży: drogowej, elektrycznej i teletechnicznej po 3 egz.,
6. Projekt docelowej organizacji ruchu - 1 egz.,
7. Opinia geotechniczna - 1 egz.,
  - w formie elektronicznej na płytach CD - 2szt

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół został sporządzony w trzech egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

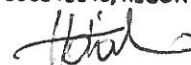
Zamawiający:

Wykonawca:

Naczelnik Wydziału

  
mgr inż. Renata Heda

**Biuro Projektowe OFFICIUM**  
mgr inż. arch. Jarosław Hołowko  
48-303 Nysa, ul. Bolesława Prusa 9  
tel.: 665 677 788  
NIP 7531241148, REGON 530562733



  
INSPEKTOR

inż. Bernarda Zub

## Oświadczenie

Oświadczam, że dokumentacja na wykonanie remontu drogi gminnej ulicy Grottgera w Prudniku wraz z budową oświetlenia ulicznego i budową kanału technologicznego jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami, w szczególności z prawem budowlanym i ustawą prawo zamówień publicznych, jest kompletna i spójna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Przedłożona dokumentacja w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną.

W dokumentacji nie zostały użyte nazwy własne materiałów, urządzeń i wytwórców.

Oświadczam również, że dysponuję prawami autorskimi majątkowymi do przedmiotowej dokumentacji.

Wykonawca:

**Biuro Projektowe OFFICIUM**  
*mgr inż. arch. Jarosław Holówko*  
48-303 Nysa, ul. Bolesława Prusa 9  
tel.: 665 677 788  
NIP 7531241148, REGON 530562733

*Holówko*

## UMOWA Nr I-V.7011.2.2019

1216

W dniu 03.10.2019r. w Prudniku pomiędzy: Gminą Prudnik z siedzibą 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3, NIP: 755-191-13-62, REGON: 531413188 zwaną w dalszej w części „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Burmistrza - Grzegorza Zawislaka

a

Jarosławem Hołówko prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Biuro Projektowe OFFICIUM mgr inż. arch. Jarosław Hołówko z siedzibą 48 – 303 Nysa, ul. Bolesława Prusa nr 9, zwanym w dalszej części „Wykonawcą” została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie dokumentacji technicznej: ✓

projekt budowlany i wykonawczy w zakresie:

- remontu ulicy Grottgera w Prudniku wraz z ciągami pieszymi,
- budowy oświetlenia ulicznego,
- przebudowy instalacji teletechnicznej,
- przebudowę skrzyżowań z ulicą Kolejową, Prężyńską oraz z drogami ulic Matejki, Kosaka,
- wjazdy i wejścia do posesji,
- projekt organizacji ruchu wraz z wykonaniem przejścia dla pieszych,
- oznakowanie,
- przebudowę boksu na odpady stałe.

w ramach zadania budżetowego: „Przebudowa drogi ul. Grottgera”.

2. Obszar objęty opracowaniem zlokalizowany jest w obszarze strefy ochrony konserwatorskiej.

3. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do przedmiotu umowy nie podlegają ograniczeniom oraz, że przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy oraz własność przedmiotu umowy jako utworu, w tym także do wykonywania zależnego prawa autorskiego. Nadto, Wykonawca oświadcza, że w odniesieniu do poszczególnych dających się wyodrębnić części przedmiotu umowy, o ile stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz.1231 z późn. zm.) w ramach wynagrodzenia o którym mowa w §6 umowy przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworu. W zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa Zamawiający jest uprawniony do korzystania z utworu dla określonych przez siebie celów, na wszelkich polach eksploatacji, bez odrębnego wynagrodzenia w tym do:


- a) utrwalania, zwielokrotniania utworu w dowolnej ilości egzemplarzy i na dowolnym nośniku informacji - wytwarzania egzemplarzy utworu techniką: drukarską, cyfrową, w postaci zapisu na komputerowym nośniku informacji lub inną;
- b) obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których dokonano utrwalenia utworu, w tym wprowadzenia ich do obrotu oraz rozpowszechniania utworu w inny sposób, w tym publicznego udostępnienia utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym;
- c) zmiany materiałów budowlanych, technologii użytych do realizacji inwestycji, w oparciu o dokumentację projektową wykonaną w ramach niniejszej umowy;

f d



- d) dokonywania w projekcie zmian wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, materiałów, ograniczenia wydatków, wprowadzenia zaleceń;
  - e) udostępnienia projektu osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych w wypadku korzystania przez Zamawiającego na polach eksploatacji wymienionych w ust.3.

## § 2

1. Zakres opracowania dokumentacji projektowej obejmuje wykonanie:
- niezbędnej inwentaryzacji budowlanej terenu i obiektów budowlanych
  - projektu budowlanego dla całego zamierzenia projektowego - 6 egz.
  - projektu wykonawczego dla całego zamierzenia projektowego- 4 egz.
  - przedmiaru robót dla całego zakresu wykonywanych robót - 2 egz..
  - kosztorysu inwestorskiego dla całego zakresu wykonywanych robót - 2 egz..
  - szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - 3 eg.
2. Dokumentację należy wykonać zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w szczególności zaś z:
- a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.z 2013r., poz. 1129),
  - b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019, poz. 1065 z późn. zm.),
  - c) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2018 r., poz. 1935 z późn. zm.),
  - d) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019r., poz.1186 z późn. zm.),
  - e) Ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019r., poz. 1231 z późn. zm.),
  - f) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz.U. z 2004r., nr 130, poz.1389
  - g) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003r., nr 120, poz.1126).
  - h) ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2018r., poz. 2081 z późn. zm.).
  - i) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U. z 2016r., poz. 71)
  - j) z zapisami art. 29 i 30 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r., poz.1843 z późn. zm.) tj. przedmiotu zamówienia nie można opisywać poprzez wskazanie nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.
  - k) Przepisami szczegółowymi, obowiązującymi normami i normatywami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
- 

### § 3

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- uzyskanie wszystkich niezbędnych warunków, opinii i uzgodnień (m.in. ewentualne mapy, środowiskowe uwarunkowania, Konserwator zabytków itp.) niezbędne do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia budowlanego;
- uzyskanie pozwolenia budowlanego dla zaprojektowanej inwestycji w imieniu i z upoważnienia Zamawiającego ;
- sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie trwania realizacji inwestycji w oparciu o opracowaną dokumentację;
- przed przystąpieniem do opracowywania części kosztorysowej należy uzgodnić z Zamawiającym założenia wyjściowe do kosztorysowania;
- przed złożeniem dokumentacji projektowej w właściwym urzędzie, należy dokumentację techniczną uzgodnić z Zamawiającym.
- uiszczenie wszystkich opłat związanych z uzyskaniem uzgodnień celem prawidłowego wykonania zadania;
- zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy;
- konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie wykonania umowy w zakresie istotnych elementów mających wpływ na koszty realizacji inwestycji;
- opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to Wykonawca zobowiązany jest do podania równoważników;
- udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące dokumentacji projektowej w trakcie przetargu na realizację inwestycji.

2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację projektową z zawartością tekstową i graficzną w formie wydruku i formie elektronicznej na płytach CD (2szt) w formacie PDF i txt, kosztorys i przedmiar dodatkowo w wersji nieblokowanej \*.ath;

3. Wykonawca, w trakcie prac nad dokumentacją ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu ewentualne propozycje technologii lub sposobów wykonania przyszłych robót budowlanych, które mogą w istotny sposób wpłynąć na obniżenie kosztów realizacji inwestycji lub kosztów eksploatacji obiektu.

4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, w razie potrzeby, udział w opracowaniu dokumentacji osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonywanych przez te osoby opracowań projektowych.

5. Całość dokumentacji projektowej powinna być sporządzona według stanu prawnego aktualnego na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu.

6. Zamawiający nabywa, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności wymienionych w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

7. Wykonawca zobowiązuje się do jednokrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, w oparciu o aktualne składniki cenotwórcze na żądanie Zamawiającego w terminie do dwóch lat od daty zakończenia realizacji umowy.

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania niniejszej umowy oraz, że wykona ją z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.
2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na jakość i ułatwienie prac projektowych.
3. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy w całości. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zamówienia głównego.

#### § 5

1. Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy. ✓
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do: **16.12.2019r.** ✓
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji zadania z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę.

#### § 6

1. Strony ustalają, że realizacja umowy tj. sprzedaż dokumentacji wykonanej wg § 1 niniejszej umowy jest dokonana w chwili odbioru kompletnej dokumentacji. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. ✓
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 17 700,00 zł (brutto), słownie: siedemnaście tysięcy siedemset 00/100 zł. ✓
3. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy wykonany należycie nastąpi na podstawie faktury, sporządzonej w oparciu o protokół odbioru wykonania przedmiotu umowy. ✓
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy, w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. ✓
5. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 7

Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT i posługuje się nr NIP 755 136 37 42 .

#### § 8

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną i zgodną z umową dokumentację w siedzibie Zamawiającego w terminie umożliwiającym Zamawiającemu sprawdzenie zgodności przekazanej dokumentacji z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz jej kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Odbiór dokumentacji odbędzie się w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony.
3. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji. O zauważonych wadach Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu z podaniem terminu ich usunięcia.
4. Datę stwierdzoną w protokole odbioru, o którym mowa w ust. 2 uznaje się jako datę wykonania i odbioru należycie wykonanej dokumentacji. ✓
5. Dokumentację stanowiącą przedmiot umowy określoną w § 1 ust.1 zgłoszoną do odbioru końcowego Wykonawca zaopatrzy w pisemne oświadczenia: ✓
  - a) że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, w szczególności z prawem budowlanym i ustawą prawo zamówień publicznych;

f p

- b) że cała dokumentacja jest kompletna i spójna ze sobą z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- c) że przedłożona dokumentacja w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną;
- d) że w dokumentacji nie zostały użyte nazwy własne m.in. materiałów, urządzeń i wytwórców. W przypadku braku możliwości opisu przedmiotu zamówienia bez użycia nazw własnych, uzasadnionym specyfiką przedmiotu zamówienia - pisemne oświadczenie, że w projekcie wskazaniom znaków towarowych, patentów lub pochodzenia towarzyszą wyrazy "lub równoważny" oraz, że projekt zawiera określenia precyzujące wymogi w kwestii równoważności;
- e) oświadczenie projektanta, że dysponuje prawami autorskimi majątkowymi do przedmiotowej dokumentacji projektowej;
- f) oświadczenie współautora projektu, że wyraża zgodę na wykonywanie praw autorskich osobistych w zakresie wprowadzania zmian materiałów budowlanych, technologii użytych do realizacji inwestycji.

### § 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 24 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji.
2. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady inwestycji wykonywanej na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadach dokumentacji w ciągu 15 dni od daty wykrycia wady.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w ciągu 7 dni od powiadomienia go o wadach.
5. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej związanej z usuwaniem wad przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.

### § 10

W okresie rękojmi i gwarancji jakości, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:

- a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
- b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
- c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
- d) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy;
- e) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

### § 11

Kary umowne, odszkodowania:

1. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a. za zwłokę w wykonaniu dokumentacji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej dostarczenia,
  - b) za zwłokę w usunięciu wady dokumentacji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,

- c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust 2.
2. Datą odstąpienia od umowy jest data otrzymania przez stronę umowy zawiadomienia od drugiej strony o odstąpieniu od umowy.
3. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana nie wykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych poprzez ich potrącenie z faktury Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy i na tę czynność Wykonawca wyraża zgodę.

#### **§ 12**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Niedopuszczalna jest zmiana umowy, która byłaby niekorzystna dla Zamawiającego.

#### **§ 13**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o Prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
  2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązać polubownie.
- W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe właściwym dla rozstrzygnięcia sporów związanych z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy będzie sąd miejsca wykonania umowy.

#### **§ 14**

1. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Zamawiający oświadcza, że:
  - a. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Prudnika, 48-200 Prudnik ul. Kościuszki 3.
  - b. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Inspektor Danych Osobowych Urzędu Miejskiego w Prudniku, 48-200 Prudnik ul. Kościuszki 3, tel. 77 4066205, adres email: [iodo@prudnik.pl](mailto:iodo@prudnik.pl)
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy na podstawie:
  - Art. 6 ust. 1 lit. „b” Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
  - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
  - ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.
3. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, operatorzy pocztowi i kurierzy, banki w zakresie płatności, podmioty zewnętrzne, którym na podstawie umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych oraz podmioty związane z realizacją niniejszej umowy .
4. Kryteria ustalania okresu przechowywania danych osobowych wynikają z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych wyłącznie



do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych oraz art. 89 ust. 1, Rozporządzenia.

5. Wykonawca posiada prawo do żądania dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.

6. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy stwierdzi, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. Dane osobowe i zgoda na ich przetwarzanie są wymagane do skutecznej realizacji umowy oraz związanych z nią obowiązków rozliczeniowo - finansowych.

8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się treścią informacji zawartej w pkt 1 do 7 i wyraża zgodę na ich przetwarzanie.

### § 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**BURMISTRZ**

*Grzegorz Zawiałak*

SKARBNIK GMINY  
Naczelnik Wydziału  
Finansowo-Budżetowego  
*mgr Jadwiga Zielińska*

**Wykonawca:**

**Biuro Projektowe OFFICIUM**  
*mgr inż. arch. Jerostaw Holówko*  
48-303 Nysa, ul. Bolesława Prusa 9  
tel.: 665 677 788  
NIP 7531241148, REGON 530562733

*H. Holówko*

*bez wyliczeń form. - prawnych*

**RADCA PRAWNY**

*Uyolk*  
**Katarzyna Lenda-Gach**  
Op 472

**DYSPONENT 104**

Srodki zabezpieczono w dział *600*  
rozdział *60016* § *605a* nazwa zadania *Sp. s.n.d. 2019*  
*Przebudowa drogi w gminie*

Wydatek jest uzasadniony pod względem  
legalności, gospodarności i celowości  
data *03.10.2019* podpis *Katarzyna Lenda*

podpis osoby nadzorującej **BURMISTRZ**

*Grzegorz Zawiałak*

Na podstawie art. .... ust. .... pkt. *8*  
ustawę z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień  
Publicznych (tj. Dz.U.2018.1986)  
nie stosuje się

*03.10.2019*  
data

*Grzegorz Zawiałak*  
podpis

w sprawie wydatku publicznego nieobjętego przepisami ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

1. Oznaczenie jednostki występującej z wnioskiem o dokonanie wydatku publicznego:  
Wydział Inwestycji Urzędu Miejskiego w Prudniku
2. Rodzaj zamawianych usług robót budowlanych:

wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ulicy Grottgera w Prudniku w ramach zadania pn. „Przebudowa drogi ul. Grottgera” – dokumentacja projektowa.

3. Oferenci:

Zapytanie ofertowe zostało umieszczone na stronie internetowej, oraz wysłano do 6- ciu wykonawców.

Wykonawcy do których wysłano zapytanie:

- 3.1. PRONABUD Jerzy Sylwestrzak, ul. Tkacka 1, 48-200 Prudnik,
- 3.2. Biuro Projektowe Budownictwa Jan Mokrzycki, Łąka Prudnicka ul. Głuchołaska 30, 48-200 Prudnik.
- 3.3. P.P.B.H. „BUDART” Jan Drożdż, ul. Wasylewskiego 12/5, 48-304 Nysa,
- 3.4. L-PROJEKT, Biuro Projektowo-Budowlane, Łukasz Kwiotek, Gostomia nr 16F 48-210 Biała.
- 3.5. Jadwiga Papst-Wojtas, Ul. Plac Wolności 4/7, 48-200 Prudnik,
- 3.6. AR-DOM Biuro Projektowo-Usługowe, Arkadiusz Żurakowski, 48-200 Prudnik, ul. Mirosławskiego 19.

4. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę

- 4.1. Oferta nr 1 od Jarosława Hołowko prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Biuro Projektowe OFICIUM mgr inż. arch. Jarosław Hołowko z siedzibą 48 – 303 Nysa, ul. Bolesława Prusa  
Wykonanie dokumentacji projektowej zadania; pn. „Przebudowa drogi ul. Grottgera” – dokumentacja projektowa  
Kwota wykonania: 17 700,00 zł (brutto),
- 4.2. Oferta nr 2 od AR-DOM Biuro Projektowo-Usługowe, Arkadiusz Żurakowski, 48-200 Prudnik, ul. Mirosławskiego 19  
Wykonanie dokumentacji projektowej zadania; pn. „Przebudowa drogi ul. Grottgera” – dokumentacja projektowa  
Kwota wykonania: 25 584,00 zł (brutto),

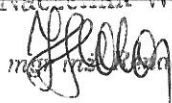
5. Przesłanki wyboru oferty nr 1: Cena wykonania zamówienia.

6. Uzgodnione warunki zamówienia: Cena 17 700,00 zł (brutto), termin wykonania zadania 16.12.2019 rok

7. Osoba odpowiedzialna za merytoryczne prowadzenie sprawy : Bernarda Zub

Podpisy osób uczestniczących w postępowaniu po stronie zamawiającego (imię i nazwisko) :

Renata Heda:

  
mgr inż. Renata Heda

Bernarda Zub

INSPIKTOR  


Prudnik, 02.04.2014r.

inż. Bernarda Zub

Zatwierdzam wybór

z up. Burmistrza

Jarosław Szóstka  
Zastępca Burmistrza

OFERTA

Nazwa zadania:

„Przebudowa drogi ul. Grottgera” – dokumentacja projektowa

Inwestor: Gmina Prudnik ul. Kościuszki 3 48-200 Prudnik

Ofertę składa:

Nazwa wykonawcy: .....

**Biuro Projektowe OFFICIUM**

*mgr inż. arch. Jarosław Hołówko*

48-303 Nysa, ul. Bolesława Prusa 9

tel.: 665 677 788

NIP 7531241148; REGON 530562733

(adres)

Tel. 665677788 .....

e-mail: bp.officium@gmail.com

1. Ja niżej podpisany oferuję zrealizować zamówienie publiczne wykonania dokumentacji projektowej zadania p.n.: Przebudowa drogi ul. Grottgera „”

zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za następującą łączną cenę ofertową:

brutto ..... 17.700, ..... PLN

w tym:  
- wartość netto ..... 17.700, ..... PLN

- podatek VAT 23% ..... PLN

2. Zamówienie wykonam zgodnie z warunkami zapytania ofertowego w terminie do dnia:

..... 16.12.2019 r. ....

3. Termin związania z ofertą wynosi ..... 30 ..... dni od daty otwarcia ofert.

Nazwisko i imię: ..... Jarosław Hołówko .....

Upoważniony do podpisania niniejszej ofert przetargowej w imieniu:

Nysa 21.09.2019 r.

(Miejscowość i data):

**Biuro Projektowe OFFICIUM**

*mgr inż. arch. Jarosław Hołówko*

48-303 Nysa, ul. Bolesława Prusa 9

tel.: 665 677 788

NIP 7531241148; REGON 530562733

(Podpis Wykonawcy, pieczęć)

*Hołówko*

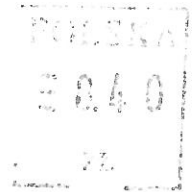
ZA ZGODNOŚĆ KSEROKOPII  
Z ORYGINAŁEM

data 3.10.2019 r. INSPIRATOR

inż. Bernarda Zub



**PRIORYTET  
PRIORITAIRE**



OFERTA NA:

„PRZEBUDOWA DROGI UL. GROTTEGERA-  
UMENTACJA PROJEKTOWA”



(00)259007734842114186

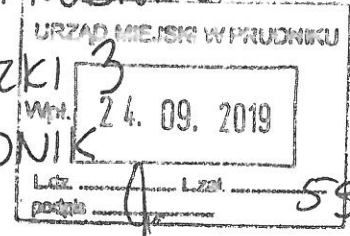


(00)259007734842114186

(00)259007734842114186

**RZĄD MIEJSKI W PRUDNIKU**

UL. KOŚCIUSZKI 3  
48-200 PRUDNIK



**POLECONA  
Recommande**



ZA ZGODNOŚĆ KSEROKOPII  
Z ORYGINAŁEM

INSPEKTOR

data 3.10.2019

inż. B. da Zub

1216

**Aneks nr 1  
do umowy I-V.7011.2.2019 z dnia 03.10.2019**

zawarty w dniu 11.10.2019r. w w Prudniku pomiędzy: Gminą Prudnik z siedzibą 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3, NIP: 755-191-13-62, REGON: 531413188 zwaną w dalszej w części „Zamawiającym” reprezentowaną przez:  
Burmistrza - Grzegorza Zawiaślaka

a

Jarosławem Hołowko prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Biuro Projektowe OFFICIUM mgr inż. arch. Jarosław Hołowko z siedzibą 48 - 303 Nysa, ul. Bolesława Prusa nr 9, zwanym w dalszej części „Wykonawcą” została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

W umowie nr I.V.7011.2.2019 z dnia 03.10.2019, § 7 otrzymuje brzmienie:

Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT i posługuje się nr NIP 753 124 11 48.

**§ 2**

Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian.

**§ 3**

Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

**Zamawiający:**

**BURMISTRZ**

*Grzegorz Zawiaślak*

**SKARBNIK GMINY**  
Naczelnik Wydziału  
Finansowo-Budżetowego  
*mgr Jadwiga Zielińska*

*Bez mag*

**RADCA PRAWNY**  
*mgr Lidia Wojcieszak*  
OP-480/1987

**Wykonawca:**

**Biuro Projektowe OFFICIUM**  
*mgr inż. arch. Jarosław Hołowko*  
48-303 Nysa, ul. Bolesława Prusa 9  
tel.: 665 677 788  
NIP 7531241148, REGON 530562733

*Hołowko*

1216

**Aneks nr 2  
do umowy I-V.7011.2.2019 z dnia 03.10.2019**

zawarty w dniu 16.12.2019r. w Prudniku pomiędzy: Gminą Prudnik z siedzibą 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3, NIP: 755-191-13-62, REGON: 531413188 zwaną w dalszej w części „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Burmistrza - Grzegorza Zawiaślaka

a

Jarosławem Hołowko prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Biuro Projektowe OFFICIUM mgr inż. arch. Jarosław Hołowko z siedzibą 48 - 303 Nysa, ul. Bolesława Prusa nr 9, zwanym w dalszej części „Wykonawcą”.

**§ 1**

W umowie nr I.V.7011.2.2019 z dnia 03.10.2019, § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do: **28.02.2020r.** ✓

**§ 2**

Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian.

**§ 3**

Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

**Zamawiający:**

**BURMISTRZ**

*Grzegorz Zawiaślak*

**Wykonawca:**

**Biuro Projektowe OFFICIUM**  
*mgr inż. arch. Jarosław Hołowko*  
48-303 Nysa, ul. Bolesława Prusa 9  
tel.: 665 677 788  
NIP 7531241148, REGON 530562733

*Hołowko*

**SKARBU MIASTA**  
Naczelnik Wydziału  
Finansowo-Budżetowego  
*mgr Jadwiga Zielińska*

*bez restytucji form. - prawnik*

**RADCA PRAWNY**

*Myl*  
**Katarzyna Lenda-Gach**  
Op 472

Prudnik 13.12.2019r.

I-V.7011.2.2019

**Radca Prawny**  
w/m

Dot. zadania: pn.: „Przebudowa drogi ul. Grottgera” – dokumentacja projektowa  
Nr Umowy nr I-V.7011.2.2019 z dnia 03.10.2019r.

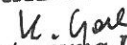
W związku z przedłużającym się terminem pozyskania map do celów projektowych, Wykonawca dokumentacji projektowej na w/w zadanie Jarosławem Hołówko prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Biuro Projektowe OFFICIUM mgr inż. arch. Jarosław Hołówko z siedzibą 48 – 303 Nysa, ul. Bolesława Prusa nr 9, zwrócił się z prośbą o przedłużenie terminu realizacji umowy - pismo z dnia 04.12.2019r. (wpłynęło do tut. Urzędu dn. 06.12.br.)

Wydział Inwestycji prosi o opinię czy Zamawiający ma prawo przedłużyć umowny termin na wykonanie dokumentacji w/w zadania.

  
mgr Katarzyna Lenda-Gach

Zgodnie z zasadą swobody umów wprowadzoną w art. 353<sup>1</sup> kodeksu cywilnego zmiana terminu umowy j.w. jest dopuszczalna, tym bardziej że Wydział Inwestycji potencjalnie odczekał na wykonanie umowy i nie ma wpływu na przedłużenie wykonania umowy.


**RADCA PRAWNY**

Prudnik, 13 XII 2019r.   
Katarzyna Lenda-Gach  
Op 472

Otrzymują:

1. Adresat,
2. I. a/a

ZA ZGODNOŚĆ KSEROKOPII  
Z ORYGINAŁEM

data 13 XII 2019r.  INPEKTOR



# biuro projektowe officium

ul. Bolesława Prusa 9, 48-303 Nysa, tel. 66 56 777 88, email: bp.officium@gmail.com  
NIP 7531241148, REGON 530562733

URZĄD MIEJSKI W PRUDNIKU  
Wpł. 06. 12. 2019  
Lp. \_\_\_\_\_  
podpis \_\_\_\_\_ 7759

Nysa, dnia 04.12.2019 r.

Gmina Prudnik  
ul. Kościuszki 3  
48-200 Prudnik

Z prośbą  
13.12

INW  
09.12

## Prośba o przedłużenie terminu realizacji projektu

W nawiązaniu do umowy Nr I-V.7011.2.2019 z dnia 03.10.2019 r. dotyczącej sporządzenia dokumentacji technicznej w ramach zadania budżetowego „Przebudowa drogi ul. Grottgera” zwracam się z prośbą o przedłużenie terminu realizacji do dnia 28.02.2020 r. ze względu na:

- przedłużającym się terminem pozyskania map do celów projektowych
- zmiany w koncepcji rozwiązań technicznych.

**Biuro Projektowe OFFICIUM**  
mgr inż. arch. Jarosław Holówka  
48-303 Nysa, ul. Bolesława Prusa 9  
tel.: 665 677 788  
NIP 7531241148, REGON 530562733

ZA ZGODNOŚĆ KSEROKOPII  
Z ORYGINAŁEM  
data 18. XII. 2019 podpis INSPIRATOR

inż. Bernarda Zub

1216

**Aneks nr 3  
do umowy I-V.7011.2.2019 z dnia 03.10.2019**

zawarty w dniu 28.02.2020r. w Prudniku pomiędzy: Gminą Prudnik z siedzibą 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3, NIP: 755-191-13-62, REGON: 531413188 zwaną w dalszej w części „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Burmistrza - Grzegorza Zawiślaka

a

Jarosławem Hołówko prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Biuro Projektowe OFFICIUM mgr inż. arch. Jarosław Hołówko z siedzibą 48 - 303 Nysa, ul. Bolesława Prusa nr 9, zwanym w dalszej części „Wykonawcą”.

**§ 1**

W umowie nr I.V.7011.2.2019 z dnia 03.10.2019, § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do: **28.04.2020r.**

**§ 2**

Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian.

**§ 3**

Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

**Zamawiający:**

**BURMISTRZ**  
Grzegorz Zawiślak

**Wykonawca:**

Jarosław Hołówko

Z-CIA SKARBNIKA GMINY  
Z-ca Naczelnika Wydziału  
Finansowo-Budżetowego  
mgr Jan Zapala

Bez mag  
funkcyjno-prawnych

RADCA PRAWNY  
mgr Lidia Wojcieszak  
OP-480/1987

12/16

**Aneks nr 4  
do umowy I-V.7011.2.2019 z dnia 03.10.2019**

zawarty w dniu 28.04.2020r. w Prudniku pomiędzy: Gminą Prudnik z siedzibą 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3, NIP: 755-191-13-62, REGON: 531413188 zwaną w dalszej w części „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Burmistrza - Grzegorza Zawiaślaka

a

Jarosławem Hołowko prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Biuro Projektowe OFFICIUM mgr inż. arch. Jarosław Hołowko z siedzibą 48 - 303 Nysa, ul. Bolesława Prusa nr 9, zwanym w dalszej części „Wykonawcą”.

W związku z ogłoszeniem od dnia 20 marca 2020 r. stanu epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 491 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 15 r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm.) i wynikającym z powyższych okoliczności wydłużeniem czasowym wykonywania umowy, strony umowy zawierają niniejszy aneks do umowy, następującej treści:

**§ 1**

W umowie nr I.V.7011.2.2019 z dnia 03.10.2019, § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do: **31.05.2020r.**

**§ 2**

Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian.

**§ 3**

Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**BURMISTRZ**  
*Grzegorz Zawiaślak*

**Biuro Projektowe OFFICIUM**  
*mgr inż. arch. Jarosław Hołowko*  
48-303 Nysa, ul. Bolesława Prusa 9  
tel.: 665 677 788  
NIP 7531241148, REGON 530562733



**SKARBNIK GMINY**  
Naczelnik Wydziału  
Finansowo-Budżetowego  
*mgr Jadwiga Zielińska*

*ben wstawił do formularza prawnego*  
**RADCA PRAWNY**  
*użycie*  
*Katarzyna Lenda-Gach*  
Op 472

1216

**Aneks nr 5  
do umowy I-V.7011.2.2019 z dnia 03.10.2019**

zawarty w dniu 29.05.2020r. w Prudniku pomiędzy: Gminą Prudnik z siedzibą 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3, NIP: 755-191-13-62, REGON: 531413188 zwaną w dalszej w części „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Burmistrza - Grzegorza Zawiślaka

a

Jarosławem Hołowko prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Biuro Projektowe OFFICIUM mgr inż. arch. Jarosław Hołowko z siedzibą 48 - 303 Nysa, ul. Bolesława Prusa nr 9, zwanym w dalszej części „Wykonawcą”.

**§ 1**

W umowie nr I.V.7011.2.2019 z dnia 03.10.2019, § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do: **30.06.2020r.**

**§ 2**

Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian.

**§ 3**

Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

**Zamawiający:**

**BURMISTRZ**

*Grzegorz Zawiślak*

**Wykonawca:**

**Biuro Projektowe OFFICIUM**  
*mgr inż. arch. Jarosław Hołowko*  
48-303 Nysa, ul. Bolesława Prusa 9  
tel.: 665 677 788  
NIP 7531241148, REGON 530562733

*Hołowko*

**SKARBNIK GMINY**  
Naczelnik Wydziału  
Finansowo-Budżetowego  
*mgr Jadwiga Zielińska*

*Bez mojej  
formalności prawnych*

**RADCA PRAWNY**

*mgr Lidia Wojcieszak*  
OP-480/1987